



# PERIÓDICO OFICIAL

## DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO

Fundado en 1867

Las leyes y demás disposiciones son de observancia obligatoria por el solo hecho de publicarse en este periódico. Registrado como artículo de 2a. clase el 28 de noviembre de 1921.

**Directora: Mtra. Jocelyne Sheccid Galinzoga Elvira**

Juan José de Lejarza # 49, Col. Centro, C.P. 58000

TERCERA SECCIÓN

Tels. 443-312-32-28

**TOMO CLXXXVI**

Morelia, Mich., Jueves 29 de Agosto de 2024

**NÚM. 31**

### C O N T E N I D O

#### H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE COPÁNDARO, MICHOACÁN

#### MODIFICACIÓN AL "REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN"

#### ACTA NÚMERO 5

En el municipio de Copándaro, Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, siendo las 12:25 doce horas con veinticinco minutos del día miércoles 13 trece de marzo del año 2024 dos mil veinticuatro, **reunidos** en la sala de Cabildo del H. Ayuntamiento, los ciudadanos Ing. José Jaime García Domínguez, en su carácter de Presidente Municipal Constitucional, la Lic. Luz María Martínez Avalos, Síndica Municipal, Ing. Bernabé Medrano Chanocua, Alma Yaneth Campos Rico, Ing. Guillermo Castañeda González, María de Monserrath Chávez Ortiz, Lic. Edith González Aburto, José Óscar Esquivel García y Adriana Hurtado García, Regidores del H. Ayuntamiento Constitucional de Copándaro, así como el Mtro. José Muñoz García, Secretario del Ayuntamiento, a efecto de celebrar la Sesión Ordinaria de Cabildo número cinco, bajo el siguiente:

#### ORDEN DEL DÍA

- 1.- ...
- 2.- ...
- 3.- ...
- 4.- ...
- 5.- ...
- 6.- ...
- 7.- ...
- 8.- ...
- 9.- Análisis y aprobación de la Modificación al «Reglamento Interno de Trabajo del Instituto Municipal de Planeación del municipio de Copándaro, Michoacán» y su posterior publicación en el Periódico Oficial del Estado de Michoacán de Ocampo.**
- 10.- ...

**Responsable de la Publicación**  
Secretaría de Gobierno

#### DIRECTORIO

**Gobernador Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo**

Mtro. Alfredo Ramírez Bedolla

**Secretario de Gobierno**

Lic. Carlos Torres Piña

**Directora del Periódico Oficial**

Mtra. Jocelyne Sheccid Galinzoga Elvira

Aparece ordinariamente de lunes a viernes.

Tiraje: 40 ejemplares

Esta sección consta de 12 páginas

Precio por ejemplar:

\$ 35.00 del día

\$ 45.00 atrasado

**Para consulta en Internet:**

[www.periodicooficial.michoacan.gob.mx](http://www.periodicooficial.michoacan.gob.mx)

[www.congresomich.gob.mx](http://www.congresomich.gob.mx)

**Correo electrónico**

[periodicooficial@michoacan.gob.mx](mailto:periodicooficial@michoacan.gob.mx)

**Noveno punto.-** Análisis y aprobación de la Modificación al «Reglamento Interno de Trabajo del Instituto Municipal de Planeación del municipio de Copándaro, Michoacán» y su posterior publicación el Periódico Oficial del Estado de Michoacán de Ocampo.

.....  
.....  
.....

No habiendo ningún otro asunto general que tratar, se da por concluida la presente sesión siendo las 14:40 catorce horas con cuarenta minutos del día antes señalado, firmando de conformidad los que en ella intervinieron y para mayor legalidad la autorizan con su firma al margen y al calce.

Ing. José Jaime García Domínguez, Presidente Municipal.- Lic. Luz María Martínez Ávalos, Síndica Municipal.- Regidores: Ing. Bernabé Medrano Chanocua, C. Alma Yaneth Campos Rico, Ing. Guillermo Castañeda González, C. María De Monserrath Chávez Ortiz, Lic. Edith González Aburto, C. Adriana Hurtado García.- Mtro. José Muñoz García, Secretario Municipal.(Firmados).( Regidores, C. José Oscar Esquivel García, No Firmado).

