



No.	Etapa	Actividad	Origen de la actividad	Área Responsable	Áreas Involucradas	Inicio	Fin
		a la coordinación de OD para su distribución a los comités					
31	Examen de conocimientos	Envío de la guía de estudio para el examen de conocimientos	Interno	DEECyPC	DEECyPC	5 de marzo de 2024	9 de marzo de 2024
32	Difusión de la convocatoria	Envío de paquetes de convocatorias, materiales de difusión, solicitudes de registro y anexos a OD	Interno	COD	DEECyPC OD	5 de marzo de 2024	9 de marzo de 2024
33	Examen de conocimientos	Envío de guía de estudio	Interno	DEECyPC OD	DEECyPC	5 de marzo de 2024	9 de marzo de 2024
34	Plática de Inducción	Envío del material digital para impartir la plática de Inducción a OD y carga en el micrositio	Interno	DEECyPC	DEECyPC	6 de marzo de 2024	6 de marzo de 2024
35	Examen de conocimientos	Impresión del examen de conocimientos	Interno	Empresa externa	Empresa Externa	6 de marzo de 2024	16 de marzo de 2024
36	Difusión de la convocatoria	Envío de los materiales digitales a OD y a la Coordinación de Comunicación Social	Interno	DEECyPC CCS OD	DEECyPC CCS OD	7 de marzo de 2024	7 de marzo de 2024
37	Difusión de la convocatoria	Difusión de la Convocatoria de SEL y CAEL	ECAE	DEECyPC CCS OD	Consejerías Electorales DEECyPC CCS	11 de marzo de 2024	6 de abril de 2024
38	Recepción de solicitudes y documentos	Recepción de solicitudes y documentos de las y los aspirantes a SEL y CAEL	ECAE	OD	DEECyPC	11 de marzo de 2024	6 de abril de 2024
39	Revisión documental	Revisión documental	ECAE	OD	DEECyPC	11 de marzo de 2024	6 de abril de 2024
40	Revisión documental	Compulsa	ECAE	OD	DEECyPC SE JLE UTCE CCE CPYPP	11 de marzo de 2024	6 de abril de 2024
41	Revisión documental	Requerimientos de documentación faltante a aspirantes	ECAE	OD <u>Establecer procedimiento en el programa</u>	DEECyPC	11 de marzo de 2024	6 de abril de 2024



No.	Etapa	Actividad	Origen de la actividad	Area Responsable	Areas Involucradas	Inicio	Fin
42	Plática de inducción	Programación de las fechas para el desarrollo de la plática de inducción	ECAE	OD	DEECyPC	11 de marzo de 2024	6 de abril de 2024
43	Plática de inducción	Comunicación con las y los aspirantes para notificarles la fecha correspondiente de la plática de inducción		OD	DEECyPC	11 de marzo de 2024	6 de abril de 2024
44	Plática de inducción	Plática de inducción a las y los aspirantes a SEL y CAEL	ECAE	OD	DEECyPC	11 de marzo de 2024	6 de abril de 2024
45	Examen de conocimientos	Entrega de la guía de estudio para el examen a personas aspirantes	ECAE	OD	DEECyPC	11 de marzo de 2024	6 de abril de 2024
46	Revisión documental	Rendir el primer informe sobre el resultado de la compulsión de militancia partidista	Adenda de la compulsión ECAE	OD	DEECyPC	25 de marzo de 2024	25 de marzo de 2024
47	Nuevas convocatorias	Preparación del acuerdo para la emisión de nuevas convocatorias	Interno	DEECyPC	OD CECYPC Consejo General	1 de abril de 2024	7 de abril de 2024
48	Examen de conocimientos	Armado de paquetes de exámenes para OD	Interno	DEECyPC	DEECyPC	4 de abril de 2024	4 de abril de 2024
49	Examen de conocimientos	Reunión con las VCEyEC para desarrollar la logística de aplicación y calificación del examen	Interno	DEECyPC	DEECyPC	4 de abril de 2024	8 de abril de 2024
50	Examen de conocimientos	Notificación a aspirantes de la fecha y sede de examen	Interno	OD	DEECyPC	4 de abril de 2024	8 de abril de 2024
51	Examen de conocimientos	Remisión de paquetes de exámenes a la Coordinación de OD	Interno	DEECyPC	SE COD	5 de abril de 2024	5 de abril de 2024
52	Entrevista	Capacitación a las VCEyEC para el desarrollo y evaluación de las entrevistas	Interno	DEECyPC	DEECyPC	6 de abril de 2024	09 de abril de 2024
53	Examen de conocimientos	Envío de exámenes a OD	Interno	DEECyPC	DEECyPC OD	6 de abril de 2024	11 de abril de 2024
54	Nuevas convocatorias	Identificación de los distritos y municipios que no completaron las figuras a contratar	Interno	DEECyPC	OD	7 de abril de 2024	26 de abril de 2024



