



# PERIÓDICO OFICIAL

## DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO

Fundado en 1867

Las leyes y demás disposiciones son de observancia obligatoria por el solo hecho de publicarse en este periódico. Registrado como artículo de 2a. clase el 28 de noviembre de 1921.

Director: Lic. José Juárez Valdovinos

Tabachín # 107, Col. Nva. Jacarandas, C.P. 58099

QUINTA SECCIÓN

Tels. y Fax: 3-12-32-28, 3-17-06-84

TOMO CLXXII

Morelia, Mich., Jueves 18 de Julio de 2019

NÚM. 96

Responsable de la Publicación  
Secretaría de Gobierno

### DIRECTORIO

Gobernador Constitucional del Estado  
de Michoacán de Ocampo  
Ing. Silvano Aureoles Conejo

Secretario de Gobierno  
Ing. Carlos Herrera Tello

Director del Periódico Oficial  
Lic. José Juárez Valdovinos

Aparece ordinariamente de lunes a viernes.

Tiraje: 50 ejemplares

Esta sección consta de 4 páginas

Precio por ejemplar:

\$ 28.00 del día

\$ 36.00 atrasado

Para consulta en Internet:

[www.michoacan.gob.mx/noticias/p-oficial](http://www.michoacan.gob.mx/noticias/p-oficial)  
[www.congresomich.gob.mx](http://www.congresomich.gob.mx)

Correo electrónico

[periodicooficial@michoacan.gob.mx](mailto:periodicooficial@michoacan.gob.mx)

## CONTENIDO

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE  
MORELOS, MICHOACÁN

DIRECCIÓN DE URBANISMO Y OBRAS PÚBLICAS

LICITACIÓN PÚBLICA MMM/DUOP/FAEISPUM/LP-001/2019  
CONVOCATORIA PÚBLICA No. 01



Dirección del Periódico Oficial  
Gobierno del Estado de Michoacán

### REQUISITOS PARA PUBLICAR

#### Edictos:

Documento expedido por el juzgado, en original con sello y firma.  
Hacer el pago de derechos de publicación en la Secretaría de Finanzas y Administración.  
Presentar el documento con tres días hábiles de anticipación a la fecha de publicación.

#### Avisos Fiscales:

Aviso expedido por la Administración de Rentas de la localidad y certificada por el Secretario del H. Ayuntamiento.  
Presentar oficio que ordena la publicación, expedido por la Dirección de Catastro del Estado.  
(Se ubica en Av. Lázaro Cárdenas No. 1016, Col. Ventura Puente, Morelia, Mich.)  
Hacer el pago de derechos de publicación en la Secretaría de Finanzas y Administración.  
Presentar el documento con tres días hábiles de anticipación a la fecha de publicación.

#### Escrituras o Autorización definitiva para fraccionamiento:

Copia cotejada por notario público, debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad.  
Soporte en CD, en formato "WORD".  
Hacer el pago de derechos de publicación en la Secretaría de Finanzas y Administración.  
Presentar el documento con tres días hábiles de anticipación a la fecha de publicación.

#### Cambio de Uso de Suelo:

Documento expedido por el H. Ayuntamiento correspondiente.  
Autorizado por la Secretaría de Urbanismo y Medio Ambiente del Estado.  
Soporte en CD, en formato "WORD".  
Hacer el pago de derechos de publicación en la Secretaría de Finanzas y Administración.  
Presentar el documento con tres días hábiles de anticipación a la fecha de publicación.

#### Balances Financieros, Convocatorias Avisos de Fusión y Liquidaciones:

Documento Original en hoja membretada.  
Copia simple del Acta Constitutiva de la Empresa. (Donde se otorgue poder al representante legal).  
Firmado por el representante legal.  
Si es más de una foja, deberá firmarse al calce en cada una.  
Copia de la credencial de elector de la persona que firma el documento.  
Soporte en CD, en formato "WORD".  
Hacer el pago de derechos de publicación en la Secretaría de Finanzas y Administración.  
Presentar el documento con tres días hábiles de anticipación a la fecha de publicación.

ATENTAMENTE  
LA DIRECCIÓN

Tabachín # 107, Col. Nva. Jacarandas,  
C.P. 58099, Morelia, Michoacán  
Tel. 443 312 32 28, 443 317 06 84,  
[Periodicooficial@michoacan.gob.mx](mailto:Periodicooficial@michoacan.gob.mx)  
[www.michoacan.gob.mx](http://www.michoacan.gob.mx)

**MICHOACÁN**  
— Está en ti —

**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE  
MORELOS, MICHOACÁN**

**DIRECCIÓN DE URBANISMO Y OBRAS PÚBLICAS**

**LICITACIÓN PÚBLICA MMM/DUOP/FAEISPUM/LP-001/2019  
CONVOCATORIA PÚBLICA No. 01**

En Observancia a la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, en su artículo 129, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 23, 26, 26 Bis, 26 Ter y 27 de la **Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma para el Estado de Michoacán de Ocampo y sus Municipios («LA LEY»)** y su Reglamento, se convoca a las personas físicas o morales interesadas en participar en las licitaciones para la contratación de obra pública sobre la base de precios unitarios, de conformidad con lo siguiente:

No. de licitación		Costo de las bases	Fecha límite de Inscripción	Fecha límite para adquirir bases	Visita al lugar de la obra o los trabajos	Junta de Aclaraciones	Presentación y Apertura de proposiciones	Fallo de licitación
MMM/DUOP/FAEISPUM/LP-001/2019		Gratuito	22-JUL-2019 12:00 HRS.	22-JUL-2019 12:00 HRS.	23-JUL-2019 10:00 HRS.	23-JUL-19 13:00 HRS.	30-JUL-2019 12:00 HRS.	06-AGO-2019 12:00 HRS.
Fecha Estimada de Inicio	Fecha Estimada de Terminación	Plazo de Ejecución de los Trabajos	Descripción General de la Obra y Ubicación					Especialidad Requerida para Participar
08-AGO-2019	05-NOV-2019	90 DÍAS NATURALES	Construcción de Pavimento Hidráulico en Calle Principal de la Localidad de La Puerta del Desmonte, Municipio de Morelos, Michoacán					180 CAMINOS Y PUENTES

**REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR LOS INTERESADOS:**

**INSCRIPCIÓN:**

La inscripción a la licitación se efectuará en las oficinas de la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas, ubicada en H. Ayuntamiento de Morelos, Michoacán, cita en Palacio Municipal S/N, Colonia Centro, Villa Morelos, en la Localidad de Villa Morelos, Michoacán, Tel. (438) 387 3086, a partir de la fecha de publicación y hasta la fecha y horario establecidos para la presente licitación en la convocatoria, los interesados en participar deberán presentar de Lunes a Viernes, de 9:00 a 13:00 horas, los siguientes documentos:

- 1.- Copia del Registro en el Padrón de Contratistas de Obras Públicas del Estado de Michoacán, que contenga la o las especialidades para ejecutar los Trabajos específicos de que se trate, de conformidad con lo establecido en el tercer párrafo del artículo 16 y 17 de «**LA LEY**»
- 2.- Convenio de Asociación.- Dos o más personas podrán presentar conjuntamente proposiciones sin necesidad de constituir una sociedad en el caso de personas físicas, o una nueva sociedad en caso de personas morales, siempre que, en la proposición y en su caso a la celebración del contrato correspondiente, se establezcan con precisión a satisfacción de «**EL AYUNTAMIENTO**», las partes de los trabajos que cada persona se obliga a ejecutar, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones. En este supuesto la proposición deberá ser firmada autógrafamente por el representante común que para ese acto haya sido designado por quienes en su caso se asocien.

Para efecto de lo anterior previo a la solicitud de inscripción a la licitación de que se trate, los interesados deberán celebrar convenio privado debidamente ratificado ante fedatario público, el que deberá cumplir cuando menos en su clausulado con los requisitos que al efecto se determinan en la fracción XIII del artículo 36 del Reglamento de «**LA LEY**».

**DOCUMENTACIÓN «DISTINTA» QUE LOS LICITANTES DEBERÁN ENTREGAR JUNTO CON EL SOBRE CERRADO QUE CONTENGA SU PROPUESTA (FUERA DE LA PROPUESTA):**

- 1.- Manifestación de integridad bajo protesta de decir verdad, que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de «**EL AYUNTAMIENTO**», induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.
- 2.- Declaración escrita y bajo protesta de decir verdad respecto a no encontrarse en los supuestos del artículo 34 de «**LA LEY**».
- 3.- Manifestación expresa y por escrito de conocer los Términos de Referencia (para el caso de servicios) y las Especificaciones generales y particulares de la obra o servicio a realizar, y su conformidad de ajustarse a sus términos.
- 4.- Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción entregados por «**EL AYUNTAMIENTO**» (en su caso). Así como de haber considerado en la integración de la proposición los materiales y equipos de instalación permanente que en su caso les proporcione «**EL AYUNTAMIENTO**» y el programa de suministro correspondiente.
- 5.- Manifestación de las partes de los trabajos, materiales o equipo que pretenda adquirir que requieran de subcontratación, en caso

contrario manifestación de que **NO** subcontratara ninguna parte de los trabajos.

**6.-** Escrito en el que su firmante manifieste, bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada en términos de la fracción VI del artículo 39 del Reglamento.

La falta de presentación de la documentación «**DISTINTA**» solicitada por «**EL AYUNTAMIENTO**» conforme a las fracciones VI y IX del artículo 39 del Reglamento, será motivo para no recibir la propuesta.

