



PERIÓDICO OFICIAL

DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO

Fundado en 1867

Las leyes y demás disposiciones son de observancia obligatoria por el solo hecho de publicarse en este periódico. Registrado como artículo de 2a. clase el 28 de noviembre de 1921.

Directora: Lic. Jocelyne Sheccid Galinzoga Elvira

Juan José de Lejarza # 49, Col. Centro, C.P. 58000 DÉCIMA PRIMERA SECCIÓN Tels. y Fax: 3-12-32-28, 3-17-06-84

TOMO CLXXX

Morelia, Mich., Jueves 14 de Julio de 2022

NÚM. 76

CONTENIDO

INSTITUTO ELECTORA DE MICHOACÁN

| | |
|------------------------------|----|
| ACUERDO IEM-CG-033/2022..... | 1 |
| ACUERDO IEM-CG-034/2022..... | 14 |

ACUERDO IEM-CG-033/2022

ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN, RESPECTO A LA CALIFICACIÓN Y DECLARATORIA DE VALIDEZ DE LA CONSULTA PREVIA, LIBRE E INFORMADA A LA TENENCIA INDÍGENA DE NUEVO ZIROSTO, PERTENECIENTE AL MUNICIPIO DE URUAPAN, MICHOACÁN, POR LA QUE DETERMINARON AUTOGOBERNARSE Y ADMINISTRAR LOS RECURSOS PRESUPUESTALES DE MANERA DIRECTA Y AUTÓNOMA.

GLOSARIO

| | |
|-----------------------------------|---|
| Tenencia de Nuevo Zirosto: | Tenencia Indígena de Nuevo Zirosto del Municipio de Uruapan, Michoacán. |
| Código Electoral: | Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo. |
| Comisión Electoral: | Comisión Electoral para la Atención a los Pueblos Indígenas. |
| Consejo General: | Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán. |
| Constitución Federal: | Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. |
| Constitución Local: | Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo. |
| Coordinación: | Coordinación de Pueblos Indígenas del Instituto Electoral de Michoacán. |

Responsable de la Publicación
Secretaría de Gobierno

DIRECTORIO

Gobernador Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo
Mtro. Alfredo Ramírez Bedolla

Secretario de Gobierno
Lic. Carlos Torres Piña

Directora del Periódico Oficial
Lic. Jocelyne Sheccid Galinzoga Elvira

Aparece ordinariamente de lunes a viernes.

Tiraje: 40 ejemplares

Esta sección consta de 24 páginas

Precio por ejemplar:

\$ 31.00 del día

\$ 40.00 atrasado

Para consulta en Internet:

www.periodicooficial.michoacan.gob.mx

www.congresomich.gob.mx

Correo electrónico

periodicooficial@michoacan.gob.mx

| | |
|---------------------------------|--|
| Instituto: | Instituto Electoral de Michoacán. |
| Ley de Mecanismos: | Ley de Mecanismos de Participación Ciudadana del Estado de Michoacán de Ocampo. |
| Ley Orgánica: | Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo. |
| Reglamento de Consultas: | Reglamento del Instituto Electoral de Michoacán para la Consulta Previa, Libre e Informada para los Pueblos y Comunidades Indígenas. |

ANTECEDENTES

PRIMERO. Reglamento de Consultas. El seis de junio del dos mil diecisiete, el Consejo General aprobó el Acuerdo CG-13/2017, por medio del cual se expidió el Reglamento de Consultas.

SEGUNDO. Ley Orgánica. El treinta de marzo de dos mil veintiuno, fue publicada en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo, la Ley Orgánica, la cual, entre otras cuestiones, reconoce el derecho de autogobierno y administración de los pueblos indígenas.

TERCERO. Acuerdo IEM-CG-003/2022. El catorce de enero del dos mil veintidós¹, en Sesión Extraordinaria Urgente virtual del Consejo General, se aprobó el Acuerdo IEM-CG-003/2022, mediante el cual se facultó a la Comisión Electoral para atender las solicitudes que se presenten en términos del artículo 117, de la Ley Orgánica y realizar todas las acciones necesarias para el desahogo de las consultas previas, libres e informadas.

CUARTO. Solicitud presentada ante el Instituto. El dieciséis de mayo, se recibió en la Oficialía de Partes del Instituto, escrito signado por Damián Medina Churape, Jefe de Tenencia Propietario, Gustavo Méndez Morales, Presidente del Comisariado Ejidal y José María Flores Pérez, Presidente del Consejo de Vigilancia, quienes se ostentaron como autoridades tradicionales de la comunidad indígena de Nuevo Zirosto, municipio de Uruapan, mediante el cual solicitaron, principalmente, lo siguiente:

"... por mandato de la máxima autoridad de nuestra comunidad que es la Asamblea General, así como en ejercicio de nuestros derechos de autonomía, autodeterminación y autogobierno, deseamos elegirnos, gobernarnos y administrarnos mediante nuestras autoridades tradicionales.

Informamos que la Asamblea General, el pasado 20 de abril del 2022, nuestra comunidad ha tomado la determinación de ejercer el derecho a la autonomía y por consecuencia a solicitar el presupuesto directo, por lo que para hacer efectivo nuestro derecho al autogobierno solicitamos se realice una consulta libre, previa, informada, culturalmente, adecuada y vinculatoria para que se consulte a la comunidad sobre su decisión comunal, lo anterior con base a los artículos 117 y 118 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo".

QUINTO. Recepción e integración de expediente. El dieciséis de mayo, la Titular de la Coordinación de Pueblos Indígenas y Secretaria Técnica de la Comisión Electoral, dictó acuerdo mediante el cual, tuvo por recibido el escrito señalado en el antecedente anterior; asimismo, ordenó la integración del expediente IEM-CEAPI-CI-04/2022.

SEXTO. Oficio IEM-CEAPI-245/2022 y su respuesta. Mediante oficio IEM-CEAPI-245/2022, de diecisiete de mayo, la Consejera Presidenta de la Comisión Electoral, solicitó el apoyo y colaboración al Presidente Municipal del Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán, a efecto de que informara sobre los nombres de las personas titulares que ostentan los cargos de autoridades tradicionales que están reconocidas en la Tenencia de Nuevo Zirosto. Asimismo, solicitó informara si el Ayuntamiento trabajaría de manera conjunta para la realización de la consulta, en términos del artículo 117, fracción III, de la Ley Orgánica, en caso de resultar procedente la realización de Consulta.

A consecuencia de lo anterior, el veinticuatro de mayo se recibió el oficio CJ/RAH/0700/2022, signado por el Presidente Municipal del Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán, dirigido a la Presidenta de la Comisión Electoral, en el cual señaló que los CC. Damián Medina Churape y Gustavo Méndez Morales, fungen actualmente como Jefe de Tenencia Propietario y Presidente del Comisariado Ejidal, respectivamente. Asimismo, manifestó que la comunidad de Nuevo Zirosto es conocida como comunidad indígena. Por último, informó que en caso de ser procedente la consulta, dicho Ayuntamiento sí trabajaría de maneja conjunta con el Instituto para llevar a cabo su realización.

"Versión digital de consulta, carece de valor legal (artículo 8 de la Ley del Periódico Oficial)"

¹ Todas las fechas corresponden al presente año, con excepción de aquellas que así lo especifiquen.

SÉPTIMO. Acuerdo IEM-CEAPI-016/2022. El treinta y uno de mayo, la Comisión Electoral aprobó el Acuerdo IEM-CEAPI-016/2022, por el que se dio inicio al proceso de consulta previa, libre e informada de la comunidad indígena de Nuevo Zirosto, municipio de Uruapan, Michoacán.

OCTAVO. Reunión virtual de trabajo. El tres de junio, en cumplimiento al punto TERCERO del Acuerdo IEM-CEAPI-016/2022, se llevó a cabo reunión de trabajo entre las Consejeras Electorales de la Comisión Electoral, las autoridades tradicionales de Nuevo Zirosto y el Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán, por lo que se acordó el Plan de Trabajo y la convocatoria para la consulta previa, libre e informada de la citada Tenencia.

NOVENO. Acuerdo IEM-CEAPI-018/2022. El nueve de junio, la Comisión Electoral aprobó el Acuerdo IEM-CEAPI-018/2022, relativo al Plan de Trabajo y a la convocatoria para la consulta previa, libre e informada de la comunidad indígena de Nuevo Zirosto, municipio de Uruapan Michoacán.

DÉCIMO. Consulta a la comunidad indígena de Nuevo Zirosto. El diecinueve de junio, las Consejerías y personal del Instituto, se trasladaron a la comunidad indígena de Nuevo Zirosto, y en conjunto con las autoridades tradicionales de la citada comunidad y el Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán, desarrollaron la consulta previa, libre e informada, en la que se determinó llevar a cabo el manejo directo del presupuesto.

DÉCIMO PRIMERO. Aprobación del Acuerdo IEM-CEAPI-020/2022. Por medio de Sesión Extraordinaria virtual celebrada el veintisiete de junio, la Comisión Electoral aprobó el "ACUERDO DE LA COMISIÓN ELECTORAL PARA LA ATENCIÓN A PUEBLOS INDÍGENAS POR MEDIO DEL CUAL SOMETE A CONSIDERACIÓN DEL CONSEJO GENERAL LA CALIFICACIÓN Y DECLARATORIA DE VALIDEZ DE LA CONSULTA PREVIA, LIBRE E INFORMADA A LA TENENCIA DE NUEVO ZIROSTO, PERTENECIENTE AL MUNICIPIO DE URUPAN, MICHOACÁN, POR LA QUE DETERMINARON AUTOGOBERNARSE Y ADMINISTRAR LOS RECURSOS PRESUPUESTALES DE MANERA DIRECTA Y AUTÓNOMA", identificado con la clave IEM-CEAPI-020/2022, mediante el cual acordó someter a consideración de este máximo órgano electoral, la calificación y declaración de validez de la consulta realizada a la Tenencia de Nuevo Zirosto.

RAZONES Y FUNDAMENTOS

"Versión digital de consulta, carece de valor legal (artículo 8 de la Ley del Periódico Oficial)"

PRIMERO. Competencia del Instituto. De conformidad con lo dispuesto en los artículos 41, base V, apartado C, de la Constitución Federal, 98 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, 98 de la Constitución Local, en relación con los numerales 29 y 32 del Código Electoral, el Instituto es un organismo público local, permanente y autónomo, responsable del ejercicio de la función estatal de dirigir, organizar y vigilar las elecciones en el Estado de Michoacán, así como los procesos de participación ciudadana en los términos que prevengan la ley de la materia, siendo su Consejo General la instancia de dirección superior de la que dependerán todos los órganos del Instituto; rigiéndose en el desempeño de su función bajo los principios de certeza, legalidad, máxima publicidad, objetividad, imparcialidad, independencia, equidad y profesionalismo. Además de ser autoridad en la materia electoral en los términos que establece la normatividad.

En armonía con lo anterior, y en atención con lo dispuesto en el artículo 13, fracción I, del Reglamento Interior del Instituto, el Consejo General es la instancia de dirección superior, de la que dependerán todos los órganos del Instituto, teniendo entre sus atribuciones, conocer y aprobar, en su caso, los acuerdos, actas, dictámenes, resoluciones, y demás que sean puestos a su consideración, como lo es el caso del presente Acuerdo.

Asimismo, el artículo 117, fracción III, de la Ley Orgánica, en concordancia con los numerales 73 al 76 de la Ley de Mecanismos, determinan que este Instituto en conjunto con el Ayuntamiento respectivo, tienen como obligación en corresponsabilidad con las comunidades indígenas asegurar la observancia y acompañamiento para la organización de todas las etapas del proceso de consulta y obtención del consentimiento previo, libre e informado de acuerdo con su sistema normativo interno.

SEGUNDO. Competencia de la Comisión Electoral. Una de las atribuciones del Instituto, es crear los cauces institucionales para que los pueblos y comunidades indígenas cuenten con las garantías necesarias para llevar el proceso de elección de sus autoridades acorde a sus sistemas normativos propios.