No.	Etapa	Actividad	Origen de la actividad	Area Responsable	Areas Involucradas	Inicio	Fin
55	Nuevas convocatorias	Elaboración del cronograma del procedimiento de SEL y CAEL para las nuevas convocatorias	ECAE/período interno	DEECyPC	CECYPC Consejo General	7 de abril de 2024	26 de abril de 2024
56	Nuevas convocatorias	Diseño de nuevas convocatorias y material de difusión	interno	DEECyPC	CECYPC CCS	7 de abril de 2024	26 de abril de 2024
57	Nuevas convocatorias	Convocatoria a sesión de la Comisión para la emisión de nuevas convocatorias	interno	SE	Secretaría Ejecutiva Consejo General	7 de abril de 2024	7 de abril de 2024
58	Nuevas convocatorias	Envío del material digital de difusión para las nuevas convocatorias a los OD correspondientes y a la Coordinación de Comunicación Social	Interno	DEECyPC	DEECyPC	8 de abril de 2024	1 de junio de 2024
59	Nuevas convocatorias	Nuevas convocatorias	ECAE	Consejo General	Consejo General OD	8 de abril de 2024	1 de junio de 2024
60	Nuevas convocatorias	Difusión digital de las nuevas convocatorias	Interno	CCS OD	DEECyPC	8 de abril de 2024	1 de junio de 2024
61	Nuevas convocatorias	Impresión de nuevas convocatorias	Interno	Empresa externa	DEECyPC	8 de abril de 2024	1 de junio de 2024
62	Revisión documental	Presentar el segundo informe sobre el resultado de la compulsión de militancia partidista	Adenda de la compulsión ECAE	OD	OD	8 de abril de 2024	8 de abril de 2024
63	Nuevas convocatorias	Sesión de la Comisión para la aprobación del acuerdo de emisión de nuevas convocatorias	Interno	Consejo General DEECyPC	DEECyPC	8 de abril de 2024	8 de abril de 2024
64	Nuevas convocatorias	Armado de paquetes para envío de nuevas convocatorias	Interno	DEECyPC	DEECyPC	9 de abril de 2024	9 de abril de 2024
65	Recepción de solicitudes y documentos	Adecuación de los formatos de solicitud y anexos	Interno	DEECyPC	DEECyPC	9 de febrero de 2024	9 de febrero de 2024
66	Nuevas convocatorias	Entrega de nuevas convocatorias y material de difusión impreso a la Coordinación de OD para su remisión a OD	Interno	DEECyPC	COD	10 de abril de 2024	1 de junio de 2024
67	Nuevas convocatorias	Envío y recepción de nuevas convocatorias y material de difusión impreso a OD	Interno	Coordinación de OD	DEECyPC OD	10 de abril de 2024	1 de junio de 2024



No.	Etapa	Actividad	Origen de la actividad	Área Responsable	Áreas Involucradas	Inicio	Fin
68	Nuevas convocatorias	Pegado de carteles y difusión impresa de nuevas convocatorias	Interno	OD	DEECyPC	10 de abril de 2024	1 de junio de 2024
69	Examen de conocimientos	Envío a las VCEyEC de la lista de las personas que asistieron a la plática de inducción	Interno	DEECyPC	DEECyPC	11 de abril de 2024	11 de abril de 2024
70	Examen de conocimientos	Reunión de trabajo previa a la aplicación del examen (acta circunstanciada)	Interno	OD	OD	12 de abril de 2024	12 de abril de 2024
71	Examen de conocimientos	Aplicación del Examen de conocimientos, habilidades y actitudes (acta circunstanciada)	ECAE	OD	DEECyPC	13 de abril de 2024	14 de abril de 2024
72	Examen de conocimientos	Envío electrónico a las presidencias de OD de la Plantilla de calificación del Examen (10 minutos antes de la finalización de los horarios programados)	ECAE	DEECyPC	DEECyPC	13 de abril de 2024	14 de abril de 2024
73	Examen de conocimientos	Calificación del Examen de conocimientos, habilidades y actitudes	EC AE	OPL	DECCYPC	13 de abril de 2024	14 de abril de 2024
74	Examen de conocimientos	Carga de calificaciones de examen en el sistema de registro del IEM	Interno	OD	DECCYPC	13 de abril de 2024	14 de abril de 2024
75	Entrevista	Elaboración del calendario de entrevistas	Interno	OD	DEECyPC	13 de abril de 2024	14 de abril de 2024
76	Examen de conocimientos	Validación, consulta y descarga de los reportes de calificaciones del sistema ReclutaSELyCAEL	Interno	DEECyPC	OD	13 de abril de 2024	14 de abril de 2024
77	Examen de conocimientos	Elaboración de las listas de resultados de examen por OD	Interno	DEECyPC	OD	13 de abril de 2024	14 de abril de 2024
78	Examen de conocimientos	Envío de los resultados a OD	Interno	DEECyPC	DEECyPC	13 de abril de 2024	14 de abril de 2024
79	Examen de conocimientos	Publicación de los resultados del Examen de conocimientos, habilidades y actitudes	ECAE	OD	DECCYPC	15 de abril de 2024	15 de abril de 2024
80	Entrevista	Publicación del calendario de entrevistas	ECAE	OD	OD	15 de abril de 2024	15 de abril de 2024



No.	Etapas	Actividad	Origen de la actividad	Area Responsable	Áreas Involucradas	Inicio	Fin
81	Entrevista	Elaboración del calendario de entrevistas	ECAE	OD	DEECyPC	15 de abril de 2024	15 de abril de 2024
82	Entrevista	Notificación a aspirantes sobre la fecha y hora de entrevista	Interno	OD	OD	15 de abril de 2024	18 de abril de 2024
83	Entrevista	Entrevistas de SEL y CAEL	ECAE	OD	OD	19 de abril de 2024	26 de abril de 2024
84	Entrevista	Carga de calificaciones de entrevista en el sistema ReclutaSELYCAEL	Interno	OD	DEECyPC	19 de abril de 2024	26 de abril de 2024
85	Entrevista	Validación, consulta y descarga de los reportes de calificaciones de entrevista del sistema ReclutaSELYCAEL	Interno	DEECyPC	OD	19 de abril de 2024	26 de abril de 2024
86	Designación de SEL y CAEL	Validación, consulta y descarga de los reportes de calificaciones integrales del sistema ReclutaSELYCAEL	Interno	DEECyPC	OD	19 de abril de 2024	26 de abril de 2024
87	Designación de SEL y CAEL	Elaboración de las listas con resultados finales de SEL y CAEL y listas de reserva	Interno	DEECyPC	OD	19 de abril de 2024	26 de abril de 2024
88	Designación de SEL y CAEL	Elaboración y validación del acuerdo de designación de SEL y CAEL	Interno	DEECyPC	Consejo General Secretaría Ejecutiva	19 de abril de 2024	26 de abril de 2024
89	Revisión documental	Presentar el tercer informe sobre el resultado de la compulsión de militancia partidista	Adenda de la compulsión ECAE	OD	OD	22 de abril de 2024	22 de abril de 2024
90	Designación de SEL y CAEL	Sesión del Consejo General para la designación de SEL y CAEL	ECAE	Consejo General	DEECyPC OD	27 de abril de 2024	27 de abril de 2024
91	Designación de SEL y CAEL	Designación por parte del órgano colegiado o de vigilancia del OPL	ECAE	Consejo General	CECYPC DEECyPC OD	27 de abril de 2024	27 de abril de 2024
92	Designación de SEL y CAEL	Envío del acuerdo del Consejo General y listas de designación a OD para su publicación	Interno	DEECyPC	DEECyPC	27 de abril de 2024	27 de abril de 2024
93	Designación de SEL y CAEL	Publicación en los estrados de las listas de designación de SEL y CAEL	ECAE	OD	OD	27 de abril de 2024	27 de abril de 2024