---

---



**REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN  
DEL MUNICIPIO DE COPÁNDARO, MICHOACÁN**

**REGLAMENTO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE COPÁNDARO, MICHOACÁN;**  
argumentado y sustentado para tal efecto en lo siguiente:

**CONSIDERANDO QUE:**

En concordancia y reconocimiento absoluto a lo establecido en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en su artículo 133, está es la Ley Suprema y toda Materia Legislativa y Jurídica de orden estatal y municipal deberá estar en concordancia con ella.

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos consigna en sus artículos 25 y 26 que el Estado debe ser rector del desarrollo nacional integral y que para tales efectos debe organizarse un Sistema de Planeación Democrática. En su artículo 115, establece entre las facultades de los municipios, la de participar en la formulación de Planes de Desarrollo Regional, y que los Estados deberán asegurar la participación de los municipios en la elaboración de proyectos de desarrollo regional.

La Ley de Planeación, como reglamentaria del artículo 26 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, define la planeación nacional del desarrollo como la ordenación racional y sistema de acciones respecto a las actividades políticas, económicas, sociales, culturales, de protección al ambiente y aprovechamiento racional de los recursos naturales.

La Ley de Planeación en sus artículos 2º y 3º consigna que la planeación se llevará a cabo como un medio para el eficaz desempeño de la responsabilidad del Estado sobre el desarrollo integral y sustentable, cuya tendencia será la consecución de los fines y objetivos públicos, sociales, culturales y económicos contenidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y que deberá estar basada en principios tales como el respeto a las garantías individuales y de las libertades y derechos sociales y políticos; el equilibrio de los factores de la producción, que proteja y promueva el empleo: todo en un marco de estabilidad económica y los factores de la producción, que proteja y promueva el empleo: todo en un marco de estabilidad económica y social.

La misma Ley de Planeación en su artículo 20 establece las formas en las que los diversos grupos sociales participaran en la planeación democrática, estableciendo tiempos y formas que faciliten tal participación.

La Ley de Planeación en sus artículos 9 y 10 establece diversas formas de evaluar, compensar e interrelacionar el plan con sus programas; así mismo en su artículo 20 establece la participación y consulta de los diversos grupos sociales, con el propósito de que la población exprese sus opiniones para la elaboración, actualización y ejecución del Plan y los Programas a que se refiere esta Ley.

Los programas sectoriales, de acuerdo con lo que mandata la Ley de Planeación en su artículo 23, establecen objetivos, previsiones, prioridades, políticas, estimaciones, recursos, determinaciones sobre instrumentos y responsables de ejecución y que dentro de estos programas se encuentran las materias de Desarrollo Urbano, Desarrollo Económico, Cultural y Social.

La Ley General de Asentamientos Humanos, establece que la planeación y regulación del ordenamiento territorial de los asentamientos humanos y del desarrollo urbano de los centros de población, forman parte del sistema nacional de planeación democrática como una política sectorial que coadyuva al logro de los objetivos de los planes nacional, estatal y municipal de desarrollo.

Así mismo en la Ley de Planeación del Estado de Michoacán de Ocampo, se consignan, instrumentan y mandatan elementos, instrucciones y asuntos diversos tales como: El reconocimiento al proceso de la planeación democrática mediante mecanismos de participación social plural; que se reconoce a la planeación como un medio eficaz y eficiente para el desempeño de la responsabilidad encargada del asunto.

En la Constitución Política del Estado de Michoacán, en su Título Sexto de la Economía Pública y la Planeación Económica y Social establece en su artículo 129 que es obligación del poder público garantizar el desarrollo integral estatal, mediante el fomento del crecimiento económico, una más justa distribución de la riqueza y el ingreso de la población estatal, evitando concentraciones o acaparamientos que impidan la distribución adecuada de bienes y servicios a la población y en el Estado.

En la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán, en su artículo 93 se faculta a los ayuntamientos a establecer las dependencias o unidades administrativas que para el despacho de diversas ramas de la administración pública municipal se requieran.

Y que en congruencia con todo lo anterior, es deber, obligación e intención de este H. Ayuntamiento de Copándaro, Michoacán., el fomentar el equilibrio entre los órdenes de gobierno; promover respeto al marco legal que rige a la nación, a los estados y a los municipios; procurar las prácticas más profesionales y éticas para el desarrollo armónico sustentable y sostenible y tener como horizonte la búsqueda de las mejores condiciones de vida de los Copandarenses.