Por lo que, de conformidad con lo previsto en el artículo 35 del Código Electoral, el Consejo General integrará las comisiones que considere necesarias para el desempeño de sus atribuciones, entre las que se encuentra la Comisión Electoral, que cuenta con atribuciones para conocer y dar seguimiento en conjunto y corresponsabilidad con las comunidades indígenas, atendiendo al principio de autodeterminación de los pueblos indígenas para la elección o revocación de su órgano de gobierno interno.

Por otro lado, el Reglamento de Consultas en su artículo 4, establece que su aplicación corresponde, además de al Consejo General, a la Comisión Electoral.

Con base en lo anterior, y como de manera previa se estableció, el Consejo General mediante Acuerdo IEM-CG-003/2022, aprobado el

catorce de enero, facultó a la Comisión Electoral para atender las solicitudes de consulta durante el ejercicio dos mil veintidós, como lo es el caso de la solicitada por las autoridades civiles y comunales de la Tenencia de Nuevo Zirosto. Lo anterior, debiendo informar al Consejo General todas y cada una de las actividades desarrolladas durante el procedimiento de consulta, para estar en condiciones de emitir la validación correspondiente.

En razón de lo anterior, se tenga que la Comisión Electoral cuenta con facultades para conocer y dar seguimiento a la solicitud de consulta previa, libre e informada solicitada por la Tenencia de Nuevo Zirosto, a efecto de dar cumplimiento con la parte final de la fracción III, del artículo 117 de la Ley Orgánica, tomando en consideración que los artículos 4 y 6 del Reglamento de Consultas, en concordancia con lo dispuesto en los numerales del 73 al 76 de la Ley de Mecanismos, determinan que la Comisión Electoral es una de las instancias de este Instituto, que tiene como obligación asegurar la observancia y acompañamiento a las comunidades y pueblos indígenas en la organización de todas las etapas del proceso de consulta y obtención del consentimiento previo, libre e informado de acuerdo a su sistema normativo interno.

En consecuencia, que la Comisión Electoral, como se desprende del antecedente final del presente, a través de Acuerdo IEM-CEAPI-020/2022, haya sometido a consideración de este Consejo General la calificación y declaratoria de validez de la consulta dirigida a la tenencia de Nuevo Zirosto, por lo que corresponde única y exclusivamente sobre la decisión de la comunidad en autogobernarse y administrar los recursos presupuestales de manera directa y autónoma, tal como lo mandata el artículo 117, fracción III, de la Ley Orgánica en relación con el punto de acuerdo SEGUNDO del Acuerdo IEM-CG-218/2021, así como del diverso IEM-CG-003/2022.

TERCERO. Derecho a la consulta en términos del artículo 117 de la Ley Orgánica. De conformidad con los artículos 2, punto 1, 6, punto 1, incisos a) y b) del Convenio 169 de la Organización Internacional del Trabajo sobre Pueblos Indígenas y Tribales; así como 3, 18 y 19 de la Declaración de las Naciones Unidas sobre los derechos de los pueblos indígenas, los cuales establecen el derecho de los pueblos y comunidades indígenas a la consulta, derivado del ejercicio de la libre determinación, señalando que los Estados cooperarán de buena fe con los pueblos indígenas interesados, a fin de obtener su consentimiento libre, previo e informado, por lo que, deberán asumir la responsabilidad de desarrollar, con la participación de éstos, una acción coordinada y sistemática con miras a proteger los derechos de esos pueblos y garantizar el respeto a su integridad.

"Versión digital de consulta, carece de valor legal (artículo 8 de la Ley del Periódico Oficial)"
Acorde con lo anterior, la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, determinó en la sentencia del expediente SUP-JDC-1865/2015, que el derecho a la consulta implica la necesidad de que las comunidades y pueblos indígenas participen de manera efectiva en todas las decisiones que les afecten.

Asimismo, el ya mencionado órgano jurisdiccional federal ha determinado que los elementos fundamentales para concretar el derecho a la consulta son primeramente, llevar a cabo las acciones, que se dirija a los afectados o a sus representantes legítimos, que se realicen de buena fe y a través de los medios idóneos para su desarrollo, que se provea toda la información necesaria para tomar las decisiones, en particular, la existencia de estudios imparciales y profesionales de impacto social, cultural y ambiental, que se busque el acuerdo y, en ciertos casos, que sea obligatorio obtener el consentimiento libre e informado de las comunidades, todo lo anterior, a través de procesos culturalmente adecuados y usando las formas e instituciones que ellos mismos emplean para tomar decisiones.

En ese sentido, en el precedente judicial de referencia, determinó que la consulta a una comunidad o pueblo indígena debe cumplir los siguientes parámetros: endógeno, libre, pacífico, informado, democrático, equitativo, socialmente responsable, autogestionado, previo y de buena fe.

Respecto a las consultas indígenas, las disposiciones legales y reglamentarias que las rigen en Michoacán son las siguientes:

- La Ley Orgánica, que derivado de su expedición el treinta de marzo, en lo que interesa a los artículos 116, 117 y 118, establecen la forma en la que las comunidades indígenas podrán hacer efectivo su derecho al autogobierno, solicitando el ejercicio y administración directa de los recursos presupuestales.
- La Ley de Mecanismos, que señala el procedimiento en que deberán llevarse a cabo, las consultas previas, libres e informadas a los pueblos y comunidades indígenas, a efecto de conocer su decisión sobre algún asunto en particular que afecte sus derechos.
- El Reglamento de Consultas, aplicable para las consultas derivadas del artículo 117 de la Ley Orgánica, en atención al Acuerdo IEM-CEAPI-018/2021, por el cual se estableció la metodología para el desarrollo de las consultas previas, libres e informadas solicitadas por los pueblos y comunidades indígenas.

Ahora bien, para el caso que nos ocupa, los artículos 116, 117 y 118 de la Ley Orgánica, respecto a la consulta previa, libre e informada para que las comunidades indígenas determinen gobernarse y administrarse de manera autónoma, establecen que, si así lo desean y cumplen con todos los requisitos que señale la reglamentación municipal y estatal respectiva, solicitarán el ejercicio y administración directa de los recursos presupuestales.

CUARTO. Procedimiento de consulta. De conformidad con lo previsto en los artículos 12 y 13 del Reglamento de Consultas, el proceso de consulta se integra de las etapas siguientes:

- a) **Las actividades preparatorias.** Las que se desahogan con la celebración de las reuniones necesarias para la elaboración del plan de trabajo para la consulta (artículo 19 del Reglamento de Consultas).
- b) **La fase informativa.** Etapa que tiene como finalidad que las comunidades y pueblos indígenas cuenten con la información necesaria para tomar una determinación y, en su caso, las posibles afectaciones políticas, sociales, culturales, de salud, medio ambiente o respecto a sus derechos reconocidos que la medida que se somete a su proceso de consulta implique (artículo 23 del Reglamento de Consultas).
- c) **La fase consultiva.** Se refiere a la etapa en la que se pregunta a las y los habitantes de los pueblos y comunidades indígenas, el aspecto o tema materia de la consulta. Fase que se desarrolla conforme a lo establecido en el plan de trabajo, así como los parámetros internacionales, cuidando que no se vulneren los derechos de los pueblos y comunidades indígenas (artículo 30 del Reglamento de Consultas); y,
- d) **La publicación de resultados.** Dicha fase implica la difusión de los resultados del proceso de consulta en espacios públicos de la comunidad o pueblo indígena y, en su caso, se notificarán al órgano u órganos del estado involucrados (artículo 32 del Reglamento de Consultas).

QUINTO. Solicitud de transferencia de recursos para ser ejercidos directamente por la comunidad indígena. Este Instituto, no puede obviar que, la administración directa de recursos públicos por parte de una comunidad indígena es un aspecto que ya resolvió la Segunda Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, el ocho de mayo de dos mil diecinueve, al resolver el Amparo Directo 46/2018, en el que consideró que es ajena a la materia electoral.

El asunto en el juicio antes citado versó de manera esencial en que la comunidad originaria de Santa María Nativitas Coatlán, municipio de Santo Domingo Tehuantepec, Oaxaca, solicitó al ayuntamiento la asignación directa de recursos.

Por tal motivo, la referida Segunda Sala al emitir sentencia en el juicio referido, resolvió que ese tipo de conflictos, en los que una comunidad pide la asignación directa de recursos, no es de naturaleza política o electoral.

Asimismo, sostuvo que no es jurídicamente viable que un órgano jurisdiccional especializado defina un derecho, sino que la controversia debe ser resuelta por un órgano jurisdiccional competente, en la medida que el reclamo tiene una incidencia en el derecho presupuestal y en la hacienda municipal.

De este modo señaló que, por la naturaleza presupuestal relacionada con la entrega de recursos públicos para su administración por una comunidad indígena, es una materia que no encuadra en la competencia de los tribunales electorales.

En ese mismo orden de ideas, el Tribunal Electoral del Estado de Michoacán, en las sentencias dictadas en los juicios ciudadanos números TEEM-JDC-030/2019 y TEEM-JDC-060/2019, se apegó a los criterios emitidos por la Suprema Corte de Justicia de la Nación y la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, al señalar que los mismos tienen aplicación y alcance a nivel nacional, pues definieron que la materia a la que corresponde lo relativo al ejercicio directo de los recursos y/o participaciones por parte de una comunidad indígena, no es de naturaleza electoral, pues de ser así, la Segunda Sala antes señalada debió declarar que el órgano competente era el Tribunal del Estado respectivo, lo que no ocurrió en el citado caso.

Así, los reclamos relacionados con la entrega de recursos públicos para su administración directa por parte de una comunidad indígena y, por ende, la transferencia de responsabilidades, tienen una incidencia con el derecho presupuestario que escapa de la competencia de los tribunales electorales, por tanto, estas cuestiones deben ventilarse ante un órgano jurisdiccional competente, en congruencia con el derecho humano al acceso a la justicia.

Los criterios anteriores, se refieren a la competencia de los tribunales electorales, sin embargo, este Instituto también debe considerar que aún y cuando se rige por las tesis y jurisprudencias de la Suprema Corte y del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, también le asiste la obligación, conforme a la Ley Orgánica, la Ley de Mecanismos y el Reglamento de Consultas, para realizar un procedimiento de consulta previa, libre e informada con la finalidad de que la comunidad solicitante pueda expresar si es su deseo acceder a los recursos públicos que legalmente le corresponden, así como decidir su administración y por ende la responsabilidad de su manejo y fiscalización.

SEXTO. Solicitud de consulta. La materia de la consulta solicitada se relaciona con el reconocimiento del derecho de la comunidad indígena de Nuevo Zirosto para participar de forma efectiva en los procesos de toma de decisiones que puedan afectar sus derechos a la autodeterminación, autonomía y autogobierno, vinculados con los de participación política, reafirmando su estatus constitucional de comunidad indígena, dotada de autonomía en el ámbito comunal, frente al Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán, en el marco de una

democracia participativa, por cuanto hace a su derecho a la administración directa de los recursos económicos que le corresponden, como elemento necesario para materializar plenamente su derecho al autogobierno y autonomía en el ámbito comunitario.

A partir de ello, es preciso analizar los requisitos legales necesarios para la realización de la consulta.

En esa virtud, el artículo 116 de la Ley Orgánica, señala que las comunidades indígenas que tengan el carácter de Tenencia, tendrán el derecho a ejercer directamente los recursos presupuestales que les sean asignados por el municipio que deberá incluir la totalidad del impuesto predial recaudado en la respectiva comunidad; siempre con previa consulta libre, informada y de buena fe; es decir, la petición se presentó por la tenencia de Nuevo Zirosto y este requisito se acredita con lo establecido en el Bando de Gobierno del Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán, publicado en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo, el once de enero de dos mil trece².