No.	Etapa	Actividad	Origen de la actividad	Área Responsable	Áreas Involucradas	Inicio	Fin
94	Designación de SEL y CAEL	Notificación electrónica y personal a SEL y CAEL designados	ECAE	DEECyPC OD	DEECyPC OD	27 de abril de 2024	27 de abril de 2024
95	Entrega del expediente y cotejo de la documentación original	Llamar a las personas aspirantes que obtuvieron las mayores calificaciones en la evaluación integral para pedirles que completen los requisitos administrativos (entrega del expediente y cotejo de la documentación original)	ECAE	OD	DEECyPC	27 de abril de 2024	28 de abril de 2024
96	Periodo de contratación de SEL y CAEL	Periodo de contratación de SEL y CAEL	ECAE	OPL	OD DEAPYPP	28 de abril de 2024	11 de junio de 2024
97	Revisión documental	Presentar el cuarto informe sobre el resultado de la compulsión de militancia partidista	Adenda de la compulsión ECAE	OD	OD	6 de junio de 2024	6 de junio de 2024
98	Difusión de la convocatoria	Diseño de la convocatoria y materiales de difusión	Interno	DEECYC CCS	CCS	18 de diciembre de 2024	31 de enero de 2024



**ANEXO 02. SOLICITUD
SUPERVISOR/A ELECTORAL LOCAL O CAPACITADOR/A ASISTENTE ELECTORAL LOCAL
PROCESO ELECTORAL CONCURRENTES 2023-2024**

Este apartado es para uso exclusivo del personal del Comité									
Fecha de recepción			Núm. de convocatoria			Folio de la persona aspirante			
Entidad		Municipio		Localidad					
Sede*				Fija		Alternativa			

Clave de elector o FUAR:										Sección electoral									
RFC ²										CURP ³									

¹ No contar con estos documentos no será causa de exclusión en este momento. En caso de ser contratada/a será obligatorio.

Primer Apellido				Segundo Apellido				Nombre (s)			
Género (marca con una X)		Femenino		Masculino		Otro (especifica)				Prefiero no decir	
Día		Mes		Año		Edad		¿Se identifica como persona LGTBTTIQ+? (marca con una X)		SI	
No				Otro (especifica)						Prefiero no decir	

Calle, número exterior, número interior						Colonia					
Código Postal			Municipio/Alcaldía			Localidad					
Teléfono fijo						Teléfono celular					

Marque con una "X" su último grado de estudios								Medio por el que se enteró de la convocatoria (Marque con una "X")					
Primaria	1º	2º	3º	4º	5º	6º		A. Cartel	B. Volante	C. Televisión			
Secundaria	1º	2º	3º					D. Prensa	E. Perifoneo	F. Bolsa de trabajo			
Bachillerato o carrera técnica	1º	2º	3º					G. Pláticas informativas	H. Radio	I. Contacto personal			
Licenciatura	1º	2º	3º	4º	5º	Concluida	Titulado	J. Página del IEM	K. Red Social	L. Otro			
Carrera (especifique):								Especifique:					
Especialidad:								¿Cuál es el motivo por el que quiere participar como SEL o CAEL Local?					
Maestría:													
Doctorado:													
¿Realiza estudios actualmente?													
Especifique:													



EXPERIENCIA (Señale los tres últimos empleos o prestaciones de servicios. El no contar con experiencia no será causa de exclusión)					
1	Nombre de la empresa o institución	Puesto	Periodo en que laboró		Teléfono
			Inicio	Fin	
2					
3					

OTROS DATOS (Marque con una "X" según corresponda)										
1. ¿Ha participado en algún proceso electoral?			Sí	No	11. ¿Sabe conducir automóvil? *			Sí	No	
1.1. ¿Cuál?						11.1. ¿Cuenta con licencia de manejo? *			Sí	No
1.2. ¿De qué forma			SEL	CAEL	Otro	11.2. ¿Cuenta con vehículo propio? *			Sí	No
2. ¿Tiene disponibilidad de tiempo para prestar sus servicios en horario fuera de lo habitual?			Sí	No	11.3. Anote marca y modelo*:					
3. ¿Está dispuesta/o a prestar sus servicios en fines de semana y días festivos?			Sí	No	11.4. ¿Está usted dispuesta/ o utilizar su vehículo para sus actividades si el IEM le brinda un apoyo económico para combustible? *			Sí	No	
4. ¿Está dispuesta/o a realizar actividades de campo? (visitar a la ciudadanía en casa por casa, trasladarse grandes distancias, entre otras)			Sí	No	12. ¿Cuánto tiempo le lleva trasladarse de su domicilio al Comité? *		Horas:	Minutos:		
5. ¿Milita en algún partido político u organización política o ha participado activamente en alguna campaña electoral en el último año?			Sí	No	13. ¿Cuenta con acceso a Internet en su casa? *			Sí	No	
6. ¿Ha participado como representante de partido político con registro vigente, candidatura independiente registrada en el PE 2023-2024 o coalición en alguna elección realizada en los últimos tres años?			Sí	No	14. ¿Tiene alguna discapacidad? *			Sí	No	
7. ¿Es familiar consanguíneo o por afinidad, hasta el 4° grado, de alguna persona que ostente el cargo de Vocal de la Junta Local o Distrital Ejecutiva o del Consejo Local o Distrital INE o de órganos ejecutivos y directivos del IEM (Consejeras/os y representantes de partido político o, en su caso, candidatas/os independientes que ya estén registradas/os para el PE 2023-2024)?			Sí	No	14.1 En caso de haber señalado "Sí" en la pregunta 15, marque con una "X" *					
						A) Física o motora	B) Intelectual	C) Mental o psicosocial	D) Sensorial	
8. ¿Cuenta con experiencia en manejo o trato con grupos?			Sí	No	A) Discapacidad física o motriz: imposibilita la movilidad y coordinación de partes del cuerpo. B) Mental o psicosocial: trastorno del comportamiento y limitaciones de socialización. C) Intelectual: limitación moderada o grave de la función cerebral. D) Sensorial: afecta a los órganos de la visión, audición, tacto, olfato y gusto. El uso de aparatos que ayuden a corregir o compensar la debilidad visual no es considerado como discapacidad sensorial.					
						14.2 Especifique*:				
9. ¿Ha impartido capacitación presencial o virtual?			Sí	No	15. ¿Sabe utilizar el teléfono celular? *			Sí	No	
10. ¿Habla alguna lengua indígena?			Sí	No						
10.1 ¿Cuál?										