Para lograr lo anterior, se requiere un instrumento de planeación a partir del cual se coordinen esfuerzos para el desarrollo sustentable y sostenible del municipio que a la vez diseñe y planee las estrategias necesarias para desarrollar e integrar un Plan de Gobierno dinámico y eficiente que sea también capaz de funcionar como una institución de reflexión, investigación, análisis y órgano de consulta referente a la sociedad.

Una institución de esta naturaleza debe tener una gran capacidad de gestión hacia el interior del Gobierno Municipal, de interlocución frente a la sociedad y de enlace entre ambas partes y frente a los gobiernos estatal y federal. Sus aportaciones, opiniones y propuestas deben tener el alcance suficiente que le permitan trascender para dar continuidad a los proyectos que presente, y evitar así que estos se encuentren sujetos a periodos políticos o gubernamentales.

Para dar significado a lo anteriormente expuesto, se crea el Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN), como un organismo público descentralizado con visión de gobierno ciudadano, con autonomía, patrimonio y personalidad jurídica propios, cuya organización se constituye de un Consejo Directivo, la o el Director del Instituto Municipal de Planeación del Municipio de Copándaro, Michoacán, y el cuerpo técnico administrativo.

Este instituto se crea para organizar y conducir el proceso de planeación y desarrollo del municipio, cuyo enfoque contempla tres premisas:

1. La construcción y conducción de un gobierno ciudadano.
2. La búsqueda de condiciones que mejoren la calidad de vida de la población.
3. El desarrollo sociocultural, económico y ambiental armonizado.

El IMPLAN se crea entonces como una institución responsable de conducir el desarrollo sustentable y sostenible del municipio, cuyos alcances contemplen el ámbito territorial municipal en general, urbano y rural, social, económico y todo lo que propicie el desarrollo; todo esto a través de la planeación estratégica, creando nuevos y mejores espacios de interacción y comunicación entre los distintos protagonistas del ámbito social, cultural político y económico del municipio, por lo que su conducción reconoce como plataforma de planeación cinco ejes fundamentales.

1. La familia y el desarrollo social.
2. La economía y el desarrollo económico.
3. La seguridad y la libertad social.
4. El medio ambiente y el desarrollo sustentable.
5. El municipio eficiente y la ciudadanía.

Entre las características del IMPLAN, se contempla la gestión basada en la continuidad de proyectos y acciones que trasciendan a los ámbitos de temporalidad gubernamental.

El IMPLAN cumple con los principios basados en su capacidad para la investigación, reflexión y la prospectiva que le permiten realizar análisis, estudios y preparación de proyectos estratégicos fundamentales para el desarrollo municipal, el IMPLAN dará seguimiento puntual al Plan de Desarrollo Municipal del municipio y en sus decisiones y opiniones deberá considerar sin excepción la opinión del Consejo Consultivo Ciudadano, así como del Consejo Técnico Municipal.

## CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

**Artículo 1.-** Este Reglamento y las disposiciones contenidas en él son de orden público e interés social y por tanto de observancia general, en tal virtud se considera la creación, objetivos, funcionamiento, operación y atribuciones del Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN) de Copándaro, Michoacán.

**Artículo 2.-** Este instrumento tiene por objeto fijar el marco normativo de la estructura orgánica y operativa del Instituto Municipal de Planeación (IMPLAN) de Copándaro, Michoacán.

Para efectos de interpretación del presente Reglamento Interior se entenderá por:

- I. **Consejo Directivo:** El Consejo Directivo del Instituto Municipal de Planeación del Municipio de Copándaro, Michoacán;
- II. **Directora o Director General:** La o el Titular de la Dirección del Instituto Municipal de Planeación del Municipio de Copándaro, Michoacán;
- III. **Secretaria o Secretario Técnico:** La o el titular de la Secretaría Técnica del Consejo Directivo;
- IV. **Reglamento Interior:** El presente instrumento;
- V. **Municipio:** El Municipio de Copándaro, del Estado de Michoacán de Ocampo;
- VI. **El Ayuntamiento:** El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Copándaro, del Estado de Michoacán de Ocampo; integrado por las personas titulares de la Presidencia Municipal, Sindicatura y regidurías;
- VII. **Entidades:** Organismos públicos descentralizados, empresas de participación municipal y fideicomisos públicos municipales que integran la Administración Pública Paramunicipal;
- VIII. **Ley Orgánica:** Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo;
- IX. **Instituto:** El Instituto Municipal de Planeación del Municipio de Copándaro, Michoacán (IMPLAN);
- X. **Plan de Desarrollo Municipal:** Al Plan Municipal de Desarrollo, que es el instrumento aprobado por el H. Ayuntamiento de Copándaro, Michoacán que plasma los ejes rectores directrices, líneas estratégicas, y programas y acciones cuyo propósito permite la conducción ordenada y armónica para el desarrollo municipal;
- XI. **Programa Operativo Anual:** Es el programa que se deberá elaborar y ejecutar de acuerdo con las prioridades establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal, atendiendo a la disponibilidad de recursos financieros, materiales y humanos establecidos en los Presupuestos Anuales de Egresos. Dicho programa se respaldará con las propuestas que presenten las dependencias y unidades administrativas y en el mismo se deben señalar los objetivos, metas, políticas y beneficios, así como los responsables de su ejecución, fuentes de ingreso y base para hacer la evaluación sistemática de las acciones en el contempladas;
- XII. **Programa Anual de Inversión Municipal:** Es el conjunto de Programas Operativos, integrados para dar cumplimiento a los lineamientos del Plan de Desarrollo Municipal, y contendrá proyectos de inversión financiera, la adquisición de bienes muebles e inmuebles, acciones, actividades, obras y programas; y,
- XIII. **Plan Municipal de Desarrollo:** Modelo que permite la integración, observación, seguimiento y socialización de los programas y acciones que de él se derivan, permitiendo ordenarlos en forma sistemática y en prospectiva el conjunto de programas y acciones que se plantean realizar a través de la Administración Pública Municipal a corto, mediano y largo plazo.

## CAPÍTULO II

### DE LA CREACIÓN, OBJETIVOS, FUNCIONES Y ATRIBUCIONES DEL IMPLAN

**Artículo 3.-** Se crea el IMPLAN como un organismo público descentralizado de la administración pública municipal dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio cuyo objeto central es la instrumentación de acciones de interés público que permitan proporcionar apoyo técnico al H. Ayuntamiento de Copándaro, Michoacán; desarrollado para tales efectos los instrumentos de planeación necesarios, privilegiando todo lo que represente programas y proyectos considerados de carácter estratégico para el desarrollo del municipio.

**Artículo 4.-** El Instituto Municipal de Planeación tiene los siguientes objetivos:

1. Fortalecer el proceso de planeación estratégica integral para el desarrollo sustentable a corto, mediano y largo plazo del Municipio;

2. Orientar al desarrollo del municipio a través de la coordinación de los organismos de participación ciudadana;
3. Promover la continuidad de los planes y los programas municipales de desarrollo;
4. Elaborar estudios y proyectos técnicos viables urbanos, semiurbanos y/o rurales, en apoyo a los programas municipales;
5. Coordinarse con las dependencias, entidades y unidades administrativas para diseñar la metodología para la elaboración de planes, programas y demás instrumentos del sistema municipal de planeación, así como de los proyectos de investigación y sistemas de información, que den sustento a los mismos;
6. Crear, actualizar y dirigir el banco municipal de información estadística básica, a través de los instrumentos de investigación estadística y de actualización cartográfica, así como poner a disposición del Municipio, el sistema de información geográfico municipal;
7. Elaborar estudios e identificar las zonas prioritarias de atención, para facilitar su desarrollo económico y social;
8. Elaborar estudios y proyectos para fortalecer el proceso de toma de decisiones del Ayuntamiento, así como impulsar el cumplimiento de los compromisos establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo;
9. Incorporar la participación ciudadana en el proceso de planeación; y,
10. Crear un modelo de articulación, entre la sociedad y el Gobierno Municipal para el apoyo técnico y normativo dentro del proceso de planeación.

**Artículo 5.-** El Instituto Municipal de Planeación, tendrá las siguientes funciones:

**A. Concertación Institucional y ciudadana.**

1. Realizar acciones de concertación institucional para que la planeación municipal se realice en el marco de los lineamientos establecidos en el Sistema Nacional y Estatal de Planeación Democrática.
2. Alinear todas las actividades planteadas en el Plan Municipal de Desarrollo con aquellas que se realizan en el ámbito federal y estatal.
3. Convocar y coordinar la participación de los ciudadanos en los procesos de planeación urbana, social, económica y ambiental, en su ámbito de competencia, privilegiando la pluralidad sectorial.