En este orden de ideas, como se ha señalado, la Ley Orgánica determina que en caso de las comunidades indígenas que así lo deseen y cumplan con todos los requisitos que señale la reglamentación municipal y estatal respectiva; solicitarán el ejercicio y administración directa de los recursos presupuestales, de la siguiente manera:

- I. Las comunidades indígenas, vía sus representantes autorizados por las respectivas asambleas, deberán presentar una solicitud ante el Instituto y el Ayuntamiento respectivo, en la que se especifique que por mandato de la comunidad y en ejercicio de sus derechos de autonomía y autogobierno, desean elegir, gobernarse y administrarse mediante autoridades tradicionales;
- II. La solicitud deberá ser acompañada por el acta de asamblea y firmada por todas las autoridades comunales; y,
- III. Una vez presentada la solicitud, el Instituto realizará en conjunto con el Ayuntamiento, en un plazo de quince días hábiles, una consulta a la comunidad en la que se especifique si es deseo de la comunidad el elegir, gobernarse y administrarse de forma autónoma.

Así, de los requisitos mencionados se puede advertir que la solicitud presentada en este Instituto se encuentra firmada por las autoridades civiles y comunales de Nuevo Zirosto, y se adjuntó el Acta de Asamblea de veinte de abril, en la que se autorizó a las autoridades realizar los trámites ante el Ayuntamiento y todas las instancias de gobierno necesarias a fin de realizar las gestiones conducentes para realizar una consulta previa, libre e informada para solicitar la administración directa de recursos a nombre de la comunidad.

Por lo anterior, se considere se cumple con todos los requisitos establecidos en la Ley Orgánica y, a su vez, con lo señalado en el Reglamento de Consultas en sus artículos 8, 14 y 15, lo anterior es así, ya que, el dieciséis de mayo se tuvo por recibida la solicitud por parte de la Coordinación, integrándose el expediente IEM-CEAPI-CI-04/2022, por lo que se procedió a llevar a cabo el análisis de la documentación para la verificación de los requisitos legales.

En ese orden de ideas, y toda vez que la solicitud presentada por la comunidad cumplió con todos los requisitos en términos de la Ley Orgánica y del Reglamento de Consultas, la Comisión Electoral consideró la viabilidad de realizar la consulta solicitada, como quedó plasmado en el Acuerdo de la Comisión Electoral IEM-CEAPI-016/2022.

Ahora bien, como se ha señalado, este Instituto, en atención a la facultad otorgada para consultar a las comunidades y pueblos indígenas a fin de obtener su consentimiento previo, libre e informado antes de adoptar cualquier acción o medida susceptible de afectar sus derechos, y en aras de privilegiar el derecho que le prevalece a la tenencia de Nuevo Zirosto, mediante Acuerdo de Consejo General IEM-CG-003/2022, se facultó a la Comisión Electoral para llevar a cabo las actividades tendientes para la organización de la consulta previa, libre e informada a la Tenencia Indígena de Nuevo Zirosto.

SÉPTIMO. Actividades preparatorias. Las cuales se desarrollaron de la siguiente manera:

- El treinta y uno de mayo se giraron los oficios IEM-CEAPI-268/2022 e IEM-CEAPI-269/2022, a las autoridades tradicionales de la Tenencia de Nuevo Zirosto y al Presidente Municipal del Ayuntamiento de Uruapan, los cuales fueron recibidos el uno y dos de junio, respectivamente³, con la finalidad de invitarlos a la reunión de trabajo, la cual tuvo verificativo de manera virtual el día tres de junio.
- El tres de junio, se llevó a cabo reunión de trabajo entre las Consejeras Electorales integrantes de la Comisión Electoral, las autoridades tradicionales de la Tenencia de Nuevo Zirosto y el Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán, para acordar el Plan de Trabajo y la convocatoria para la consulta previa, libre e informada, el cual se aprobó mediante Acuerdo IEM-CEAPI-018/2022.

2 Información disponible para consulta en: <https://implanuruapan.gob.mx/wp-content/uploads/2020/07/1.-Bando-de-Gobierno-Municipal.pdf>

3 Actos que se desprenden en las fojas 93 y 94 del expediente IEM-CEAPI-CI-04/2022.

- El tres de junio, se giraron los oficios IEM-CEAPI-279/2022 e IEM-CEAPI-280/2022, a las autoridades tradicionales de la Tenencia de Nuevo Zirosto y al Presidente Municipal del Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán, respectivamente, a efecto de remitir la propuesta de convocatoria para que, en su caso, realizaran las observaciones pertinentes, a los que se adjuntó el video de la reunión de trabajo celebrada en misma fecha, tales oficio fueron recibidos el tres y seis de junio, respectivamente.⁴
- El proceso de consulta se convocó en español para participar las mujeres y los hombres mayores de 18 dieciocho años y aquellas personas menores de edad casados o que vivieran en concubinato, de la Tenencia de Nuevo Zirosto perteneciente al municipio de Uruapan, Michoacán, quienes fueron identificados por personas de la comunidad en la mesa de registro y, en caso de duda, presentaron credencial de elector y/o CURP, mismos que portaron un distintivo otorgado por el Instituto, esto para la consulta previa, libre e informada para determinar si la comunidad deseaba autogobernarse y administrar sus recursos presupuestales de manera directa y autónoma. Para ello, desde el jueves nueve de junio, se garantizó la difusión a través de material informativo como: carteles fijados en diversos lugares públicos de la comunidad, lonas, volantes y perifoneo.⁵

OCTAVO. Desarrollo de la consulta. Conforme al plan de trabajo y la convocatoria, una vez que el personal del Instituto se presentó el diecinueve de junio, en el Auditorio Comunal de la Tenencia Nuevo Zirosto, realizaron las siguientes actividades:

- A las 10:00 diez horas, se dio inicio al registro de las personas que acudieron a la Consulta; cabe hacer mención que en todo momento fueron atendidas las medidas sanitarias para evitar el contagio del COVID-19, estableciéndose desde su registro la toma de temperatura, el uso de cubrebocas y gel antibacterial, además del personal del Instituto, se contó con la colaboración de personas de la comunidad las cuales fueron las siguientes: Rafael García Hernández, Jesús Méndez Medina, Juan Carlos Méndez Aguilar, Edgar Flores Quezada, Salvador Hermenegildo Méndez y Kevin Méndez Ruíz. De igual manera, estuvieron como observadores del Ayuntamiento de Uruapan los Licenciados en Derecho Hugo Armando Ochoa Márquez, Marco Antonio Huerta Pérez y Daniel Valencia Martínez.

Resulta importante referir, que para el acceso a la consulta, las autoridades de la Comunidad de Nuevo Zirosto, Municipio de Uruapan, Michoacán, designaron a diversas personas, las cuales portaban un distintivo de verificadores, mismas que estuvieron colocadas en el acceso del espacio en que se llevó a cabo la consulta, para que en caso de que se presentara una persona, de la cual existiera la duda, si era habitante de la comunidad o no, o si tenía derecho a participar siendo menor de edad casado o en unión libre, para ese aspecto, firmaron en la lista de asistencia su anuencia para participación de la persona que se trataba.

- A las 11:00 once horas, aún se encontraban personas constituidas en el espacio habilitado para la consulta, mismas que querían registrarse y participar, por lo que continuó el registro de habitantes, dando inicio la fase informativa a las 12:14 doce horas con catorce minutos.

- Una vez iniciada la fase informativa, la Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión Electoral, Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León, dirigió unas palabras de bienvenida a las personas presentes, también agradeció su asistencia.

- Posteriormente, participó la Consejera Electoral e integrante de la Comisión Electoral, Carol Berenice Arellano Rangel, quien abordó temas relativos al porqué el Instituto estaba llevando a cabo la consulta, qué autoridades la habían solicitado, porqué había resultado procedente y en qué consistía dicho proceso.

- Por su parte, la Consejera Electoral e integrante de la Comisión Electoral, Araceli Gutiérrez Cortés, expuso en qué consistía la transferencia de recursos públicos, qué implicaciones tenía, así como, cuáles eran sus alcances.

- Por último, la Consejera Electoral Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León, hizo del conocimiento las preguntas que se formularían en la fase consultiva, y explicó cuáles eran las implicaciones en contestar en sentido afirmativo, o bien, negativo.

- Concluida la exposición por parte de las integrantes de la Comisión Electoral, tuvo lugar la etapa de preguntas y respuestas, realizándose diversas preguntas por parte de las y los asistentes a la misma.

- Agotadas todas las preguntas por parte de las y los habitantes de la Tenencia indígena de Nuevo Zirosto, se dio por concluida la Fase Informativa a las 13:03 trece horas con tres minutos del diecinueve de junio.

- Acto seguido, dio inicio la Fase Consultiva, momento en el cual la Consejera Electoral Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León, con base en los términos de la Convocatoria aprobada y publicada, explicó el procedimiento para dar respuesta a cada una de las preguntas.

4 Documento apreciable en las fojas 96 a la 98 del expediente IEM-CEAPI-CI-04/2022.

5 Actos que se desprenden de las actas de verificación de la difusión visibles en las fojas 96 a la 98 del expediente IEM-CEAPI-CI-04/2021.

Una vez explicado el procedimiento, la Consejera Electoral Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León, formuló una a una las siguientes preguntas:

1. ¿Están de acuerdo en autogobernarse mediante el ejercicio del presupuesto directo?
2. ¿Están de acuerdo en ejercer todas las funciones de gobierno establecidas en el artículo 118 de la Ley Orgánica Municipal y que se transfiera a la comunidad la parte proporcional de todos los fondos y ramos estatales y federales que recibe el Ayuntamiento?
3. ¿Están de acuerdo con que sea un Consejo Comunal integrado de manera paritaria y de acuerdo con los usos y costumbres de dicha comunidad quienes administren dicho presupuesto?

Para ello, el personal del Instituto realizó el conteo de todos y cada uno de los habitantes que apoyaron cada una de las posturas, respecto de cada una de las preguntas y las hicieron del conocimiento de las consejeras electorales, para su cómputo, resulta oportuno señalar que la votación se tomó por mano alzada de cada una de las preguntas, primero en sentido afirmativo y posteriormente en sentido negativo.

Al respecto, es necesario precisar que después de haber realizado cada pregunta la Consejera Electoral Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León, Presidenta de la Comisión Electoral, dio a conocerlos los resultados a las y los asistentes, mismos que se detallan a continuación:

| Número de Pregunta | SÍ | NO |
|--------------------|-----|----|
| 1 | 210 | 0 |
| 2 | 205 | 0 |
| 3 | 211 | 0 |

- A las 13:12 trece horas con doce minutos, se dio por terminada la consulta.
- Los resultados de la consulta fueron plasmados en carteles que fueron firmados y sellados por las integrantes de la Comisión Electoral, las autoridades tradicionales y la representación del Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán, los que fueron publicados en el exterior de la jefatura de tenencia y en la plaza principal de Nuevo Zirosto.
- Como última actividad, se levantaron y firmaron las actas de las fases informativa y consultiva, además se recabaron las firmas respectivas.