*LAS PREGUNTAS DE LA 11 A LA 15 SOLAMENTE SON INFORMATIVAS Y NO SON MOTIVO DE EXCLUSIÓN.



<p>Aviso de privacidad simplificado</p> <p>El Instituto Electoral de Michoacán, con domicilio en: Calle Bruselas #118, colonia Villa Universidad de la ciudad de Morelia, Michoacán, recibe sus datos personales y es responsable del tratamiento que les dé. Los datos personales reunidos serán utilizados para corroborar que la ciudadanía interesada en participar en el proceso de reclutamiento, selección y contratación de personal eventual que colaborará con el IEM como Supervisora/or Electoral Local o Capacitadora/or-Asistente Electoral Local, cumpla con los requisitos legales y administrativos establecidos en la Convocatoria. Simultáneamente, los datos personales serán utilizados para que la autoridad electoral cuente con información respecto de los grupos en situación de vulnerabilidad en los que se sitúan las personas con autoadscripción indígena, pertenecientes a la población afroamericana que viven con algún tipo de discapacidad; que se consideran parte de las personas LGBTQ+ o si se trata de una persona mexicana migrante, con el fin de realizar análisis de datos y estadísticas como insumos para el ejercicio de sus atribuciones, para determinar lo conducente en futuros procesos electorales. Lo anterior, de conformidad con el marco normativo electoral y con base en lo establecido en los artículos 6º Base A, fracciones II y III y 15, segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como los artículos 3º, fracción II y IX, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 26, 27 y 28 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.</p>		<p>DECLARO:</p> <p>Que de comprobarse que alguno de los datos asentados en esta Solicitud resultara falso, el IEM puede dejar sin efecto la presente solicitud o, en su caso, el compromiso que estableciera para contar con mis servicios, sin que el IEM incurra en responsabilidad alguna sobre el particular.</p> <p>De la misma manera manifiesto mantener en estricta reserva y no revelar ningún tipo de información sobre el contenido del Examen de conocimientos, habilidades y aptitudes, así como de la Entrevista para el proceso de selección de Supervisoras/es Electorales Locales y Capacitadoras/es-Asistentes Electorales Locales correspondiente al Proceso Electoral 2023-2024, en caso de acceder a ella.</p>	
<p>He leído el aviso de privacidad y acepto los términos y condiciones.</p>			
<p>Acepto ser contactado/a vía correo electrónico para algún seguimiento o notificación de información sobre el proceso de reclutamiento y selección, en el que estoy participando.</p>			
<p>Acepto la declaratoria.</p>			
		<p>FIRMA DE LA PERSONA ASPIRANTE</p>	

COPIA SIN VALOR



**ANEXO 03. DECLARATORIA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD
SUPERVISOR/A ELECTORAL LOCAL O CAPACITADOR/A-ASISTENTE ELECTORAL LOCAL
PROCESO ELECTORAL CONCURRENTES 2023-2024**

C. _____
_____ DEL COMITÉ DE _____
DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN
PRESENTE

Con fundamento en el artículo 303, numeral 3 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, con el objeto de cumplir con los requisitos legales que me permitan aspirar a participar en el Instituto Electoral de Michoacán como Supervisor/a Electoral Local o Capacitador/a Asistente Electoral Local durante el Proceso Electoral 2023-2024, en el IEM:

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD

- Ser ciudadano (a) mexicano (a) y estar en pleno goce y ejercicio de mis derechos políticos y civiles.
- Tener _____ años.
- Mi domicilio se encuentra en: Calle _____
número _____ colonia _____ C.P. _____
municipio _____ de Michoacán de Ocampo.
Tel. casa _____ Tel. celular _____
- Estar de acuerdo en sujetarme a las evaluaciones que determinen las autoridades del Instituto Electoral de Michoacán.
- **Tener disposición para dedicarme a las actividades para las que se me contrate, de tiempo completo para cubrirlas a cabalidad en las condiciones en que se requiera; por lo que me obligo a cumplir completamente y de manera prioritaria los servicios y actividades objeto de la contratación, dedicando el tiempo necesario para llevarlos a cabo, siendo incompatible cualquier otro empleo dentro del periodo y tiempo destinado para la realización de éstos. En su caso, apoyar en las actividades que se realicen durante el cómputo local y demás relacionadas en el contrato de prestación de servicios.**
- Devolver el material y/o los instrumentos de trabajo proporcionados por el Instituto Electoral de Michoacán, una vez concluido el periodo de contratación.
- No ser familiar consanguíneo o por afinidad, hasta cuarto grado, de algún/a Vocal o miembro de órganos ejecutivos y directivos del Instituto Electoral de



Michoacán (consejeros y/o representantes de partidos políticos o candidatos independientes del PEOL 2023-2024).

- No estar en este momento inhabilitado en el Sistema de Registro de Servidores Públicos Sancionados de la Secretaría de la Función Pública.
- De igual forma, declaro bajo protesta de decir verdad, que no he militado en ningún partido político u organización política en el último año previo a esta convocatoria, ni soy simpatizante de alguno de éstos. No fui representante de partido político, candidatura independiente que participe en el PE 2023-2024 o coalición ante casilla en los últimos tres años en procesos electorales federales o estatales, ni he participado activamente en alguna campaña electoral.
- Autorizo al Instituto Electoral de Michoacán para que realice las investigaciones que considere pertinentes, en relación con lo manifestado y declarado en los puntos anteriores y en caso de incurrir en falsedad, se dé por terminada mi relación contractual sin responsabilidad para el Instituto Electoral de Michoacán.
- En caso de contratación, durante las actividades de supervisión electoral, capacitación y asistencia electoral me conduciré conforme a los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad, paridad y se realizarán con perspectiva de género.