#### **VENTA DE BASES DE LICITACIÓN**

Las bases de licitación se encuentran disponibles para consulta y registro en las oficinas de la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas de «**EL AYUNTAMIENTO**», para que el licitante quede inscrito se expedirá el registro correspondiente a la licitación. La entrega de bases de licitación será contra exhibición del registro en original y copia, con sello de recepción de la Dirección citada, dentro del plazo de inscripción.

#### **VISITA AL LUGAR DE LOS TRABAJOS**

La visita al lugar de los trabajos, misma que será **OPTATIVA** para los interesados y obligatoria para «**EL AYUNTAMIENTO**», se llevará a cabo de acuerdo a la fecha y horario establecido para esta licitación en la presente convocatoria y conforme al punto de reunión siguiente: Para la Licitación No. MMM/DUOP/FAEISPUM/LP-001/2019 la reunión será en la **Dirección de Urbanismo y Obras Públicas de «EL AYUNTAMIENTO»**.

#### **JUNTA DE ACLARACIONES**

La junta de aclaraciones, misma que será **OPTATIVA** para los interesados y obligatoria para «**EL AYUNTAMIENTO**», se llevará a cabo de acuerdo con la fecha y horario establecido para esta licitación en la presente convocatoria y conforme a las bases de licitación las oficinas de la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas de «**EL AYUNTAMIENTO**». El Licitante que desee formular preguntas deberá presentar un escrito conforme a lo establecido en el Art. 39 fracción VI del Reglamento.

#### **ANTICIPOS**

Para el inicio de los trabajos se otorgará un anticipo hasta por el **10% (diez por ciento)** del importe total contratado y, además, se otorgará un anticipo para la compra de materiales, adquisición de equipos de instalación permanente y demás insumos hasta por el **20% (veinte por ciento)** del importe total contratado.

#### **GARANTÍAS**

Las personas físicas y morales que participen en las licitaciones de «**EL AYUNTAMIENTO**» deben garantizar la seriedad de la proposición a través de un cheque cruzado o fianza, a elección del contratista por el **5% (cinco por ciento)** del monto total de la propuesta (I.V.A. incluido), a favor de la Tesorería Municipal.

#### **CONDICIONES DE PAGO**

Los trabajos ejecutados conforme al contrato que se suscriba, se liquidaran por «**EL AYUNTAMIENTO**», mediante estimaciones autorizadas por la Residencia de Supervisión de «**EL AYUNTAMIENTO**», conforme a lo que establece el artículo 42 de «**LA LEY**».

#### **PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES, APERTURA DE PROPOSICIONES Y FALLOS DE LICITACIÓN**

El Acto de presentación y apertura de proposiciones y fallo de licitación, se llevará a cabo de acuerdo con la fecha y horario establecido para esta licitación en la presente convocatoria y conforme a las bases de licitación en las oficinas de la Dirección de Urbanismo y Obras Públicas de «**EL AYUNTAMIENTO**».

#### **CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN**

El contrato de obra pública se adjudicará al licitante cuya propuesta reúna las condiciones legales, técnicas y de solvencia requeridas en las bases de licitación emitidas por «**EL AYUNTAMIENTO**», que garantice satisfactoriamente el cumplimiento del contrato, cuente con la experiencia requerida por «**EL AYUNTAMIENTO**» y que haya considerado los precios de mercado de los materiales, mano de obra e insumos de la zona donde se ejecutarán los trabajos, así como los rendimientos reales para el análisis, cálculo e integración de los precios unitarios de conformidad con lo dispuesto en el artículo 33 de «**LA LEY**» y, la formalización del contrato se hará en los términos del artículo 35 de «**LA LEY**».

Si dos o más propuesta reúnen las condiciones de solvencia requerida, el contrato se adjudicará a la empresa que presente la propuesta cuyo precio sea el más bajo.

#### **GENERALES**

1.- No podrán participar las personas físicas o morales que se encuentren, por sí mismos o por interpósita persona, en los supuestos del artículo 34 de «**LA LEY**», ni las personas físicas o morales que hayan realizado por sí mismas o a través de empresa que formen parte del mismo grupo los servicios señalados en el artículo 5 fracciones VI y VIII del Reglamento de «**LA LEY**».

2.- El idioma en que deberán presentarse las proposiciones será: español.

- 3.- La moneda en que deberán cotizarse las proposiciones será: peso mexicano.
- 4.- La presente licitación se sujetará a la normatividad y criterios establecidos en «**LA LEY**», así como de su Reglamento.
- 5.- Contra la resolución que contenga el fallo de licitación no procederá recurso alguno, pero las personas interesadas podrán inconformarse por escrito, en los términos de lo dispuesto por el artículo 65 de «**LA LEY**»

Villa Morelos, Michoacán, a 16 de Julio de 2019.

**DIRECTOR DE URBANISMO Y OBRAS PÚBLICAS  
DEL MUNICIPIO DE MORELOS, MICHOACÁN  
ING. DANIEL MADRIGAL GARCÍA  
(Firmado)**

---

---

COPIA SIN VALOR LEGAL