NOVENO. Validación del proceso de consulta. Con fundamento en el artículo 33 del Reglamento de Consultas y de conformidad con el Acuerdo IEM-CG-003/2022, que la Comisión Electoral esté en condiciones de someter a consideración de este Consejo General la calificación y declaratoria de validez de la consulta dirigida a la Tenencia de Nuevo Zirosto, por lo que, corresponde única y exclusivamente sobre la determinación de la comunidad en decidir autogobernarse y administrar los recursos presupuestales de manera directa y autónoma, tal como lo mandata el artículo 117, fracción III de la Ley Orgánica, acorde a las consideraciones siguientes:

De los requisitos y su cumplimiento:

En atención a lo establecido en el artículo 12 del Reglamento de Consultas, el proceso de consulta se integra por las actividades preparatorias, la fase informativa, la fase consultiva y la publicación de los resultados, en ellas se realizaron diversas actividades, mismas que a continuación se detallan:

| ETAPAS | FUNDAMENTO | ACCIONES | CUMPLIMIENTO |
|--------------------|---|--|---|
| Presentación de la | Artículos 116 y 117 de la Ley Orgánica en relación con el 15 del Reglamento de Consultas. | La solicitud fue presentada ante este Instituto, en la que se especificó que por mandato de la comunidad y en ejercicio de sus derechos de autonomía y autogobierno, desean elegir, gobernarse y administrarse mediante autoridades tradicionales. | Sí, ya que, en atención al artículo 12, fracción II, numeral 8, del Bando de Gobierno Municipal de Uruapan, Michoacán, la comunidad de Nuevo Zirosto cuenta con el carácter de Tenencia. |
| Solicitud | | Este Instituto hizo del conocimiento del Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán, la presentación de la solicitud de la consulta mediante el oficio IEM-CEAPI-245/2022 de diecisiete de mayo. | Asimismo, se corroboró que el Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán, trabajaría de manera conjunta y se pronunciara sobre el acompañamiento del mismo para la realización de la consulta, conforme a lo señalado en el oficio CJ/RAH/0700/2022, signado por el Presidente Municipal del Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán, de veinticuatro de mayo. |
| | | Se adjuntó el acta de asamblea de fecha veinte de abril firmada por todas las autoridades comunales. | |

"Versión digital de consulta, carece de valor legal (artículo 8 de la Ley del Periódico Oficial)"

| | | | |
|--------------------|--|---|---|
| Etapa Preparatoria | Artículos 19 y 20 del Reglamento de Consultas. | <p>Reunión de trabajo virtual de 3 días de junio, en las cuales se elaboró el Plan de Trabajo bajo los siguientes elementos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Nombre de la comunidad; Autoridades implicadas; Objeto de la consulta; Metodología sobre el desarrollo de las fases informativa y consultiva; Calendario de actividades; Obligaciones, tareas y responsabilidades de los actores que se involucran en el proceso de consulta; y, Bases o términos de la convocatoria o, en su caso, los mecanismos para difundir las fases informativa y consultiva. <p>Aprobación de la Convocatoria respectiva.</p> | Sí mismo que fue aprobado mediante Acuerdo IEM-CEAPI-018/2021. |
| Fase Informativa | Artículos 23 y 27 del Reglamento de Consultas. | <p>Se brindó la información necesaria para tomar una determinación, tal como quedó aprobado en su Plan de Trabajo.</p> <p>Elaboración del Acta correspondiente, indicando: fecha, lugar, hora de inicio y fin, nombres de las personas que desarrollaron el proceso de consulta, y el desarrollo de la fase.</p> | Sí, misma que quedó plenamente acreditada en el Acta de la Fase, la cual fue signada por las partes involucradas al concluir la consulta a la comunidad de Nuevo Zirosto, el diecinueve de junio. |
| Fase Consultiva | Artículo 30 del Reglamento de Consultas. | <p>Se preguntó a la comunidad:</p> <ol style="list-style-type: none"> ¿Están de acuerdo en autogobernarse mediante el ejercicio del presupuesto directo? ¿Están de acuerdo en ejercer todas las funciones de gobierno establecidas en el artículo 118 de la Ley Orgánica Municipal y que se transfiera a la comunidad la parte proporcional de todos los fondos y ramos estatales y federales que recibe el Ayuntamiento? ¿Están de acuerdo con que sea un Consejo Comunal integrado de manera paritaria y de acuerdo con los usos y costumbres de dicha comunidad quienes administren dicho presupuesto? <p>Lo anterior, con la finalidad de contar con las personas que están a favor y en contra.</p> <p>Elaboración del Acta correspondiente, indicando: fecha, lugar, hora de inicio y fin, nombres de las personas que desarrollaron el proceso de consulta, y el desarrollo de la fase.</p> | Sí, mismas que quedaron plenamente acreditadas en el Acta de la Fase, la cual fue signada por las partes involucradas al concluir la consulta a la comunidad de Nuevo Zirosto, el diecinueve de junio. |
| De los resultados | Artículo 32 del Reglamento de Consultas. | Se difundieron los resultados en espacios públicos mediante la publicación de carteles de resultados. | Sí, al momento de desahogar y concluir la Fase Consultiva, se dieron a conocer a las y los asistentes los resultados, además de publicarse mediante carteles colocados al exterior del Auditorio Comunal de la Tenencia Indígena de Nuevo Zirosto, frente a la Plaza Principal. |

"Versión digital de consulta, carece de valor legal (artículo 8 de la Ley del Periódico Oficial)"

Primeramente, en el desarrollo de la consulta previa, libre e informada, participaron las siguientes personas:

| AUTORIDAD | NOMBRE |
|---|---|
| Por parte del Instituto: | Mtra. Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León |
| | Consejera Presidenta de la Comisión Electoral |
| | Lic. Carol Berenice Arellano Rangel |
| | Consejera integrante de la Comisión Electoral |
| | Mtra. Araceli Gutiérrez Cortés |
| | Consejera integrante de la Comisión Electoral |
| | Mtra. Lizbeht Diaz Mercado |
| Por parte del Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán: | Coordinadora de Pueblos Indígenas del Instituto |
| | Lic. Ana Yuritzí Ruíz Ramírez |
| Por parte de las autoridades comunales: | Funcionaria de la Secretaría Ejecutiva del Instituto Electoral de Michoacán |
| | Mtro. Luis Manuel Cabrera Cazarez |
| | Consejero Jurídico del Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán. |
| | C. Damián Medina Churape, |
| | Jefe de Tenencia Propietario |
| C. Gustavo Méndez Morales | |
| Presidente del Comisariado Ejidal | |
| C. José María Flores Pérez | |
| Presidente del Consejo de Vigilancia | |

| | |
|---|--|
| Por parte de Gobierno del Estado De Michoacán | Dr. Humberto Urquiza Martínez Subsecretario de Enlace Legislativo y Asuntos Registrales |
| | C. P. Ramiro Lemus Medina En representación de la Secretaría de Finanzas y Administración |

En las etapas de la consulta que fueron la Fase Preparatoria, la Fase Informativa, la Fase Consultiva y la Publicación de Resultados, de conformidad al Plan de Trabajo, se realizaron las siguientes actividades:

Actividades preparatorias:

El tres de junio, se llevó a cabo entre las partes reunión de trabajo para acordar el Plan de Trabajo, el cual se aprobó mediante Acuerdo IEM-CEAPI-018/2022.

Cabe precisar que, en dicha reunión de trabajo, las autoridades comunales manifestaron el lugar, el día y la hora, así como la manera de efectuar la consulta previa, libre e informada, señalando para tal efecto que, podrían participar las mujeres y los hombres mayores de dieciocho años y aquellas personas menores de edad casados o que vivan en concubinato, de la Tenencia indígena de Nuevo Zirosto, quienes fueron identificados por habitantes de la comunidad designados por las autoridades tradicionales en la mesa de registro y, en caso de duda, presentaron la CURP, mismos que portaron un distintivo otorgado por el Instituto.

De igual forma, en la reunión de trabajo celebrada el tres de junio, se acordaron los demás aspectos que componen las bases de la convocatoria y el plan de trabajo, del cual se desprende la formulación de tres preguntas a la comunidad.

Fase Informativa:

- En la Fase Informativa se convocó en español a las mujeres y los hombres mayores de dieciocho años y aquellas personas menores de edad casados o que viven en concubinato, de la Tenencia indígena de Nuevo Zirosto, perteneciente al municipio de Uruapan, Michoacán, quienes fueron identificados por habitantes de la comunidad designados por las autoridades tradicionales en la mesa de registro y, en caso de duda, presentaron la CURP, mismos que portaron un distintivo otorgado por el Instituto, a la consulta previa, libre e informada para determinar si la comunidad deseaba autogobernarse y administrar sus recursos presupuestales de manera directa y autónoma. Para ello, se garantizó la difusión a través de material informativo como: carteles fijados en diversos lugares públicos de la Tenencia de Nuevo Zirosto, lonas, volantes y perifoneo⁶.
- En cumplimiento al Plan de Trabajo, las consejerías del Instituto se constituyeron en el lugar y fecha señalado para el desahogo de la Fase Informativa, es decir, el diecinueve de junio a las 10:00 diez horas, en el Auditorio Comunal de la Tenencia Indígena de Nuevo Zirosto, ubicado frente a la Plaza Principal, precisándose que dicha etapa inició a las 12:14 doce horas con catorce minutos. Posteriormente, las Consejeras integrantes de la Comisión Electoral, se aseguraron de que la comunidad contara con la información en español, así como los posibles beneficios o afectaciones sociales respecto del derecho sometido al proceso de consulta, para que tuvieran los elementos suficientes para emitir su decisión. Asimismo, se desahogaron todas las dudas que se presentaron. Hechos que se constan del Acta de la Fase Informativa.

La Fase Informativa, consistió en la exposición de las responsabilidades relacionadas con el ejercicio de los recursos públicos y su relación con sus derechos a la autodeterminación, autonomía y autogobierno, al respecto las Consejeras Electorales Carol Berenice Arellano Rangel, Araceli Gutiérrez Cortés y Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León, Consejeras integrantes y Presidenta de la Comisión Electoral, respectivamente, expusieron los siguientes temas:

- ¿Por qué el Instituto Electoral de Michoacán llevará a cabo una consulta?
- ¿Quién la pidió? ¿Por qué resultó procedente?
- ¿Qué es una consulta?
- ¿Para qué es esta consulta?
- ¿Qué es la transferencia de recursos públicos?
- ¿Qué implica la transferencia de recursos? ¿Cuáles son los alcances?

⁶ Actos que se desprenden del acta de verificación de la difusión visible en las fojas 145 a la 153 del expediente IEM-CEAPI-CI-04/2021.

7. ¿Cuál será la pregunta?
8. ¿Qué implicaciones tiene contestar en sentido afirmativo?
9. ¿Qué implicaciones tiene contestar en sentido negativo?

Durante la exposición y el diálogo incluyente que se generó en la fase informativa, las expositoras proporcionaron toda la información necesaria para que las y los participantes de la tenencia contaran con la información suficiente para tomar una determinación respecto de lo que se les consultaría en la fase consultiva, así como que conocieran las implicaciones del ejercicio establecido en los artículos 116, 117 y 118 de la Ley Orgánica.

Acto seguido, se procedió a la etapa de observaciones y comentarios, en la que se realizaron las siguientes preguntas:

1. **Ciudadano:** ¿Qué pasa en el caso de que existan conflictos en el ejercicio del recurso? ¿Qué procede?
Respuesta: La Mtra. Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León, Consejera Presidenta de la Comisión Electoral para la Atención a Pueblos Indígenas, señaló que en el caso de que exista un conflicto interno la Asamblea General es quien deberá resolverlo, ya que en temas internos el Instituto no interviene a menos de que se solicite por parte de la comunidad alguna consulta, asimismo, manifestó que el Instituto Nacional de los Pueblos Indígenas puede apoyar en la resolución de conflictos internos. Por último, dijo que, si la comunidad posteriormente ya no quisiera administrar los recursos públicos, puede tomar dicha determinación en Asamblea General.
2. **Ciudadano:** ¿Cuánto corresponde a la comunidad?
Respuesta: C.P. Ramiro Lemus Medina, en Representación de la Secretaría de Finanzas y Administración, manifestó que estos recursos son verificados y supervisados, por lo que deben administrarse con mucha pulcritud y transparencia, que existen fondos estatales y federales siendo los siguientes: al total de participaciones le corresponden \$2, 846, 313.59 (dos millones ochocientos cuarenta y seis mil trescientos trece pesos 59/100 M.N), al Fondo de aportaciones federales para la infraestructura social y de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal le corresponden \$970,472.77 (novecientos setenta mil cuatrocientos setenta y dos pesos 77/100 M.N); y, al Fondo de aportaciones federales para el fortalecimiento de los municipios y de las marcaciones territoriales del Distrito Federal le corresponden \$2,141,522.62 (dos millones ciento cuarenta y un mil quinientos veintidós pesos 62/100 M.N), dando un total de \$5, 958, 308.98 (cinco millones novecientos cincuenta y ocho mil trescientos ocho pesos 98/100 M.N).