Asimismo, conforme a lo dispuesto en los artículos 1, párrafo tercero, 38, fracción VII y 41, Base V, apartado C, último párrafo; 116, Base IV, inciso c), párrafos primero, segundo, tercero y cuarto de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 303, numeral 3; 2, párrafo 1, inciso d); 4, párrafo 2; 6, párrafo 2; 29, párrafo 1; 30, párrafo 2; 31, párrafos 1 y 4; 32, párrafo 2, inciso b); 39, párrafo 2; 42, párrafos 5; 44, párrafo 1, incisos g) y jj); 45, párrafo 1, inciso a); 46, párrafo 1, inciso k); 60 inciso e); 99, párrafo 1; 100 y 101, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales y **Sabedor(a) de las penas que se aplican a quien declara falsamente ante alguna autoridad pública distinta a la judicial, en términos de los artículos 243, 244, 245 y 247, fracción I del Código Penal Federal, declaro bajo protesta de decir verdad que:**

- a) No he sido condenado (a), o sancionado (a) mediante Resolución firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal.
- b) No he sido condenado (a), o sancionado (a) mediante Resolución firme por la comisión intencional de delitos contra la libertad y seguridad sexuales.
- c) No he sido condenado (a), o sancionado (a) mediante Resolución firme por la comisión intencional de delitos contra el normal desarrollo psicosexual.
- d) No he sido condenado (a), o sancionado (a) mediante Resolución firme por la comisión intencional del delito de violencia familiar.



- e) No he sido condenado (a), o sancionado (a) mediante Resolución firme por la comisión intencional de delitos de violencia familiar equiparada o doméstica.
- f) No he sido condenado (a), o sancionado (a) mediante Resolución firme por la comisión intencional del delito de violación a la intimidad sexual.
- g) No he sido condenado (a), o sancionado (a) mediante Resolución firme por la comisión intencional de delitos de violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos.
- h) No he sido declarada como persona alimentaria morosa.

De no encontrarse en el supuesto del inciso anterior, entonces la manifestación deberá hacerse en el sentido siguiente:

Si bien fui condenado(a) mediante resolución firme como deudor(a) alimentario(a) moroso(a), lo cierto es que actualmente me encuentro al corriente del pago de todas mis obligaciones alimentarias y no me encuentro inscrito(a) en algún padrón de personas deudoras alimentarias vigente.

Nombre completo: _____

Fecha: _____ Firma _____



**ANEXO 04. RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA POR LA PERSONA ASPIRANTE
SUPERVISOR/A ELECTORAL LOCAL O CAPACITADOR/A-ASISTENTE ELECTORAL LOCAL
PROCESO ELECTORAL CONCURRENTE 2023-2024**

FECHA DE RECEPCIÓN		NÚM. DE CONVOCATORIA		FOLIO DE LA PERSONA ASPIRANTE	
MUNICIPIO		LOCALIDAD			
SEDE					
LA PERSONA ASPIRANTE	ENTREGÓ LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:				
				Mostró original	Entregó copia
1.	Solicitud correctamente llenada y firmada				
2.	Acta de nacimiento (original o copia certificada y copia simple), o en su caso, Carta de Naturalización				
3.	Credencial para Votar o comprobante de trámite				
4.	Comprobante de domicilio				
5.	Constancia de estudios (no tira de materias)				
6.	Declaratoria bajo protesta de decir verdad (firmada)				
7.	Copia de la Clave Única del Registro de Población (CURP)				
8.	Copia del Registro Federal de Contribuyentes (RFC)				
9.	Tres fotografías tamaño infantil a color o en blanco y negro*				
10.	Carta que acredite su experiencia como docente, manejo o trato de grupos de personas (el no contar con ella no será causa de exclusión de la persona aspirante)				
11.	Constancia de participación en algún Proceso Electoral Concurrente, Federal o Local				
12.	Licencia de manejo vigente (el no contar con ella no será causa de exclusión de la persona aspirante)				
Nombre completo, firma y Cargo de quien recibe la documentación					



ACUSE DE RECIBO

Del (la) C. _____, aspirante a ocupar el cargo de Supervisor/a Electoral Local o Capacitador/a Asistente Electoral Local, inscrito (a) en el Órgano Local Electoral _____ en el estado de Michoacán de Ocampo, con fecha ____/____/____ se recibió la siguiente documentación:

	Entregó		Entregó
1. Copia del acta de nacimiento (original o copia certificada y copia simple) o, en su caso, Carta de Naturalización		7. Copia del Registro Federal de Contribuyentes (RFC)	
2. Copia de la Credencial para Votar o comprobante de trámite		8. Constancia de no inhabilitación del servicio público.	
3. Copia del comprobante de domicilio		8. Tres fotografías tamaño infantil a color o blanco y negro*	
4. Constancia de estudios (no tira de materias)		9. Carta que acredita su experiencia como docente, manejo o trato con grupos de personas	
5. Original de la Declaratoria bajo protesta de decir verdad (firmada)		10. Copia de la Constancia de participación en algún Proceso Electoral Federal o Local	
6. Copia de la Clave Única del Registro de Población (CURP)		11. Copia de licencia de manejo vigente	
Nombre completo, firma y cargo de quien recibe la documentación.			



ANEXO 05. OFICIO DE NOTIFICACIÓN DEL RESULTADO DE LA COMPULSA RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ENTREGADA POR LA PERSONA ASPIRANTE SUPERVISOR/A ELECTORAL LOCAL O CAPACITADOR/A-ASISTENTE ELECTORAL LOCAL PROCESO ELECTORAL CONCURRENTES 2023-2024

Comité _____

Oficio No. _____

Asunto: Notificación del resultado de la compulsa para verificación de representantes de partido ante casilla, afiliación o militancia en partidos políticos

_____ de _____ de 2024.

C. _____
ASPIRANTE AL CARGO DE SUPERVISOR/A / CAPACITADOR/A - ASISTENTE ELECTORAL

Con fundamento en lo dispuesto en el *Manual de Reclutamiento, Selección y Contratación de las y los Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales*, el cual es un documento que forma parte de la *Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2023-2024*, aprobada por el Consejo General del Instituto Nacional Electoral mediante el Acuerdo INE/CG492/2023, el 25 de agosto de 2023, me permito informarle que se realizó la compulsa de su Clave de Elector con el objetivo de identificar si se encuentra registrada/o como representante de partido político ante mesa directiva de casilla y/o como afiliado/a o militante de partido político y confirmar que cumple con los requisitos para desempeñarse como Supervisor/a Electoral o Capacitador/a-Asistente Electoral, establecidos en el artículo 303, párrafo 3, incisos g) y h) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.