**B. Información.**

1. Realizar el acopio, integración y sistematización de la información necesaria para la planeación estratégica, para el desarrollo del municipio de Copándaro, Michoacán.
2. Generar información que dé plena certidumbre a la toma de decisiones, enmarcadas en el proceso de planeación estratégica.
3. Generar la información geo estadística que se requiere y facilite el proceso de planeación.
4. Proporcionar la información estadística y geográfica del municipio a las dependencias gubernamentales, organizaciones y a la ciudadanía en general que lo solicite.

**C. Investigación y Planeación.**

1. Asesorar y auxiliar al H. Ayuntamiento en el proceso de toma de decisiones a través de la planeación estratégica a mediano y largo plazo.
2. Empezar estudios de carácter multidisciplinarios y prospectivo en materias relacionadas con el desarrollo municipal.
3. Elaborar proyectos específicos acordes con los programas y acciones comprendidos en el Plan Municipal de Gobierno.

**D. Programación.**

1. Integrar el Programa anual de Inversión Municipal a partir del Programa Operativo Anual compuesto por las propuestas emitidas por las dependencias y unidades administrativas, para cumplir con los objetivos, metas y políticas establecidas en el Plan Municipal de Gobierno y los programas derivados del mismo. Para tales efectos, el IMPLAN se coordinará con la dependencia o unidad administrativa competente en los términos de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, así como del Reglamento de la Administración Pública Municipal del Municipio de Copándaro, Michoacán; así como de este reglamento.
2. Emitir el dictamen de procedencia o de observaciones de acciones y programas de las dependencias y unidades administrativas; a efecto de que se autoricen los recursos con los que se ejecutará el Programa Anual de Inversión Municipal. Para tales efectos, el IMPLAN se coordinará con la dependencia o unidad administrativa competente.

**E. Evaluación.**

1. Integrar un sistema de evaluación de los programas y acciones establecidos en el Plan Municipal de Gobierno. Para tales efectos, el IMPLAN se coordinará con la dependencia o unidad administrativa competente.
2. Integrar los informes de evaluación de resultados del Plan Municipal de Gobierno y los programas y acciones derivados del mismo. Para tales efectos, el IMPLAN se coordinará con la dependencia o la unidad administrativa competente.

**F. Servicios.**

1. Brindar asesoría e información oportuna, amplia y confiable a las instituciones públicas o privadas que lo soliciten en apego a la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán, al Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Copándaro, Michoacán; y así como de este reglamento.
2. Ofrecer al público usuario los servicios y productos que genere el IMPLAN a través de un centro de información y consulta ciudadana.
3. Proporcionar apoyo técnico a las organizaciones del sector privado cuando el resultado sea o pueda ser de beneficio e interés general para el municipio.

**Artículo 6.-** El Instituto Municipal de Planeación, tendrá las siguientes atribuciones:

1. Coadyuvar en la elaboración, actualización, seguimiento y cumplimiento al Plan Municipal de Desarrollo.
2. Asegurar la participación de representantes de la sociedad organizada, a través del Instituto Municipal de Planeación.
3. Promover la congruencia del Plan Municipal de Desarrollo con la planeación estatal y federal.
4. Participar en los procesos de planeación a largo plazo del desarrollo en los centros de población.
5. Promover la celebración de convenios para el logro de los objetivos del desarrollo integral del municipio.
6. Propiciar la vinculación para coadyuvar con otras estructuras de planeación para el desarrollo sustentable del municipio.
7. Proponer al Ayuntamiento estrategias y acciones para la conservación, mejoramiento, crecimiento y zonificación de los centros de población.
8. Proponer al Ayuntamiento las áreas naturales protegidas y las zonas sujetas a conservación ecológica de competencia municipal.
9. Elaborar programas en materia de desarrollo sustentable en el ámbito municipal.
10. Elaborar programas que alienten el fortalecimiento de las actividades económicas y el mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes del municipio, privilegiando aquellos que fortalezcan el consumo interno y la generación de mano de obra.

11. Coadyuvar en la elaboración de los expedientes técnicos de integración de las obras, acciones y programas.
12. Participar en los comités, comisiones, subcomisiones y órganos municipales y estatales en materia de planeación, en los términos que señale la normatividad aplicable.
13. Facilitar la celebración de acuerdos de cooperación entre la sociedad y las diferentes instancias del Gobierno Municipal, para generar mecanismos que aseguren la permanente participación ciudadana en los procesos de planeación municipal.
14. Todas aquellas atribuciones que las leyes, reglamentos y el Ayuntamiento le conceden.