Por último, señaló, que la comunidad cuenta con 2,809 dos mil ochocientos nueve habitantes, por lo que le corresponde el 0.79% del recurso público del municipio de Uruapan.
3. **Ciudadana:** ¿Se puede hacer un convenio del Ayuntamiento para la recolección de la basura?
Mtro. Luis Manuel Cabrera Cazares, en representación del Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán señaló que con mucho gusto se pueden poner de acuerdo con las autoridades tradicionales para realizar los convenios respecto de algunos servicios.
4. **Ciudadano:** ¿Cuánto tarda el Ayuntamiento en entregar el dinero a la comunidad?
Respuesta: La Mtra. Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León, Consejera Presidenta de la Comisión Electoral para la Atención a Pueblos Indígenas, manifestó que, si la comunidad contestaba en sentido positivo, el Instituto emite el acuerdo de validez y lo notifica al Ayuntamiento, posteriormente, se tendrían que realizar diversos trámites conforme al Protocolo de Gobierno del Estado en instancias estatales correspondientes.

En atención a ello, se dio por concluida la Fase Informativa a las 13:03 trece horas con tres minutos del diecinueve de junio.

Fase Consultiva:

- Tal y como se estableció en el Plan de Trabajo, al finalizar la fase informativa, se comenzó con la fase consultiva a las 13:04 trece horas con cuatro minutos, para lo cual se realizaron las preguntas señaladas en el Plan de Trabajo. Una vez emitida y computada la determinación correspondiente se dio por finalizada la Fase Consultiva a las 13:12 trece horas con doce minutos, tal como se desprende del Acta de la Fase Consultiva, así como del Acta Circunstanciada de hechos del proceso de consulta previa, libre e informada.

Publicación de resultados:

- La publicación de los resultados se realizó de manera inmediata y fue del conocimiento de la comunidad al finalizar el conteo de la votación de cada una de las preguntas que expuso a consideración de la comunidad, a través de la exposición de la Consejera Electoral Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León Consejera Presidenta de esta Comisión Electoral. Así como, se colocaron los

carteles de resultados al exterior del Auditorio Comunal de la Tenencia indígena de Nuevo Zirosto, ubicado frente a la Plaza Principal⁷.

Asimismo, es preciso puntualizar que el Instituto brindó el apoyo técnico, material, logístico y humano necesario para la realización de las fases informativa y consultiva y la publicación de resultados. Además, de que en todo momento se verificó que los actos de ambas fases se desarrollaran conforme al Plan de Trabajo.

Finalmente, las actas de las fases informativa y consultiva fueron elaboradas y firmadas por todas las y los involucrados en el proceso de consulta al concluir la misma, documentos en los que se hace constar la forma y términos en que se desahogaron y concluyeron ambas etapas.

De ahí que, la comunidad que integra la tenencia de Nuevo Zirosto, mediante la consulta previa, libre, e informada, en la que fueron registrados en las listas correspondientes un total de 290 doscientas noventa personas, determinó lo siguiente:

| PREGUNTA | RESPUESTA | |
|--|-----------|----|
| | SÍ | NO |
| ¿Están de acuerdo en autogobernarse mediante el ejercicio del presupuesto directo? | 210 | 0 |
| ¿Están de acuerdo en ejercer todas las funciones de gobierno establecidas en el artículo 118 de la Ley Orgánica Municipal y que se transfiera a la comunidad la parte proporcional de todos los fondos y ramos estatales y federales que recibe el Ayuntamiento? | 205 | 0 |
| ¿Están de acuerdo con que sea un Consejo Comunal integrado de manera paritaria y de acuerdo con los usos y costumbres de dicha comunidad quienes administren dicho presupuesto? | 211 | 0 |

Por todo lo anterior, este Consejo General determina que la consulta previa, libre e informada es jurídicamente válida, ya que su desarrollo fue apegado al marco normativo, así como a los principios convencionales y constitucionales aplicables, cumpliendo con los siguientes parámetros:

- "Versión digital de consulta, carece de valor legal (artículo 8 de la Ley del Periódico Oficial)"*
- Endógeno.** El resultado de la consulta surgió de Nuevo Zirosto, para hacer frente a necesidades de la colectividad.
 - Libre.** El desarrollo de la consulta fue realizado con el consentimiento libre e informado de las y los comuneros de Nuevo Zirosto, que participaron en todas las fases del desarrollo.
 - Pacífico.** Durante el desarrollo de la consulta se privilegiaron las medidas conducentes y adecuadas, mismas que permitieron las condiciones de diálogo y consenso necesarias para evitar la generación de violencia o la comisión de cualquier tipo de desórdenes sociales al seno de la comunidad.
 - Informado.** Se proporcionó a las y los comuneros de Nuevo Zirosto todos los datos y la información necesaria respecto de la realización, contenidos y resultados de la consulta a efecto de que puedan adoptar la mejor decisión.
 - Democrático.** En la consulta se establecieron los mecanismos correspondientes a efecto de que participara el mayor número de integrantes de la Tenencia, respetando en todo momento los derechos humanos.
 - Equitativo.** Durante la consulta se benefició por igual a todas y todos los miembros, sin discriminación.
 - Socialmente responsable:** El procedimiento se llevó a cabo tomando en consideración las necesidades y requerimientos de Nuevo Zirosto, para hacer efectivo su derecho a la consulta.
 - Autogestionado:** La solicitud de consulta fue presentada por la propia comunidad a través de sus autoridades comunales, siendo éstas quienes definieron el procedimiento de la consulta previa, libre e informada a la Tenencia de Nuevo Zirosto.
- En este sentido, las medidas que se adoptaron a partir de la consulta fueron manejadas por dichas autoridades, a través de las formas propias de organización y participación que acordaron.
- Previa:** Este elemento consistió en cuestionar previamente si es su deseo autogobernarse y administrar los recursos presupuestales de manera directa y autónoma.

⁷ Acto que se desprenden del Acta Circunstanciada de Hechos del proceso de consulta previa, libre e informada de la Tenencia Indígena de Nuevo Zirosto, municipio de Uruapan, Michoacán, visible en las fojas 198 a la 207 del expediente IEM-CEAPI-CI-04/2021.

- j) **Buena fe:** La consulta se realizó bajo el principio de buena fe, ya que se adoptó la determinación correspondiente de manera libre, pacífica, siguiendo sus propias tradiciones y costumbres.

Por tanto, es menester concluir, en apego a lo dispuesto por la fracción III, del artículo 117 de la Ley Orgánica, este Instituto se encuentra facultado para realizar una consulta previa, libre e informada, una vez presentada la solicitud y cumplidos los requisitos de la Ley ante el Instituto, en la que las comunidades indígenas especifiquen que por mandato de la Asamblea General y en ejercicio de sus derechos de autonomía y autogobierno si es su deseo elegir, gobernarse y administrarse mediante autoridades tradicionales; hecho lo anterior, como del presente Acuerdo se desprende, este órgano administrativo electoral realizó en conjunto con el Ayuntamiento respectivo, una consulta a la comunidad.

Ahora bien, respecto de este tipo de consulta, tal como lo establece la Ley Orgánica, le corresponde a este Instituto materializar estos derechos en conjunto con el Ayuntamiento, es decir, son las instancias responsables para realizar la consulta.

Al respecto, cabe mencionar que este Instituto, de conformidad al artículo 29 del Código Electoral, es el órgano responsable del ejercicio de la función estatal de organizar los procesos de participación ciudadana, como es el presente caso, la consulta a comunidades a pueblos indígenas tomando los acuerdos necesarios para su cabal cumplimiento. Ello implica, que este Instituto debe asegurar que las actividades y mecanismos que desarrolla estén dotados de certeza y legalidad.

Adicionalmente, es importante destacar que todas las autoridades tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad. Aunado a ello, la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación ha referido ⁸ que el pleno reconocimiento de los derechos de autodeterminación, autonomía y autogobierno de los pueblos y comunidades indígenas supone garantizar un mínimo de derechos, entre ellos, los previstos en el artículo 2, Apartado B, fracción I, de la Constitución Federal, consistentes en determinar su condición política y perseguir libremente su desarrollo integral, así como administrar directamente las asignaciones presupuestales que las autoridades municipales deberán determinar equitativamente, en el contexto de la legislación estatal aplicable.

En este sentido, el establecimiento de mecanismos idóneos que garanticen el acceso, uso y la participación efectiva de los pueblos indígenas en la administración de los recursos que les corresponden a través de procedimientos culturalmente adecuados para la toma de decisiones, como lo es, la realización de una consulta previa, libre e informada, significa la adopción de las medidas necesarias, en el caso que nos ocupa la promulgación de la Ley Orgánica, para hacer efectivos los derechos de participación política como parte de su autogobierno.

En consecuencia, el actuar de este Instituto respecto de consultar a la comunidad de Nuevo Zirosto, sobre si están de acuerdo en autogobernarse y administrar los recursos presupuestales de manera directa y autónoma se realiza con estricto apego a lo establecido en la normativa, y de realizarse adecuadamente sus efectos serán vinculatorios de conformidad a los artículos 117 y 118 de la Ley Orgánica en relación con el artículo 74 de la Ley de Mecanismos.

Por lo tanto, con fundamento en el artículo 117 de la Ley Orgánica y en relación con lo establecido en el artículo 33 del Reglamento de Consultas, de conformidad con el Acuerdo IEM-CG-003/2022, una vez que se ha llevado a cabo la fase consultiva del proceso de consulta previa, libre e informada dirigida a la tenencia de Nuevo Zirosto, sobre si estaban de acuerdo en autogobernarse y administrar los recursos presupuestales de manera directa y autónoma, este Consejo General está en condiciones de llevar a cabo la calificación y declaratoria de validez de dicha consulta, por lo que corresponde única y exclusivamente sobre la decisión de la comunidad en autogobernarse y administrar los recursos presupuestales de manera directa y autónoma.

Así, con base en los antecedentes, razonamientos y fundamentos expuestos en el cuerpo del presente Acuerdo, este Consejo General emite el siguiente:

ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN, RESPECTO A LA CALIFICACIÓN Y DECLARATORIA DE VALIDEZ DE LA CONSULTA PREVIA, LIBRE E INFORMADA A LA TENENCIA INDÍGENA DE NUEVO ZIROSTO, PERTENECIENTE AL MUNICIPIO DE URUAPAN, MICHOACÁN, POR LA QUE DETERMINARON AUTOGOBERNARSE Y ADMINISTRAR LOS RECURSOS PRESUPUESTALES DE MANERA DIRECTA Y AUTÓNOMA.

PRIMERO. Este Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán, es competente para emitir el presente acuerdo.

SEGUNDO. Se califica y declara jurídicamente válida la consulta realizada a la Tenencia Indígena de Nuevo Zirosto, perteneciente al municipio de Uruapan, Michoacán, por lo que corresponde única y exclusivamente sobre la determinación de la comunidad en autogobernarse y administrar los recursos presupuestales de manera directa y autónoma, tal como lo mandata el artículo 117, fracción III, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, al haberse cumplido con las etapas correspondientes.

⁸ Sentencias relativas a los juicios SUP-JDC-1865/2015 y SUP-JDC-1966/2016.

TRANSITORIOS:

PRIMERO. El presente Acuerdo surtirá efectos a partir del día de su aprobación.

SEGUNDO. Publíquese el presente Acuerdo en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo, así como en estrados institucionales y en la página de internet de este Instituto.

TERCERO. Notifíquese el presente Acuerdo, a través de copia certificada, de manera personal, así como a través de oficio, a los solicitantes de la consulta y al Ayuntamiento de Uruapan, Michoacán, respectivamente.

CUARTO. Notifíquese, para su conocimiento, al Instituto Nacional Electoral, a través de la Dirección Ejecutiva de Vinculación y Servicio Profesional Electoral de este Instituto, ello en términos de lo establecido en el artículo 44, fracciones II, VIII y XIV del Código Electoral del Estado.

Así lo aprobó, por unanimidad de votos, en Sesión Extraordinaria Urgente virtual de uno de julio de dos mil veintidós, el Consejo General, integrado por el Consejero Presidente Mtro. Ignacio Hurtado Gómez, las Consejeras y los Consejeros Electorales Licda. Carol Berenice Arellano Rangel, Mtra. Araceli Gutiérrez Cortés, Mtra. Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León, Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández, Mtro. Luis Ignacio Peña Godínez y Mtra. Viridiana Villaseñor Aguirre, ante la Secretaria Ejecutiva que autoriza, María de Lourdes Becerra Pérez.

