



# PERIÓDICO OFICIAL

## DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE MICHOACÁN DE OCAMPO

Fundado en 1867

Las leyes y demás disposiciones son de observancia obligatoria por el solo hecho de publicarse en este periódico. Registrado como artículo de 2a. clase el 28 de noviembre de 1921.

**Directora: Mtra. Jocelyne Sheccid Galinzoga Elvira**

Juan José de Lejarza # 49, Col. Centro, C.P. 58000

SÉPTIMA SECCIÓN

Tel.: 443-312-32-28

**TOMO CLXXXVII**

Morelia, Mich., Martes 17 de Diciembre de 2024

**NÚM. 9**

### CONTENIDO

**Responsable de la Publicación**  
Secretaría de Gobierno

#### DIRECTORIO

**Gobernador Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo**  
Mtro. Alfredo Ramírez Bedolla

**Secretario de Gobierno**  
Lic. Carlos Torres Piña

**Directora del Periódico Oficial**  
Mtra. Jocelyne Sheccid Galinzoga Elvira

Aparece ordinariamente de lunes a viernes.

Tiraje: 40 ejemplares

Esta sección consta de 6 páginas

Precio por ejemplar:

\$ 35.00 del día

\$ 45.00 atrasado

**Para consulta en Internet:**

[www.periodicooficial.michoacan.gob.mx](http://www.periodicooficial.michoacan.gob.mx)

[www.congresomich.gob.mx](http://www.congresomich.gob.mx)

**Correo electrónico**

[periodicooficial@michoacan.gob.mx](mailto:periodicooficial@michoacan.gob.mx)

#### H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE MORELIA, MICHOACÁN

ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE DELEGA A EL O LA TITULAR O EN SU CASO A LA O EL ENCARGADO DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE TESORERÍA MUNICIPAL DE MORELIA, MICHOACÁN, Y SE LE AUTORIZAN LAS ATRIBUCIONES QUE TIENE ESTABLECIDAS Y DELEGADAS EL TESORERO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MORELIA, MICHOACÁN EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN TÉRMINOS DEL PRESENTE ACUERDO, A PARTIR DEL 2 DOS DE SEPTIEMBRE DEL 2024 DOS MIL VEINTICUATRO Y HASTA EL 31 TREINTA Y UNO DE AGOSTO DE 2027 DOS MIL VEINTISIETE..... 2

ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE DELEGA A EL O LA TITULAR O EN SU CASO A LA O EL ENCARGADO DE LA COORDINACIÓN JURÍDICA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DE MORELIA, MICHOACÁN, Y SE LE AUTORIZAN LAS ATRIBUCIONES QUE TIENE ESTABLECIDAS Y DELEGADAS EL TESORERO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MORELIA, MICHOACÁN EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN TÉRMINOS DEL PRESENTE ACUERDO, A PARTIR DEL 2 DOS DE SEPTIEMBRE DEL 2024 DOS MIL VEINTICUATRO Y HASTA EL 31 TREINTA Y UNO DE AGOSTO DE 2027 DOS MIL VEINTISIETE..... 4

## C O N T E N I D O

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE MORELIA, MICHOACÁN

**ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE DELEGA A EL O LA TITULAR O EN SU CASO A LA O EL ENCARGADO DE LA SECRETARÍA TÉCNICA DE TESORERÍA MUNICIPAL DE MORELIA, MICHOACÁN, Y SE LE AUTORIZAN LAS ATRIBUCIONES QUE TIENE ESTABLECIDAS Y DELEGADAS EL TESORERO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MORELIA, MICHOACÁN EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN TÉRMINOS DEL PRESENTE ACUERDO, A PARTIR DEL 2 DOS DE SEPTIEMBRE DEL 2024 DOS MIL VEINTICUATRO Y HASTA EL 31 TREINTA Y UNO DE AGOSTO DE 2027 DOS MIL VEINTISIETE.**

**MTRO. HÉCTOR GÓMEZ TRUJILLO**, en mi carácter de Tesorero Municipal del Ayuntamiento de Morelia, Michoacán, con fundamento en los artículos 1, 2 y 3 de la Ley Orgánica de División Territorial de Michoacán; 1, 2, 3, 73 fracción VIII, 74 y 76 fracción VIII, 121, 123 fracción II, 127, 128 y 182, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo; 46, 49 y 50 fracción I, letra a, del Bando de Gobierno del Municipio de Morelia, Michoacán; 1, 5 segundo párrafo, 9, 133, 134 fracción IX, 135 fracción I, del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia, Michoacán de Ocampo; 1º, 2º fracciones X y XI, 3º, 8º fracciones I, II, IV, VIII, XVIII, XX, XXI y XXII, 9º fracción I, 10, 11 y 15, del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán; y

## C O N S I D E R A N D O

Que de conformidad con el Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria de Cabildo de fecha 02 dos de septiembre del año 2024 dos mil veinticuatro, tengo a mi cargo la función de Titular de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán, para la administración que comprende el periodo del 1º de septiembre de 2024 al 31 treinta y uno de agosto 2027 dos mil veintisiete.