En este sentido, le informo que Sí se encuentra registrado/a en el partido político _____ como _____ (representante de partido político ante casilla o afiliado o militante). Lo anterior se notifica a efecto de que manifieste lo que a su derecho convenga en un plazo no mayor a tres días hábiles (**aplicable únicamente en los casos de afiliación o militancia**). En caso de no manifestarse en los próximos 3 días hábiles posterior a esta notificación queda sin posibilidad de continuar en el proceso de selección por no cumplir con el requisito "No militar en ningún Partido Político, ni haber participado activamente en alguna campaña electoral".

En caso de requerir más información sobre el resultado de la compulsa, puede acudir a la _____ Junta Distrital Ejecutiva en el estado de _____ ubicada en _____.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE



ANEXO 06. ACTA CIRCUNSTANCIADA CON EL LISTADO DE LAS PERSONAS ASPIRANTES AFECTADAS QUE NO PRESENTARON NINGÚN DOCUMENTO DURANTE EL PLAZO ESTABLECIDO DE TRES DÍAS CON MOTIVO DEL PROCEDIMIENTO DE COMPULSA CON EL PADRÓN DE PERSONAS AFILIADAS O MILITANTES SUPERVISOR/A ELECTORAL LOCAL O CAPACITADOR/A-ASISTENTE ELECTORAL LOCAL (HONORARIOS) PROCESO ELECTORAL 2023-2024

En las oficinas que ocupa la _____ Comité del Instituto Electoral de Michoacán en la entidad de Michoacán, situada en _____, siendo las _____ horas del día _____ del mes _____ del año dos mil _____, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 3, inciso G) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, así como lo previsto en la *Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2023-2024* y en el "Manual de Reclutamiento, Selección y Contratación de las y los Supervisores Electorales Locales y Capacitadores-Asistentes Electorales Locales" que forma parte de los documentos que integran dicha Estrategia, aprobada por el Consejo General del Instituto Nacional Electoral el _____ de _____ de dos mil veinticuatro, se reunieron la/el Presidenta/e del Consejo del Comité _____ Consejera/o Secretario/a y el/la Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica para hacer constar que durante la *Revisión documental* se analizaron y verificaron las solicitudes, así como la documentación que las personas aspirantes entregaron con la finalidad de determinar si cumplían con los requisitos legales y administrativos señalados en la *Convocatoria* y aprobados por el Consejo General del INE. Asimismo, que uno de los pasos para llevar a cabo la recepción de la documentación de las personas aspirantes a SEL y CAEL, es la compulsión de la Credencial para Votar de la persona aspirante con los padrones de personas afiliadas o militantes de partidos políticos, y que por medio de la compulsión referida se encontraron _____ aspirantes en total, a quienes el _____ Comité a través de el/la _____ (VCEyEC) les notificó su situación; sin embargo, las personas aspirantes que se enlistan a continuación se abstuvieron de manifestarse durante el plazo de tres días establecidos en el "Manual de Reclutamiento, Selección y Contratación de SEL y CAEL", por lo que quedan sin posibilidad de continuar en el proceso de selección por no cumplir con el requisito "No militar en ningún partido político, ni haber participado activamente en alguna campaña electoral":

Nombre de la persona aspirante	Situación	Fecha en la que se le notificó



No habiendo otro asunto que tratar, siendo las ____ horas del día ____ en que se actúa, se da por concluida la presente diligencia, firmando al margen y al calce del Acta quienes en ella intervinieron.

INTEGRANTES DEL COMITÉ DE _____

PRESIDENCIA

SECRETARÍA

C. _____

C. _____

EL O LA VOCAL DE CAPACITACIÓN
ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA

C. _____

EN CALIDAD DE TESTIGOS DE ASISTENCIA

C. _____

C. _____

COPIA SIN VALOR

**FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE QUEJAS
EN MATERIA DE INDEBIDA AFILIACIÓN
A PARTIDOS POLÍTICOS EN MICHOACÁN**

Nota:

Si decides presentar una queja en contra de un Partido Político Local en Michoacán por indebida afiliación, podrás hacerlo por escrito, en las instalaciones del Instituto Electoral de Michoacán ubicadas en la calle Bruselas 118, Colonia Villa Universidad, en Morelia, Michoacán.

Recuerda adjuntar al escrito de presentación de queja una copia de tu credencial para votar con fotografía.

Morelia, Michoacán, a de de 2024

**SECRETARÍA EJECUTIVA DEL
INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN**

P r e s e n t e

_____, **(NOMBRE DE LA PERSONA DENUNCIANTE)**,
identificándome con _____ (credencial para votar con fotografía, pasaporte,
cédula profesional o cartilla militar) con clave de elector
número _____, de la cual se anexa copia; señalando como domicilio
para oír y recibir toda clase de notificaciones el ubicado en calle _____, número _____,
colonia _____, en esta ciudad de Morelia, Michoacán, **(SEÑALAR DOMICILIO EN
LA CIUDAD DE MORELIA, MICHOACÁN)**, **(opcional: correo electrónico)** y autorizando
para recibirlas a _____ **(ENUNCIAR EL
NOMBRE O NOMBRES DE LAS PERSONAS AUTORIZADAS PARA RECIBIR TODA CLASE
DE NOTIFICACIONES)**, comparezco y expongo:

Con fundamento en los artículos 35, fracción III, y 41, Base I, párrafo segundo, de la
Constitución Política Federal; 443, párrafo 1, incisos ae) y n), de la *Ley General de
Instituciones y Procedimientos Electorales*; 2, párrafo 1, inciso b); 3, párrafo 2, y 25, párrafo
1, incisos e) y u), de la *Ley General de Partidos Políticos*, 87, inciso a), del Código Electoral
del Estado de Michoacán, así como 20 y 21 del Reglamento para la Tramitación y
Sustanciación de Quejas y Denuncias del Instituto Electoral de Michoacán, vengo a
interponer denuncia en contra del Partido _____ **(NOMBRE DEL PARTIDO
POLÍTICO LOCAL)**, por aparecer inscrito indebidamente y sin mi consentimiento en su
padrón de afiliados.