IGNACIO HURTADO GÓMEZ, CONSEJERO PRESIDENTE DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN.- MARÍA DE LOURDES BECERRA PÉREZ, SECRETARIA EJECUTIVA DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN. (Firmados).

ACUERDO IEM-CG-034/2022

ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN, MEDIANTE EL CUAL, A PROPUESTA DE LA COMISIÓN DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL, SE APRUEBAN LOS LINEAMIENTOS PARA LA PUBLICACIÓN Y GESTIÓN DE CONTENIDO DEL PORTAL DE INTERNET DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN.

GLOSARIO

| | |
|---------------------------------|---|
| Código Electoral: | Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo; |
| Comisión: | Comisión de Modernización Institucional del Instituto Electoral de Michoacán; |
| Consejo General: | Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán; |
| Instituto: | Instituto Electoral de Michoacán; |
| Lineamientos: | Lineamientos para la publicación y gestión de contenido del portal de Internet del Instituto Electoral de Michoacán; y, |
| Ley de Gobierno Digital: | Ley de Gobierno Digital del Gobierno del Estado de Michoacán de Ocampo. |

ANTECEDENTES

PRIMERO. Aprobación de la Ley de Gobierno Digital. El 4 de octubre de 2021, se aprobó la Ley de Gobierno Digital, misma que se publicó en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán, el 5 de octubre del mismo año, la cual estableció como sujetos obligados, entre otros, a los Organismos Autónomos, como lo es este Instituto, y reconoció el derecho de la ciudadanía michoacana a relacionarse y comunicarse con los sujetos obligados mediante medios electrónicos y tecnológicos de la información y comunicaciones de uso generalizado.

SEGUNDO. Creación de la Comisión. El 16 de noviembre de la pasada anualidad, el Consejo General aprobó el Acuerdo IEM-CG-270/2021, a través del cual, entre otras cuestiones se creó la Comisión Temporal de Modernización Institucional, con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley de Gobierno Digital y con el objetivo de que esta se encargara de fomentar la interacción con la

ciudadanía a través de medios digitales, diagnosticar y evaluar las políticas públicas internas relativas a los medios digitales, acotar las brechas de desigualdad en el acceso al uso de tecnologías de la información y comunicaciones, así como establecer las bases y componentes que integran el diseño, ejecución, desarrollo, innovación y gobierno digital al interior del Instituto.

TERCERO. Programa Anual de Trabajo. El 17 de diciembre de 2021, en Sesión Extraordinaria Urgente virtual, el Consejo General, mediante Acuerdo IEM-CG-283/2021, aprobó, entre otros, el Programa Anual de Trabajo de la Comisión.

CUARTO. Presentación de los Lineamientos. Derivado de la propuesta del proyecto de Lineamientos por parte de la Comisión, una vez consensados y retroalimentados por parte de las y los titulares de las diversas áreas que integran el Instituto y atendiendo a lo establecido en el Programa Anual de Trabajo 2022, en Sesión Ordinaria virtual de la Comisión, celebrada el 31 de marzo de 2022¹, se presentaron los Lineamientos.

QUINTO. Aprobación del Acuerdo IEM-CMI-01/2022. En Sesión Ordinaria virtual, de 30 de mayo, la Comisión aprobó el Acuerdo IEM-CMI-01/2022, por medio del cual emitió los Lineamientos y ordenó su remisión a este Consejo General, para su conocimiento y aprobación, en su caso, conforme a lo dispuesto en el artículo 34, fracciones II, X y XLIII del Código Electoral y 13, fracciones I, IV y VII del Reglamento Interior.

CONSIDERANDOS

I. COMPETENCIA Y MARCO NORMATIVO

PRIMERO. Competencia del Instituto. De conformidad con lo dispuesto en los artículos 41, base V, apartado C, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 98 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, 98 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, en relación con el diverso 29 del Código Electoral, el Instituto es un organismo público local, permanente y autónomo, responsable del ejercicio de la función estatal de dirigir, organizar y vigilar las elecciones del Estado, así como los procesos de participación ciudadana en términos de lo dispuesto en la ley de la materia; rigiéndose en el desempeño de su función bajo los principios de certeza, legalidad, máxima publicidad, objetividad, imparcialidad, independencia, equidad y profesionalismo; además de ser autoridad en la materia electoral de acuerdo con lo que establece la normatividad.

"Versión digital de consulta, carece de valor legal (artículo 8 de la Ley del Periódico Oficial)"

SEGUNDO. Atribuciones del Consejo General. El artículo 32 del Código Electoral, en relación con el diverso 13, del Reglamento Interior, disponen que el Consejo General es el órgano de dirección superior del cual dependen todos los organismos del Instituto, el cual se integrará por la o el Consejero Presidente y seis Consejerías Electorales, con derecho a voz y voto; la persona que ostente la titularidad de la Secretaría Ejecutiva y una representación por partido político con registro nacional o estatal, solo con derecho a voz, así como representantes de los candidatos independientes únicamente en proceso electoral.

En ese mismo sentido, los artículos 34, fracciones I, II y XLIII, del Código Electoral, en correspondencia con el artículo 13, fracciones I, IV y XXIII del Reglamento Interior disponen que el Consejo General, entre otras atribuciones, tiene la de vigilar el cumplimiento de las disposiciones Constitucionales y legales, expedir el Reglamento Interior del Instituto y sus órganos internos, así como los que sean necesarios para el debido ejercicio de sus facultades y atribuciones, además de conocer y aprobar, en su caso, los acuerdos, actas, dictámenes, resoluciones, planes y programas que sean puestos a su consideración por parte de las Comisiones y las áreas del Instituto, así como los reglamentos, lineamientos y manuales que sean necesarios para el desempeño de sus atribuciones y mejor funcionamiento del Instituto.

II. MOTIVOS QUE SUSTENTAN LA DETERMINACIÓN

TERCERO. Determinación. El Instituto, en cuanto Sujeto Obligado señalado en la Ley de Gobierno Digital, se encuentra compelido a dar cumplimiento con lo ahí establecido, pues al respecto dicha Ley señala las instancias e instrumentos mediante los cuales los órganos del Estado implementarán el uso y aprovechamiento estratégico de las tecnologías de la información, las bases y componentes que integran el diseño, implementación, desarrollo, innovación y establecimiento del gobierno digital en el Estado, así como la accesibilidad para las personas con discapacidad visual, auditiva y contenidos en las principales lenguas indígenas del Estado en los sitios web.

En ese sentido, con el propósito de cumplir con lo referido anteriormente, el Instituto a fin de mantener y actualizar la infraestructura de tecnologías de la información y comunicación que garanticen la transferencia, almacenamiento y procesamiento de información, y contar con un marco normativo que contenga las disposiciones mínimas necesarias en las que se señale la forma en que las áreas responsables de este Instituto deberán procesar la información para establecer un diseño estándar en el portal de internet de este órgano Electoral, en el que se resalten primeramente los trámites, servicios, programas y acciones que se proporcionan de manera concreta, para su fácil acceso y uso, cumpliendo con lo estipulado en la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo, resulta necesaria, la aprobación de los Lineamientos que aquí se proponen.

¹ En adelante, todas las fechas que se señalen corresponden al año 2022.

Lineamientos en los cuales, se regulan los procedimientos que deberán seguirse para la publicación, actualización, mantenimiento y retiro de información a la que tendrá acceso la ciudadanía en el portal de Internet del Instituto.

Así, con base en los razonamientos y fundamentos expuestos, este Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán emite el siguiente:

ACUERDO DEL CONSEJO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN, MEDIANTE EL CUAL, A PROPUESTA DE LA COMISIÓN DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL, SE APRUEBAN LOS LINEAMIENTOS PARA LA PUBLICACIÓN Y GESTIÓN DE CONTENIDO DEL PORTAL DE INTERNET DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN.

PRIMERO. Conforme a la competencia y los razonamientos apuntados en el presente Acuerdo, se aprueban los Lineamientos para la Publicación y Gestión de Contenido del Portal de Internet del Instituto Electoral de Michoacán, mismos que forman parte integral del presente Acuerdo.

SEGUNDO. En un plazo máximo de noventa días hábiles posteriores a la aprobación de los presentes Lineamientos, el Grupo de Trabajo elaborará un catálogo con las claves con las que se deberá ingresar la solicitud para la publicación de información de los acuerdos, actas e informes y demás contenido. El cual deberá informarse a Comisión de Modernización y a las Consejerías Electorales.

TERCERO. En un plazo máximo de noventa días hábiles posteriores a la aprobación de los presentes Lineamientos, el Grupo de Trabajo deberá realizar un análisis de la estructura del mapa oficial del portal de internet, para verificar que cumpla con lo establecido en la Ley de Transparencia y en la Ley de Gobierno Digital, debiendo entregar en dicho plazo el diagnóstico obtenido a la Comisión de Modernización y a las Consejerías Electorales.

CUARTO. Con finalidad de hacer más ágil y eficiente el procedimiento de publicación, actualización, modificación y retiro de contenido del Portal de Internet del Instituto, la Coordinación de Informática creará un sistema de publicación de contenido en un plazo máximo de noventa días hábiles posteriores a la aprobación de los presentes Lineamientos.

QUINTO. En un plazo máximo de noventa días hábiles posteriores a la aprobación de los presentes Lineamientos, el Grupo de Trabajo elaborará el nuevo diseño del Portal de Internet del Instituto, tomando en cuenta lo establecido en la Ley de Gobierno Digital. El cual deberá informarse a Comisión de Modernización y a las Consejerías Electorales.

SEXTO. Una vez aprobados los presentes Lineamientos, por conducto de la Secretaría Ejecutiva, instrúyase a todas las áreas del Instituto a efecto de que en un plazo máximo de noventa días hábiles revisen que el Contenido del Portal de Internet consistente en Acuerdos, Actas, Informes, Convocatorias, Micrositios, Banners y demás elementos publicados que correspondan al ámbito de su competencia, se encuentre actualizado, o en su caso, se inicie el procedimiento establecido en estos Lineamientos para su actualización, modificación o retiro.

TRANSITORIOS

PRIMERO. El presente Acuerdo y su anexo entrarán en vigor al momento de su aprobación.

SEGUNDO. Hágase del conocimiento de los órganos centrales del Instituto Electoral de Michoacán.

TERCERO. Notifíquese para su conocimiento al Instituto Nacional Electoral, a través de la Dirección Ejecutiva de Vinculación y Servicio Profesional Electoral de este Instituto, conforme a lo establecido en el artículo 44, fracciones II, VIII y XIV del Código Electoral del Estado

CUARTO. Publíquese en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo, así como en la página oficial y en los estrados de este Instituto.

Así lo aprobó, por unanimidad de votos, en Sesión Extraordinaria Urgente virtual de uno de julio de dos mil veintidós, el Consejo General, integrado por el Consejero Presidente Mtro. Ignacio Hurtado Gómez, las Consejeras y los Consejeros Electorales Licda. Carol Berenice Arellano Rangel, Mtra. Araceli Gutiérrez Cortés, Mtra. Marlene Arisbe Mendoza Díaz de León, Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández, Mtro. Luis Ignacio Peña Godínez y Mtra. Viridiana Villaseñor Aguirre, ante la Secretaria Ejecutiva que autoriza, María de Lourdes Becerra Pérez.

IGNACIO HURTADO GÓMEZ, CONSEJERO PRESIDENTE DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN.- MARÍA DE LOURDES BECERRA PÉREZ, SECRETARIA EJECUTIVA DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN. (Firmados).

LINEAMIENTOS PARA LA PUBLICACIÓN Y GESTIÓN DE CONTENIDO DEL PORTAL DE INTERNET DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN

Fecha de aprobación: 01 de julio de 2022

No. de Acuerdo: IEM-CG-34/2022

**CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES**

Artículo 1. Los presentes Lineamientos son de observancia general y obligatoria en todas las áreas del Instituto y tienen por objeto establecer el procedimiento que deberá seguirse para la publicación, actualización, mantenimiento y retiro de la información en el portal de Internet del Instituto.