### CAPÍTULO III DEL PATRIMONIO Y DOMICILIO DEL IMPLAN

**Artículo 7.-** El patrimonio del Instituto Municipal de Planeación quedará integrado con los siguientes elementos:

1. Los bienes muebles e inmuebles que le sean asignados por el H. Ayuntamiento;
2. El presupuesto anual que determine el H. Ayuntamiento;
3. Las aportaciones, donaciones y legados que reciba por parte de personas físicas y morales;
4. Los subsidios y aportaciones que reciba tanto del Gobierno Federal como del Estado y del Municipio;
5. Los recursos que obtenga de la prestación y/o venta de servicios y productos;
6. Los créditos a su favor;
7. Los rendimientos y demás ingresos que le generen sus inversiones, bienes y operaciones; y,
8. Los demás bienes, derechos, ingresos y aprovechamientos que obtenga por cualquier título legal.

**Artículo 8.-** El IMPLAN tendrá su domicilio en la cabecera municipal del municipio de Copándaro.

### CAPÍTULO IV DE LA ESTRUCTURA DEL IMPLAN

**Artículo 9.-** Para el cumplimiento de sus objetivos, funciones y atribuciones, el Instituto Municipal de Planeación, contará con los siguientes órganos:

1. Consejo Directivo; y,
2. Dirección General.

### CAPÍTULO V DE LA INTEGRACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y ATRIBUCIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL IMPLAN

**Artículo 10.-** El Consejo Directivo estará integrada por:

1. Un Presidente, que será el Presidente Municipal y/o Presidenta Municipal;
2. Un Secretario Técnico, que será la Directora o Director General del IMPLAN;
3. Funcionarias y funcionarios del Ayuntamiento designados por la Presidente o Presidente Municipal; y,
4. Integrantes ciudadanos que no desempeñen algún cargo de la Administración Pública o algún cargo directivo en algún partido político.

Los integrantes del Consejo Directivo señalados en el presente artículo comparecerán de voz y voto.



Formará parte del Consejo Directivo con voz y sin derecho a voto, la persona titular de la Contraloría Municipal, quien fungirá como Comisaria o Comisario.

**Artículo 11.-** La Contralora o Contralor Municipal fungirá como Comisaria o Comisario del Consejo Directivo del Instituto, y en su calidad de órgano de vigilancia, será la o el encargado de velar por la correcta aplicación de los recursos del mismo, así como el cumplimiento de sus objetivos, planes y programas con el propósito de salvaguardar su buen funcionamiento, así como el de su unidad técnico administrativa, debiendo informar al Consejo Directivo las observaciones, incumplimientos o anomalías que llegare a detectar, con el propósito de que se adopten las medidas procedentes en términos de la normatividad aplicable.

**Artículo 12.-** Los cargos como miembros del Consejo Directivo tienen un carácter honorario y en consecuencia los titulares no recibirán retribución, emolumento o compensación alguna por el desempeño de sus funciones. Los integrantes del Consejo Directivo deberán proponer suplente, para el caso de que no puedan acudir a alguna de las sesiones de la misma, la propuesta de suplente estará sujeta a la autorización de los miembros de la junta, quienes decidirán por mayoría simple en la sesión en la que presente la propuesta de suplencia.

**Artículo 13.-** A convocatoria del Secretario Técnico del Consejo Directivo, ésta se reunirá en forma ordinaria trimestralmente y en forma extraordinaria cuando haya asuntos urgentes que tratar.