Bajo protesta de decir verdad, refiero que _____

(SEÑALAR LAS CIRCUNSTANCIAS DE MODO, TIEMPO Y LUGAR, DE CÓMO TUVO CONOCIMIENTO DE LA AFILIACIÓN INDEBIDA, MENCIONAR)

PRUEBAS

Ofrezco como pruebas las siguientes (SEÑALAR LAS PRUEBAS CON LAS QUE CUENTA PARA ACREDITAR SUS AFIRMACIONES) ;

1. _____

2. _____

En virtud de lo anterior, solicito se inicie el procedimiento respectivo a fin de que se investigue la conducta realizada por el partido político y, en su caso, el indebido uso de mis datos personales, y como consecuencia de ello, se impongan las sanciones que en Derecho correspondan.

Protesto lo necesario

FIRMA AUTÓGRAFA DE LA PERSONA DENUNCIANTE



ANEXO 08. COMPROBANTE DE ASISTENCIA A LA PLÁTICA DE INDUCCIÓN
 SUPERVISOR/A ELECTORAL LOCAL O CAPACITADOR/A-ASISTENTE ELECTORAL LOCAL (HONORARIOS)
 PROCESO ELECTORAL 2023-2024

ENTREGA ESTE COMPROBANTE Y PRESENTA LA CREDENCIAL PARA VOTAR U OTRA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA EL DÍA DEL EXAMEN		Fecha de la Plática de Inducción _____ No. de Convocatoria _____
Municipio _____	Localidad _____	
Sede _____	Fija <input type="checkbox"/>	Alternativa <input type="checkbox"/>
Domicilio de la sede _____		

La o el C. _____, se presentó a la Plática de Inducción, requisito indispensable para aspirar a ser Capacitador/a-Asistente Electoral Local.

DATOS DE LA O EL RESPONSABLE DE IMPARTIR LA PLÁTICA DE INDUCCIÓN

NOMBRE _____

CARGO _____

FIRMA DE LA PERSONA
RESPONSABLE DE LA PLÁTICA DE
INDUCCIÓN

SELLO DEL OPL



ANEXO 08. COMPROBANTE DE ASISTENCIA A LA PLÁTICA DE INDUCCIÓN
 SUPERVISORA/OR ELECTORAL LOCAL O CAPACITADORA/OR-ASISTENTE ELECTORAL LOCAL (HONORARIOS)
 PROCESO ELECTORAL 2023-2024

ENTREGA ESTE COMPROBANTE Y PRESENTA LA CREDENCIAL PARA VOTAR U OTRA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA EL DÍA DEL EXAMEN		Fecha de la Plática de Inducción _____ No. de Convocatoria _____
Municipio _____	Localidad _____	
Sede _____	Fija <input type="checkbox"/>	Alternativa <input type="checkbox"/>
Domicilio de la sede _____		

La o el C. _____, se presentó a la Plática de Inducción, requisito indispensable para aspirar a ser Capacitador/a-Asistente Electoral Local.

DATOS DE LA PERSONA RESPONSABLE DE IMPARTIR LA PLÁTICA DE INDUCCIÓN

NOMBRE _____

CARGO _____

FIRMA DE LA PERSONA
RESPONSABLE DE LA PLÁTICA DE
INDUCCIÓN

SELLO DEL OPL



PARA REALIZAR EL EXAMEN DEBERÁ PRESENTARSE
EL DÍA ____ DE _____ DE _____, A LAS _____ HORAS, EN LA SEDE

UBICADA EN: _____

LOS RESULTADOS SERÁN PUBLICADOS A PARTIR DEL DÍA ____ DE _____
DE _____, EN LOS ESTRADOS DEL OPL CORRESPONDIENTE.



PARA REALIZAR EL EXAMEN DEBERÁ PRESENTARSE
EL DÍA ____ DE _____ DE _____, A LAS _____ HORAS, EN LA SEDE

UBICADA EN: _____

LOS RESULTADOS SERÁN PUBLICADOS A PARTIR DEL DÍA ____ DE _____
DE _____, EN LOS ESTRADOS DEL OPL CORRESPONDIENTE.

COPIA SIN VALOR LEGAL



ANEXO 10. BITÁCORA PARA LA APLICACIÓN DEL EXAMEN DE CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES PARA LAS Y LOS ASPIRANTES A SEL Y CAEL

Fecha		Hora	
Comité			
Sede			
Nombre de la persona responsable			

1.- 9:30 hrs. Instalarse en el salón correspondiente, indicar a las y los aspirantes que el examen y las indicaciones serán proporcionadas a las 9:55 hrs. Durante este lapso se identificará a cada aspirante de acuerdo a lo siguiente:

- Solicitar a cada aspirante que muestre su Credencial para Votar u otra identificación oficial con fotografía (no aplican identificaciones de partidos políticos). Si no cuenta con ella NO podrá presentar el Examen y se anotará la leyenda "sin identificación" en la Lista de asistencia de aspirantes a SEL y CAEL, al lado de su nombre.
- Cada aspirante deberá presentar el Comprobante de asistencia a Platica de Inducción que les entregó el personal del Comité, si no cuenta con el se podrá buscar a la o el aspirante en la lista de personas que acreditaron la Plática de inducción y si aparece, podrá aplicar el examen.
- Proporcionar la lista de asistencia a aquellos aspirantes que cumplan con los 2 requisitos anteriores para que registren, e invitarles a tomar asiento.

2.- 9:55 hrs. El responsable de la actividad entregará los exámenes boca abajo y se identificará ante los sustentantes, de acuerdo a las siguientes tareas:

Buenos días. Mi nombre es _____ y actualmente laboro en _____, con el cargo de _____. Fui seleccionado como responsable de este grupo para aplicarles el examen de conocimientos, habilidades y actitudes para los cargos de Supervisor/a Electoral Local (SEL) y Capacitador Asistente Electoral Local (CAEL).