Artículo 2. Para efectos de estos Lineamientos, se entenderá por:

- I. **Áreas Responsables:** Aquellas unidades administrativas del Instituto señaladas en el Reglamento Interior, que en cumplimiento de sus atribuciones pueden tener información bajo su resguardo susceptible de ser publicada;
- II. **Banner:** Es la herramienta publicitaria de primera categoría que tiene la particularidad de ser interactivo (el usuario puede hacer click sobre el banner y producir una acción). Esta acción puede referirse a la apertura de un vínculo hacia la web del evento promocionado. Los banners del portal de internet del Instituto Electoral de Michoacán pueden ser de texto, gráfico o animados;
- III. **Código:** Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo;
- IV. **Comunicación Social:** La Coordinación de Comunicación Social del Instituto Electoral de Michoacán;
- V. **Contenido:** La información, datos o imágenes que obren en poder o resguardo del área responsable y que se considera susceptible de ser publicada en el portal de internet del Instituto;
- VI. **Coordinación de Informática:** La Coordinación de Informática del Instituto Electoral de Michoacán;
- VII. **Coordinación de Transparencia:** La Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información del Instituto Electoral de Michoacán;
- VIII. **Gestión de Contenidos:** Función que realiza la persona técnica de publicación digital, plataformas web y archivo documental de la Coordinación de Informática, encargada de revisar y en su caso validar, las solicitudes de publicación, actualización o retiro de información del portal de internet del Instituto;
- IX. **Instituto:** El Instituto Electoral de Michoacán;
- X. **Internet:** Es la red informática que permite el intercambio de datos, voz y video a nivel mundial;
- XI. **Ley de Gobierno Digital:** Ley de Gobierno Digital del Estado de Michoacán de Ocampo;
- XII. **Ley de Transparencia:** Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo;
- XIII. **Lineamientos:** Lineamientos para la publicación y gestión del contenido del portal de Internet del Instituto Electoral de Michoacán;
- XIV. **Micrositio:** Página o grupo de páginas de internet que extienden o amplían la información y funcionalidad del Portal de Internet del Instituto. Añaden o promocionan información básica sobre una actividad o evento en particular durante un periodo de tiempo corto, y pueden estar o no vinculados al sitio de internet principal. Se pueden retirar del servidor del sitio cuando sean utilizados para un objetivo temporal;
- XV. **Portal de Internet:** Sitio electrónico oficial en red del Instituto, a través del cual se ofrece de forma fácil e integrada, información pública relacionada con las actividades de dicho ente público y diversos temas relevantes para la ciudadanía, así como la que por ley debe ser publicada;
- XVI. **Página electrónica:** Documento electrónico accesible mediante un navegador Web, que puede contener texto, enlaces, imágenes y otros elementos multimedia y forma parte de un portal;

- XVII. **Procedimiento de publicación:** Secuencia ordenada de pasos que deberán desahogarse al solicitar la publicación, modificación, actualización o retiro de contenidos del portal de Internet del Instituto;
- XVIII. **Reglamento Interior:** Reglamento Interior del Instituto Electoral de Michoacán;
- XIX. **Secretaría Ejecutiva:** Secretaría Ejecutiva del Instituto Electoral de Michoacán;
- XX. **Solicitud de publicación:** Requerimiento que realiza un área responsable para la publicación de contenido en el portal de internet del Instituto;
- XXI. **Persona Técnica de Diseño:** Persona Técnica de Diseño adscrita a la Coordinación de Comunicación Social, encargada de realizar el diseño visual de la página web institucional;
- XXII. **Persona Técnica de Publicación Digital:** Persona técnica de publicación digital, plataformas web y archivo documental de la Coordinación de Informática encargado de la Gestión de Contenidos; y,
- XXIII. **Usuario autorizado.** Áreas del Instituto a las que la Coordinación de Informática les proporcionará un usuario y contraseña para que puedan subir los Contenidos competentes a sus áreas de manera directa, sin realizar el trámite señalado en los presentes Lineamientos.

CAPÍTULO II DEL PORTAL DEL INTERNET

Artículo 3. El portal de Internet del Instituto es el instrumento electrónico de acceso público, a través del cual el Instituto comparte con la ciudadanía y público en general, información pública relevante.

Artículo 4. Los objetivos del portal de Internet son los siguientes:

- a) Ser un medio de acceso eficaz para facilitar a la ciudadanía la información que requiere para ejercer en plenitud sus derechos político-electorales, así como de los mecanismos de participación ciudadana;
- b) Constituirse en un instrumento tecnológico eficiente para la ejecución y gestión de los programas institucionales de las áreas del Instituto que requieren de una comunicación efectiva con los diversos tipos de público a los que sirve, a fin de garantizar una óptima experiencia de usuario;
- c) Ser un instrumento de notificaciones de sentencias, acuerdos e información que emita el Consejo General de este Instituto por medio de un Estrado Electrónico permanente en el sitio de internet;
- d) Ser un instrumento para la rendición de cuentas del Instituto, al permitir el acceso público a la información que describe las actividades, explica las decisiones de sus órganos y da cuenta del uso de los recursos públicos que le han sido asignados, así como para el cumplimiento de las obligaciones legales y políticas de transparencia y acceso a la información pública de la autoridad electoral, incluida la divulgación de información de interés público;
- e) Ser un medio de acceso para que la ciudadanía y público en general, puedan disponer de información pública relevante, tanto del Instituto, como de los partidos políticos, candidaturas independientes, agrupaciones políticas, entre otros;
- f) Ser un medio que coadyuve en la difusión de las políticas de comunicación social del Instituto;
- g) Ser una herramienta especializada de acceso a la información legal, científica, académica e histórica, vinculada con los procesos electorales y los mecanismos de participación ciudadana; y,
- h) Ser un sitio accesible para las personas con discapacidad visual y auditiva; además sus contenidos se deberán exponer en las principales lenguas indígenas del Estado.

Artículo 5. La dirección electrónica del portal electrónico del Instituto es www.iem.org.mx.

Artículo 6. Los sitios complementarios corresponden a todas las páginas web bajo el dominio iem.org.mx, que se desarrollen para la clasificación de información específica; por ejemplo, los micrositos de los procesos electorales locales, o los sistemas de información institucional.

Artículo 7. El portal electrónico institucional y las páginas electrónicas complementarias, deberán construirse atendiendo las recomendaciones que se establecen en los presentes Lineamientos, procurando una actualización constante con la finalidad de incorporar las mejoras necesarias, de acuerdo con el avance en materia de tecnologías de información y comunicaciones.

Artículo 8. El mapa oficial del portal de Internet, se compondrá por lo menos, de los segmentos o apartados siguientes:

- I. Información General del Instituto;
- II. Estructura Orgánica;
- III. Estrados Electrónicos;
- IV. Partidos Políticos;
- V. Marco Legal;
- VI. Archivo con la documentación oficial para consulta;
- VII. Procesos Electorales;
- VIII. Publicaciones;
- IX. Transparencia;
- X. Redes Sociales; y,
- XI. Actividades del Instituto.

Además, se deberán resaltar espacios informativos para temas especializados en Asuntos Indígenas, Derechos Humanos, Equidad de Género, Educación Cívica y Participación Ciudadana, Transparencia Proactiva, Migrantes, Violencia Política contra las mujeres en Razón de Género, diversidad sexual, entre otros.

Artículo 9. La administración técnica del portal de Internet, corresponde exclusivamente a la Coordinación de Informática.

Artículo 10. Serán usuarios autorizados para la publicación de Contenido en el portal de Internet, la Secretaría Ejecutiva para la publicación de la documentación oficial del Consejo General y de la Junta Estatal Ejecutiva; la Coordinación de Comunicación Social, lo relativo a los segmentos de Noticias, Galería Institucional y Redes Sociales, Publicaciones (libros, revistas, cuadernillos, convocatorias, guías, manuales y otros); y a la Coordinación de Transparencia todo lo relativo al cumplimiento de las obligaciones que en dicha materia tiene el Instituto.

Artículo 11. Para la publicación, modificación o retiro de Contenido del Portal de Internet, con excepción de los segmentos señalados en el artículo anterior, que se registrarán por las disposiciones que emitan los titulares de las áreas mencionadas, se deberá seguir el procedimiento descrito en los presentes Lineamientos.

Artículo 12. Toda la información que deba publicarse para cumplir con las obligaciones que impone la Ley de Transparencia, deberá cumplir con los términos, plazos y procedimientos que al efecto establece el Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información del Instituto y demás normativa interna de la materia.

CAPÍTULO III DEL CONTENIDO DEL PORTAL DE INTERNET

Artículo 13. La información a publicar en el portal del Instituto, debe ser diseñada para su fácil acceso y consulta y estar estructurada de forma clara, directa y sencilla, la información y eventos publicados deben ser vigentes, además de que todos los contenidos deberán estar apegados al marco normativo de derechos de autor y propiedad industrial y/o intelectual.

Artículo 14. El Contenido que se publique en el Portal de Internet deberá cumplir con las características y criterios siguientes:

- I. Características del Contenido del Portal de Internet:
 - a) **Formatos abiertos (Información Proactiva).** Estar disponible con el conjunto de características técnicas y de presentación que corresponden a la estructura lógica usada para almacenar datos en un archivo digital, cuyas especificaciones técnicas están disponibles públicamente, que no supongan una dificultad de acceso y que su aplicación y reproducción no esté condicionada a contraprestación alguna.
 - b) **Disponibilidad.** Debe estar disponible para cualquier persona, sin discriminación alguna o necesidad de registro, para lo cual la Coordinación de Informática, se encargará de realizar el trámite conducente para que los datos del contenido sean accesibles para las personas con discapacidad visual y auditiva, y que los mismos se expongan en las principales lenguas indígenas del Estado; y,

- c) **Accesibilidad:** Tendrá como finalidad que personas con algún tipo de discapacidad puedan percibir, entender, navegar, interactuar y hacer uso del portal de internet, contando con los elementos de Accesibilidad.

II. Criterios de contenido:

- a) **Legalidad.** La obligación normativa de publicar la información en el portal del Instituto, será criterio determinante para las decisiones editoriales de publicación;
- b) **Prioridad de la publicación.** La Coordinación de Informática, Comunicación Social y Transparencia, así como la Secretaría Ejecutiva, dependiendo del tipo de información de que se trate y de conformidad a cada una con sus atribuciones establecidas en los presentes Lineamientos, serán las instancias ante las que deberá justificarse el valor editorial del contenido que se desea publicar;
- c) **Confiableabilidad y verificabilidad.** El Contenido debe ser fidedigno, proporcionando elementos y/o datos que permitan identificar su origen, fecha de generación, de emisión, registro de actualizaciones y difusión de la misma, a fin de que sea posible comprobar la veracidad de la información;
- d) **Comprensibilidad.** Debe estar estructurado de forma clara, precisa y sencilla, con un lenguaje simple que facilite la comprensión de la ciudadanía y público en general;
- e) **Oportunidad.** Deberá publicarse a tiempo, de tal manera que sea posible preservar su valor y sea útil para la toma de decisiones de los usuarios;
- f) **Viabilidad Técnica.** Deberá ajustarse a las especificaciones técnicas que determine la Coordinación de Informática; y,
- g) **Mayor interés de la ciudadanía.** Para la publicación de contenido, se tomarán en cuenta los datos que acrediten el grado de interés de la ciudadanía y público en general.

CAPÍTULO IV
DE LA GESTIÓN Y PUBLICACIÓN DE CONTENIDOS

Título Primero
Grupo de Trabajo

Artículo 15. Para el seguimiento de la aplicación de los presentes Lineamientos se creará un Grupo de Trabajo que estará conformado por la Presidencia del Instituto quien lo encabezará, una Consejería Electoral, así como por la Secretaría Ejecutiva, y las Coordinaciones de Informática, Comunicación Social y Transparencia y Acceso a la Información.

Artículo 16. El Grupo de Trabajo se reunirá bimestralmente para revisar que el diseño y el contenido publicado cumpla con lo establecido en los presentes Lineamientos, previa convocatoria hecha por la Presidencia del Instituto.