**Artículo 14.-** Son atribuciones del Consejo Directivo, las siguientes:

1. La representación legal del Instituto, por conducto de la Directora o Director General;
2. Ejercer las más amplias facultades de dominio, así como el otorgar poderes generales y especiales;
3. Revisar, analizar y aprobar las directrices de planeación para el desarrollo del Municipio y las cuales deberán someterse a la consideración del Ayuntamiento, además de evaluar las propuestas técnicas para su adecuada instrumentación;
4. Aprobar los diagnósticos, planes, programas, proyectos y procesos que emanen del Instituto;
5. Considerar en la asignación de los recursos, la cartera de proyectos propuesta por el Director General;
6. Conformar las comisiones técnicas o de trabajo que sean necesarias para el diseño de los instrumentos de planeación municipal;
7. Velar por el correcto funcionamiento y desarrollo del Instituto;
8. Revisar los estados financieros atendiendo al calendario que defina la Tesorería Municipal y el inventario de bienes del Instituto, así como vigilar la correcta aplicación de los recursos del mismo;
9. Revisar y aprobar el programa anual de trabajo del Instituto;
10. Revisar y aprobar el presupuesto anual de egresos e ingresos del Instituto, de acuerdo a los programas, proyectos de trabajo, planes y objetivos, con la finalidad de presentarlos posteriormente al Ayuntamiento para su aprobación;
11. Gestionar la obtención de recursos financieros en materia de planeación y desarrollo;
12. Aprobar las condiciones y bases para la celebración de convenios, contratos o cualquier otro acto jurídico que el Instituto deba celebrar en cumplimiento a sus objetivos;
13. Otorgar a la Directora o Director General poder general para pleitos y cobranzas, así como para actos de administración, con facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial en los casos que conforme a la Ley resulten necesarios; y,
14. Las demás que señale la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo u otras leyes le confiera, al igual que las que se le encomienden por el Ayuntamiento o se deriven de otras disposiciones aplicables.

**CAPÍTULO VI**  
DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL IMPLAN

**Artículo 15.-** Para la administración del IMPLAN se nombrará un titular, siendo este la Directora o Director General, el cual se designará a través del Comité de Planeación, mediante convocatoria pública dando prioridad e inclusión a la sociedad organizada y de acuerdo con el Reglamento Interior del Instituto y, será de un periodo de tres años pudiendo reelegirse hasta por un periodo más, y deberá entrar en funciones el primero de diciembre del año de inicio de la administración municipal, pudiendo ser reelecto.

**Artículo 16.-** Para ser Directora o Director General del Instituto Municipal de Planeación se requiere:

1. Ser originario del Municipio, o contar con al menos dos años de residencia, y tener su domicilio permanente en él.
2. No desempeñar algún cargo dentro de la Administración Pública y no tener militancia en algún partido político.
3. Ser de reconocida honorabilidad.
4. Demostrar conocimiento profesional preferentemente en las áreas contables, jurídicas, ingenierías, arquitectura o profesiones afines a la planeación y con conocimiento de las actividades y acontecimientos pasados y presentes que afectan la situación del Municipio.

**Artículo 17.-** La Directora o Director General del Instituto, como el ejecutor del Consejo Directivo en términos de lo establecido en el presente Reglamento Interior, dependerá directamente de éste.

**Artículo 18.** La Directora o Director General tendrán las siguientes atribuciones:

1. Dirigir a la unidad técnica del Instituto para el cumplimiento de los objetivos y atribuciones del Instituto establecidos en el presente Reglamento Interior;
2. Fungir como Secretario Técnico del Consejo Directivo en Pleno y de sus comisiones, ejecutando los acuerdos y determinaciones de los mismos;
3. Promover la participación ciudadana en la planeación del desarrollo del Municipio;
4. Representar legalmente al Instituto con poder general para pleitos y cobranzas y actos de administración;
5. Elaborar, actualizar y someter para su aprobación al Consejo Directivo, el programa anual de trabajo y el presupuesto anual de ingresos y egresos del Instituto, el cual deberá remitirse a los integrantes del Consejo Directivo con quince días de anticipación a la fecha en la que se requiera su aprobación;
6. Coordinarse con la Administración para el seguimiento de los planes, programas y proyectos que se desarrollen conjuntamente;
7. Proponer al Consejo Directivo los planes, programas, proyectos y demás propuestas que se refieran a la planeación municipal, previa opinión del Consejo;
8. Coordinar las actividades propias del Instituto de acuerdo con lo establecido en sus objetivos;
9. Coordinar los estudios, planes, programas, acciones y proyectos que elaboren las unidades técnico administrativas del Instituto e instituciones afines;
10. Auxiliar al Ayuntamiento y a la Administración en asuntos relacionados con los objetivos del Instituto, emitiendo las opiniones o los dictámenes técnicos pertinentes;
11. Proponer al Consejo Directivo modificaciones, reformas y adecuaciones a la reglamentación municipal en materias afines al objeto del Instituto;
12. Administrar el patrimonio del Instituto;