Antes de que inician a contestar el examen, me permitiré dar lectura a las siguientes instrucciones:

- ✓ Apaguen su teléfono celular y demás dispositivos electrónicos de comunicación.
 - ✓ Tengan únicamente a la vista un bolígrafo de tinta negra o azul.
 - ✓ El Examen estará Integrado por 40 reactivos de opción múltiple y cada uno tendrá solo una respuesta válida.
 - ✓ Dispondrán de dos horas exactas para contestar el Examen.
- Informar que los resultados del Examen junto con el calendario de entrevistas serán publicados en los estrados del comité el 15 de abril de 2024.



- Señalar a las y los aspirantes que para identificar su examen deberán registrar su nombre al calce de cada página y plasmar su nombre y firma al reverso de la hoja de respuestas.

*Si te equivocas al marcar una respuesta, podrás corregirlo marcando con una línea diagonal la opción que consideres que es incorrecta y poniendo tu rúbrica o firma a un lado de la respuesta correcta.

- 3. A las 10:00 hrs.** Iniciarán a contestar su examen, marcando la opción correcta en la hoja de respuestas y dispondrán de dos horas para culminarlo.

- Las y los aspirantes que irrumpen el orden en el aula o se les sorprenda copiando o hablando por celular, se les suspenderá el examen. Nota para el aplicador: en estos casos deberá anotarse en el examen la hora y tipo de incidente.

- Al terminar de contestar su examen o las dos horas exactas de su inicio, deberán entregarlo y recibirán el "Comprobante de asistencia al examen".

- Finalmente, se abre un espacio para dudas y/o comentarios, se confirma que las instrucciones queden claras y se desea éxito a las y los sustentantes.

- Durante las dos horas que durará el examen, se registrará el nombre de cada sustentante en el "Comprobante de asistencia al examen", mismo que se entregará al final.

- Al momento de que las y los aspirantes entreguen su examen, se verificará que cada página tenga su nombre y que la hoja de respuestas tenga su nombre y firma.

- Una vez entregado el examen, se les proporcionará el "Comprobante de asistencia al examen" y se marcará en el listado de sustentantes que ya cumplió con ese procedimiento.

- 4.- 12:00 hrs** se les solicitará a las y los sustentantes que queden aún, que entreguen sus exámenes.

- Una vez que se hayan retirado todas las y los sustentantes, los exámenes aplicados se guardarán en un sobre que será firmado por todas las y los responsables de la aplicación.

- Se cancelarán con dos rayas diagonales los exámenes sobrantes y se guardarán en un sobre que será firmado por todas las y los responsables de la aplicación.

- Los sobres de los exámenes aplicados y de los exámenes sobrantes, se entregarán para su resguardo a la Presidencia del Comité.



**ANEXO 11. COMPROBANTE DE PRESENTACIÓN
DEL EXAMEN DE CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES
SUPERVISOR/A ELECTORAL LOCAL O CAPACITADOR/A ASISTENTE ELECTORAL LOCAL
PROCESO ELECTORAL CONCURRENTE 2023-2024**

ENTREGA ESTE COMPROBANTE Y PRESENTA LA CREDENCIAL PARA VOTAR U OTRA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA EL DÍA DE LA ENTREVISTA	Fecha de la aplicación del EXAMEN _____	
	No. de Convocatoria _____	
Municipio _____	Localidad _____	
Sede _____		
Domicilio de la sede _____		

La o el C. _____ se presentó al EXAMEN, requisito.

DATOS DE LA O EL RESPONSABLE DE LA APLICACIÓN DEL EXAMEN

NOMBRE _____

CARGO _____

FIRMA DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA APLICACIÓN DEL EXAMEN	SELLO DEL IEM
--	---------------



**ANEXO 11. COMPROBANTE DE PRESENTACIÓN
DE EXAMEN DE CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES
SUPERVISOR/A ELECTORAL LOCAL O CAPACITADOR/A-ASISTENTE ELECTORAL LOCAL
PROCESO ELECTORAL CONCURRENTE 2023-2024**

ENTREGA ESTE COMPROBANTE Y PRESENTA LA CREDENCIAL PARA VOTAR U OTRA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA EL DÍA DE LA ENTREVISTA	Fecha de la aplicación del EXAMEN _____	
	No. de Convocatoria _____	
Municipio _____	Localidad _____	
Sede _____		
Domicilio de la sede _____		

La o el C. _____ se presentó al EXAMEN, requisito.

DATOS DE LA O EL RESPONSABLE DE LA APLICACIÓN DEL EXAMEN

NOMBRE _____

CARGO _____

FIRMA DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA APLICACIÓN DEL EXAMEN	SELLO DEL IEM
--	---------------

COPIA SIN VALOR LEGAL



**ANEXO 13. NOTIFICACIÓN DE BAJA
SUPERVISOR/A ELECTORAL LOCAL O CAPACITADOR/A ASISTENTE ELECTORAL LOCAL
PROCESO ELECTORAL CONCURRENTE 2023-2024**

Comité de _____ en el estado de Michoacán.
Oficio número _____
En _____ el _____ día del mes de _____ de 2024.

C. _____
(Supervisor/a Electoral Local o Capacitador/a Asistente Electoral Local)
PRESENTE

Atento/a al contenido de la constancia de hechos de fecha _____ de _____ de 2024, donde se ha determinado que Usted ha incurrido en la (s) siguiente (s) conducta (s) _____, la (s) cual (es) constituyen incumplimiento al contrato de prestación de servicios eventuales que celebró con el Instituto Electoral de Michoacán y/o a las actividades y servicios contratados.

Dado lo anterior, y con fundamento en el artículo 643, fracción IV, del Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Humanos, así como con apoyo de la cláusula _____ del contrato de prestación de servicios eventuales de fecha _____ de _____ de 2024, que celebró con este Instituto, y lo previsto en el Manual de Reclutamiento, Selección y Contratación de las y los Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales Proceso Electoral 2023-2024, se determina la rescisión de su contrato a partir del _____ de _____ 2024.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
Presidencia del Comité