Artículo 17. Son atribuciones del Grupo de Trabajo:

- I. Vigilar el cumplimiento de lo establecido en los presentes Lineamientos;
- II. Generar acciones para mantener actualizada la información del portal de internet; y,
- III. Rendir informes semestrales a las Consejerías Electorales relativos al avance en el cumplimiento de lo establecido en los presentes Lineamientos.

Título Segundo
Atribuciones y Responsabilidades

Artículo 18. Son atribuciones de la Presidencia:

- I. Presidir y Coordinar al grupo de trabajo; y,
- II. Dar el trámite correspondiente a las solicitudes de mejora realizadas por las y los integrantes del grupo de trabajo.

Artículo 19. Son atribuciones de la Secretaría Ejecutiva:

- I. Ser la encargada de la publicación, actualización, modificación o retiro del contenido relativo a la documentación oficial del Consejo General y de la Junta Estatal Ejecutiva del Portal de Internet, los estrados electrónicos, así como toda la información que conforme a sus atribuciones deba publicar y para lo cual ejercerá de forma exclusiva dicha atribución.

Artículo 20. Son atribuciones de la Coordinación de Informática, las siguientes:

- I. Administrar la infraestructura de hardware, software y conectividad necesaria para la correcta operación del Portal de Internet;
- II. Proponer al Grupo de Trabajo la estructura del mapa y segmentos, así como la vigencia del mismo;
- III. Recibir, analizar y en su caso, validar los requerimientos que deberán contener los archivos para la publicación, actualización, modificación, corrección o retiro de contenido y/o creación de apartados, microsítios o secciones en el Portal de Internet que le formulen las Áreas Responsables, a través de la Persona técnica de publicación digital;
- IV. Revisar que los Contenidos que se soliciten publicar, cumplan con las especificaciones técnicas y, en su caso, emitir observaciones al respecto;
- V. Otorgar el visto bueno a las solicitudes que cumplan con lo especificado en los presentes Lineamientos por conducto de la Persona técnica en publicación digital;
- VI. Asignar las ligas de acceso de los Contenidos a publicar en el Portal de Internet;
- VII. Publicar los Contenidos solicitados por las Áreas Responsables y que hayan sido validados por la Persona técnica de publicación digital;
- VIII. Revisar a través de la Persona técnica de publicación digital de forma permanente los contenidos publicados en el Portal de Internet y, en su caso, realizar las observaciones que considere necesarias para su actualización;
- IX. Implementar la estructura del Portal de Internet, así como el diseño gráfico de las plantillas para la publicación de información, en colaboración con la Persona Técnica de Diseño adscrita a la Coordinación de Comunicación Social del Instituto;
- X. Solicitar y sugerir a la Presidencia, la realización de mejoras necesarias para mantener la vigencia tecnológica del Portal de Internet;
- XI. Coordinar con la Persona técnica de publicación digital, la asesoría y capacitación al personal del Instituto, en temas relacionados con la gestión y publicación de Contenidos en el Portal de Internet; y,
- XII. Coordinar con el área de Transparencia y Acceso a la Información la publicación de información proactiva, relacionada con la rendición de cuentas a través de la Persona técnica en publicación digital.

Artículo 21. Son atribuciones de Comunicación Social, las siguientes:

- I. Publicar y actualizar en el Portal de Internet las noticias de las actividades que se realizan en el Instituto, notas relevantes en materia electoral en el Estado y demás temas de trascendencia e interés para la ciudadanía y público en general, así como información gráfico-audiovisual;
- II. Establecer las disposiciones para regular la publicación, actualización, modificación o retiro del Contenido relacionado con los segmentos de noticias, galería institucional, redes sociales y publicaciones del Portal de Internet, así como ejercer en forma exclusiva dicha atribución;
- III. El diseño gráfico de las plantillas para la publicación de información, por conducto de la Persona Técnica de Diseño; y,
- IV. Cuidar en todo momento la imagen y unidad institucional.

Artículo 22. Son atribuciones de la Coordinación de Transparencia:

- I. Publicar y actualizar en el Portal de Internet la información señalada en el artículo 35 y 39 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo, así como en el 23 del Reglamento en Materia de Transparencia y Acceso a la Información del Instituto;
- II. Seguir el procedimiento interno para la difusión de la información relativa a las obligaciones de transparencia señalado en el artículo 26 del Reglamento antes citado; y,
- III. Generar información institucional de manera proactiva.

Artículo 23. Son atribuciones de las Áreas Responsables, las siguientes:

- I. Solicitar a la Coordinación de Informática, la publicación, actualización, modificación, corrección o retiro de Contenido y/o creación de apartados, microsítios o secciones en el Portal del Internet, de aquella que obre en su poder y/o se encuentre relacionada con el ejercicio de sus funciones;

- II. Generar información de interés público tomando en cuenta las solicitudes de transparencia y acceso a la información más frecuentes realizadas por la ciudadanía;
- III. Atender las observaciones que le sean formuladas por la Persona técnica de publicación digital o de la Coordinación de Informática;
- IV. Mantener actualizada la información del Portal de Internet, a través del procedimiento establecido en los presentes Lineamientos y conforme a la vigencia establecida en la normativa aplicable en materia de transparencia y acceso a la información pública;
- V. Garantizar la protección de datos personales del Contenido que se vaya a publicar de acuerdo a lo establecido en la normativa de la materia;
- VI. Conservar el respaldo de la información que se haya solicitado retirar del Portal de Internet; y,
- VII. Atender las solicitudes de información que solicite la persona técnica de publicación digital.

Título Tercero De las Solicitudes

Artículo 24. Las áreas responsables ingresarán su solicitud de publicación a la Coordinación de Informática, a través del correo oficial, al menos con tres días de anticipación a la fecha en que requieran la publicación.

En aquellos casos en los que el Contenido que se pretenda publicar requiera de diseño gráfico, las áreas responsables deberán remitirlo previamente a la Persona Técnico de Diseño adscrito a la Coordinación de Comunicación Social, a efecto de que éste, realice las gestiones necesarias a efecto de proveer de conformidad.

En el caso de publicaciones urgentes en proceso electoral, vinculadas con el cumplimiento de sentencias, u otras que se justifiquen, su publicación deberá ser inmediata.

En el caso de publicaciones de documentación para las sesiones de Comisiones y Comités del Consejo General, así como la información de difusión, el plazo de presentación de la solicitud será con veinticuatro horas de anticipación.

Artículo 25. Los tipos de solicitudes que podrán ingresar son los siguientes:

- a) **Actualización.** Contenido o información que ya se encuentra publicada en el portal de Internet del Instituto y que, por razón de su vigencia, debe ser actualizada;
- b) **Corrección.** Contenido, información o secciones en las que existe algún error;
- c) **Creación de apartados y difusión.** Estas solicitudes son aplicables para la generación apartados a incorporar dentro de las secciones ya existentes y previamente aprobadas por la Coordinación de Informática; pueden solicitarse siempre y cuando se respete la estructura del mapa de sitio;
- d) **Publicación.** Contenido o documentos nuevos que no han sido publicados con anterioridad, pero que ya cuentan con un apartado específico dentro del portal de Internet;
- e) **Micrositios.** Creación de página o grupo de páginas de internet que extienden o amplían la información y funcionalidad del Portal de Internet del Instituto. Cuentan con información básica sobre una actividad o evento en particular durante un periodo de tiempo corto, y pueden estar o no vinculados al sitio de internet principal; y,
- f) **Retiro.** Baja o eliminación de información por haber cumplido su vigencia, uso o utilidad, o bien porque normativamente es necesario retirarla, tomando en consideración los plazos establecidos en el Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto. Las áreas responsables deberán conservar el respaldo de la información a retirar del portal de Internet.

Artículo 26. Las solicitudes deberán contener, al menos los siguientes datos:

- I. Nombre del titular del área que solicita la publicación o retiro de contenido;
- II. Tipo de solicitud que realiza;
- III. Archivo, formato, texto o diseño del contenido que se pretende publicar, actualizar o corregir, el cual deberá ser de fácil acceso;
- IV. Indicar las razones o preceptos legales por la que se solicita su publicación o retiro;
- V. Precisar el segmento o sección del Portal de Internet donde se solicita la publicación;

- VI. Señalar la vigencia de su difusión de conformidad a lo establecido en el Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto y demás normativa aplicable de la materia;
- VII. La manifestación expresa de que el contenido que se solicita publicar se ajusta a las disposiciones aplicables en materia de transparencia y protección de datos personales;
- VIII. Los contenidos ya deberán venir con el nombre que se subirán al sitio web, el cual deberá cumplir con lo establecido en el Anexo que contendrá las claves de información;
- IX. Descripción de la publicación; y,
- X. Al menos 10 palabras claves que hagan referencia al contenido de la publicación.

Título Cuarto

De la Revisión de las Solicitudes

Artículo 27. Una vez recibida la solicitud, la Persona técnica de publicación digital y la Coordinación de Informática, contarán con un plazo no mayor de dos días hábiles para revisar de forma simultánea, que la información a publicar se ajuste a los criterios establecidos en los presentes Lineamientos.

El plazo indicado podrá ser ampliado de manera excepcional por una sola vez, hasta por un periodo que no exceda de dos días, lo que deberán hacer del conocimiento del área responsable a través del correo electrónico oficial.

Artículo 28. En caso de que se advierta el incumplimiento de algún criterio, dentro del plazo de verificación de la solicitud, deberá realizarse la observación correspondiente, a fin de que se atiendan las mismas, bajo el apercibimiento que, de no cumplir, la solicitud será improcedente y tratándose de Contenidos que por disposición legal tengan que ser publicados, se dará vista al órgano de control interno, a fin de que determine lo que en derecho corresponda. Las observaciones que se realicen en ningún caso podrán versar sobre la sustancia del Contenido.

Artículo 29. Las observaciones fundadas y motivadas que, en su caso emita la Coordinación de Informática, deberán ser remitidas por correo electrónico oficial al área solicitante, dentro del plazo de revisión.

Las áreas responsables contarán con un día hábil a partir de la recepción de las observaciones, para su atención.

La emisión de observaciones interrumpe el plazo de inicio del procedimiento, por lo que se tomará en consideración la fecha en que se reciba el desahogo correspondiente.

Artículo 30. En caso de no haber observaciones o habiendo sido desahogadas las mismas, la Persona técnica de publicación digital contará con día hábil para otorgar el visto bueno y remitir la solicitud validada a la Coordinación de Informática.

Artículo 31. Las solicitudes que sean realizadas por instituciones, organismos o en colaboración con alguna otra instancia, el área correspondiente deberá validar el contenido de la información, posteriormente se sujetará al procedimiento descrito en los presentes Lineamientos.

Título Quinto

De la Publicación de Contenidos

Artículo 32. La Coordinación de Informática, una vez recibida la solicitud validada por la Persona técnica de publicación digital dentro del día hábil siguiente publicará los Contenidos, salvo que por la dificultad y requerimientos técnicos que implique la solicitud, sea necesario ampliarlo, situación que se deberá hacer del conocimiento del área solicitante por correo electrónico oficial, indicando la fecha de publicación.

Artículo 33. Una vez publicado el Contenido, la Coordinación de Informática deberá enviar el aviso correspondiente al área solicitante, a fin de que verifique y valide la atención a la solicitud. Si hubiera observaciones deberán ser remitidas por correo electrónico oficial, mismas que se deberán atender a más tardar al día siguiente.

De igual forma notificará a la Coordinación de Archivo del Instituto, a efecto de que dicha área establezca la temporalidad que dicha publicación deberá conservarse de acuerdo a la vigencia documental que se establezca en el Catálogo de Disposición Documental en términos de lo establecido en el Reglamento de Archivos de este Instituto.

Artículo 34. Tratándose de solicitudes urgentes derivadas de causas no previsibles o imputables al Área Responsable o por mandato expreso de autoridad y de resultar materialmente posible, deberá darse tratamiento prioritario a las mismas y recortarse los plazos señalados en el procedimiento de publicación establecido en los presentes Lineamientos.

Artículo 35. Una vez hecha la publicación, esta no podrá ser reubicada en las secciones y apartados de los portales, salvo manifestación expresa del área que generó la información.



Diagrama del flujo de información del sistema de publicación WEB