13. Administrar el personal a su cargo;
14. Presentar ante el Consejo Directivo un informe trimestral y anual de actividades que incluya los avances y logros alcanzados, el estado que guarda el Instituto y sus programas operativos, así como el informe financiero; mismo que deberá remitir al Ayuntamiento;
15. Delegar a los integrantes de su unidad técnica administrativa las funciones necesarias para el cumplimiento de sus atribuciones y para el óptimo funcionamiento del Instituto;
16. Fungir como enlace entre el Ayuntamiento, la Administración y el Consejo Directivo; y,
17. Las demás que le señale el presente Reglamento Interior y otras disposiciones aplicables, o que le sean encomendadas por el Consejo Directivo.

**Artículo 19.-** Se pierde la calidad de Titular del Instituto Municipal de Planeación:

1. Por causa grave que imposibilite el cumplimiento de sus funciones.
2. Por incumplimiento constante de sus obligaciones o por ausencias injustificadas.
3. Por renuncia voluntaria.

**Artículo 20.-** Para su adecuada operación y funcionamiento el IMPLAN, contará con las áreas necesarias para el desarrollo de sus actividades, acorde a su presupuesto y autorización del Ayuntamiento.

**Artículo 21.-** Las ausencias temporales del titular del IMPLAN se regirán por el Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Municipal de Planeación.

**Artículo 22.-** En el Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Municipal de Planeación que apruebe el Consejo Directivo, se deberá regular el procedimiento para en su caso determinar la remoción de los integrantes de algún órgano de gobierno del IMPLAN.

**Artículo 23.-** El titular del Instituto Municipal de Planeación y todo su personal, estarán obligados a facilitar las labores de la Contraloría Municipal, a efecto de que ésta cumpla con las funciones y obligaciones en el ámbito de su competencia.

**Artículo 24.-** La relación entre el Instituto Municipal de planeación y sus trabajadores de base y eventuales se regirá por: La Ley Federal del Trabajo, Ley de los Trabajadores al Servicio del Poder Ejecutivo y sus Municipios del Estado de Michoacán de Ocampo, Reglamento del Instituto Municipal de Planeación y el Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Municipal de Planeación, en cuanto al Derecho Procesal.

## CAPÍTULO VII

### DE LA INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

**Artículo 25.-** El IMPLAN es el organismo encargado de proponer, supervisar y coordinar el Plan Municipal de Desarrollo, a través de los subsistemas de Información, Planeación, Programación y Evaluación de acciones, actividades, obras y programas, previstos en el propio Plan de Gobierno y los programas derivados del mismo.

**Artículo 26.-** Las dependencias o unidades administrativas que ejerzan funciones directamente relacionadas con la información estadística y geográfica, deberán de disponer de un sistema de registros administrativos a los cuales podrá tener acceso el IMPLAN a fin de que los mismos sean utilizados en el Sistema de Información del Municipio; con la finalidad de generar estadísticas respecto de hechos económicos, demográficos y sociales, de fenómenos físicos y ambientales de interés municipal, así como la realización de estudios e investigaciones en materia estadística.

**Artículo 27.-** La propuesta final de las acciones, actividades, obras y programas será presentada al Presidente Municipal y/o Presidenta Municipal para su consideración y aprobación, por parte del IMPLAN, a más tardar el treinta de septiembre del ejercicio presupuestal anterior a aquél en que se vayan a ejecutar dichas acciones, para efecto de ser consideradas en la iniciativa del Presupuesto de Egresos del Municipio para el Ejercicio Fiscal del año siguiente.

**TRANSITORIOS**

**ARTÍCULO PRIMERO.** - El presente Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Municipal de Planeación entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado de Michoacán de Ocampo.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - Para todas las cuestiones no previstas en el presente Reglamento, se aplicará supletoriamente la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado de Michoacán de Ocampo y de sus Municipios.

**ARTÍCULO TERCERO.** - A partir de la vigencia del presente Reglamento, se derogan todas las disposiciones reglamentarias y administrativas que se opongan al mismo, por lo que se abroga, quedando sin efecto legal alguno el «Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Municipal de Planeación del Municipio de Copándaro, Michoacán», publicado en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Michoacán de Ocampo el día jueves 23 de febrero del año 2023.

---

---

COPIA SIN VALOR LEGAL