Que de conformidad con lo establecido en los artículos 133 y 134 del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia, Michoacán, el Tesorero Municipal es el responsable de la administración financiera y tributaria de la Hacienda Pública del Municipio, con facultades para hacerla eficiente, conforme a las disposiciones legales reglamentarias a los programas del Plan de Desarrollo Municipal, correspondiéndole, entre otras facultades, recaudar y administrar los impuestos, contribuciones especiales, derechos, productos y aprovechamientos que tiene derecho a percibir el Municipio; Supervisar la actualización del padrón de contribuyentes; Observar y vigilar a través de las Direcciones, Jefaturas de Departamentos y de Oficinas, el cumplimiento de las obligaciones fiscales por parte de los contribuyentes; Proporcionar asesoría en materia de interpretación y aplicación de las leyes fiscales municipales, a las demás Dependencias y contribuyentes que los soliciten; Impulsar la modernización integral de los sistemas operativos de la Tesorería y simplificar los procesos administrativos, así como las demás que le otorgan la Ley y los reglamentos.

Que conforme al artículo 8º fracciones I, II, IV, VIII, XVIII, XX, XXI y XXII, del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán, además de las atribuciones que establece la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán, el Bando de Gobierno Municipal de Morelia y el Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia, Michoacán, al Tesorero Municipal le corresponde firmar y autorizar documentos y actos derivados de sus facultades y atribuciones, así como certificar y hacer constar documentos y actos o circunstancias de su competencia, y las demás que establecen las Leyes, el Bando de Gobierno Municipal, los reglamentos municipales y las demás disposiciones aplicables.

Que para el apoyo en el cumplimiento de las facultades y atribuciones que tiene establecidas el Tesorero Municipal, cuenta con una Secretaría Técnica, cuyas funciones se derivan de lo señalado en los artículos 50 fracción I, letra a, del Bando de Gobierno del Municipio de Morelia; 135 fracción I, del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia, Michoacán de Ocampo; y 3º, 9º fracción I, 10, 11 y 15, del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán.

Que conforme a lo dispuesto en los artículos 127 y 128 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo; y 5, segundo párrafo, del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia, Michoacán de Ocampo, para el trámite y resolución de los asuntos del despacho, la Tesorería Municipal se encuentra facultada para delegar en sus subalternos, las facultades consignadas en dicho ordenamiento; además de que las funciones y servicios que realiza, pueden ser realizadas a través de la Secretaría Técnica, las Direcciones, y las Jefaturas de Departamento y de Oficina, conforme lo establece el artículo 3º del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán.

Que en virtud de lo expuesto en el párrafo que antecede, se hace necesario que la Tesorería Municipal, con la finalidad de simplificar sus métodos y hacer más eficiente su actividad cotidiana, tendiente a mejorar los procesos legales y administrativos que lleva a cabo, a través de la o el Titular o la o el Encargado de la Secretaría Técnica, así como la función de firmar documentos e informes que conforme a sus atribuciones establecidas en diversas disposiciones legales y reglamentarias, tiene establecidas el Tesorero Municipal, por lo que para proceder al mejor desempeño de las facultades descritas, es conveniente delegar a favor de la o el Titular o la o el Encargado de la Secretaría Técnica en funciones, las facultades que se precisarán en el presente Acuerdo.

Por las consideraciones anteriormente expuestas y fundadas, y en ejercicio de las facultades delegatorias que los artículos 127 y 128, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo; y el artículo 5 segundo párrafo, del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia, Michoacán de Ocampo, conceden el suscrito, he tenido a bien expedir el siguiente:

## ACUERDO

**PRIMERO.** Con fundamento en la parte considerativa que precede, y en uso de las facultades delegatorias que me otorgan los artículos 127 y 128 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo; 5 segundo párrafo, del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia, Michoacán de Ocampo, **DELEGO Y AUTORIZO** de manera enunciativa y no limitativa a la o el Titular o a la o el Encargado de la Secretaría Técnica dependiente de esta Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán, ejercer las facultades previstas en las fracciones I, II, IV, VIII, XVIII, XX, XXI y XXII, del artículo 8 del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán, y de forma específica las que a continuación se detallan:

- I. Para que firme en mi representación las demandas o contestaciones de las mismas que se presenten en los Juicios Administrativos de los que la Tesorería Municipal sea parte, así como para que emita los Informes Previos y Justificados, que requieran los Juzgados de Distrito y los Tribunales Colegiados de Circuito, dentro de los Juicios de Amparo que le sean solicitados; así para que de manera general en mi representación firme documentos relacionados con trámites y procedimientos administrativos ante cualquier autoridad administrativa o jurisdiccional o juicios ante órganos jurisdiccionales de los que la Tesorería Municipal sea parte y/o en los que en mi calidad de Tesorero Municipal se me señale como parte de los mismos;
- II. Para que certifique y haga constar, documentos, actos o circunstancias, que sean competencia de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán;
- III. Designar y delegar en su caso las funciones y atribuciones de los servidores públicos adscritos y comisionados a la Tesorería Municipal, supervisando el cumplimiento de sus funciones;
- IV. Declarar la prescripción de los créditos fiscales y la extinción de las facultades de la autoridad para comprobar el cumplimiento de las disposiciones fiscales, para determinar las contribuciones omitidas y sus accesorios, además para imponer multas en relación con los impuestos, derechos, contribuciones de mejoras y sus accesorios de carácter municipal; y,
- V. Para condonar hasta en un 100% cien por ciento en multas y 50% cincuenta por ciento en recargos, en los términos de la normatividad aplicable, en las multas y recargos que se hubiesen causado por falta de pago oportuno de las contribuciones municipales o por infracción a las disposiciones administrativas.

Lo anterior sin perjuicio de seguir ejerciéndolas personalmente, en caso necesario.

**SEGUNDO.** La vigencia de las facultades que se delegan y que se señalan en el Punto de Acuerdo Primero, se concede con efectos a partir del día 02 dos de septiembre de 2024 dos mil veinticuatro al 31 treinta y uno de agosto del 2027 dos mil veintisiete, con independencia de la fecha de su publicación en los Estrados de la Tesorería Municipal y en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo, por ser de observancia general que tiene efectos sobre particulares, y en observancia a lo dispuesto en los artículos 3º del Código Civil para el Estado de Michoacán de Ocampo y 9º del Código de Justicia Administrativa del Estado de Michoacán de Ocampo.

**TERCERO.** El presente acuerdo puede quedar sin efectos antes de término de su vigencia, de llegar a cualquiera de los siguientes supuestos:

- a) Por muerte o disposición expresa del Tesorero Municipal; y,
- b) Por cambio permanente de Tesorero Municipal, originado por cualquiera de las causas que prevé la Ley.

**CUARTO.** Hágase del conocimiento de la o el Titular o la o el Encargado de la Secretaría Técnica de Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán, el contenido del acuerdo, para que se dé cabal cumplimiento al mismo.

**QUINTO.** Remítase el presente Acuerdo al Secretario del Ayuntamiento de Morelia, Michoacán, para que, en apoyo de las labores de esta Tesorería Municipal de Morelia, tenga a bien realizar los trámites para su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo.

**SEXTO.** Publíquese en los Estrados de la Tesorería Municipal del Ayuntamiento de Morelia, Michoacán, para los efectos legales procedentes.

Dado en la ciudad de Morelia, Michoacán, a 2 dos del mes de septiembre del año 2024 dos mil veinticuatro.

A T E N T A M E N T E

**MTRO. HÉCTOR GÓMEZ TRUJILLO**  
TESORERO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MORELIA,  
MICHOACÁN DE OCAMPO  
(Firmado)

## CONTENIDO

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE MORELIA, MICHOACÁN

**ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE DELEGA A EL O LA TITULAR O EN SU CASO A LA O EL ENCARGADO DE LA COORDINACIÓN JURÍDICA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DE MORELIA, MICHOACÁN, Y SE LE AUTORIZAN LAS ATRIBUCIONES QUE TIENE ESTABLECIDAS Y DELEGADAS EL TESORERO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MORELIA, MICHOACÁN EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN TÉRMINOS DEL PRESENTE ACUERDO, A PARTIR DEL 2 DOS DE SEPTIEMBRE DEL 2024 DOS MIL VEINTICUATRO Y HASTA EL 31 TREINTA Y UNO DE AGOSTO DE 2027 DOS MIL VEINTISIETE.**

**MTRO. HÉCTOR GÓMEZ TRUJILLO**, en mi carácter de Tesorero Municipal del Ayuntamiento de Morelia, Michoacán, con fundamento en los artículos 1, 2 y 3 de la Ley Orgánica de División Territorial de Michoacán; 1, 2, 3, 73 fracción VIII, 74 y 76 fracción VIII, 121, 123 fracción II, 127, 128 y 182, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo; 46, 49 y 50 fracción I, letra a., del Bando de Gobierno del Municipio de Morelia, Michoacán; 1, 5 segundo párrafo, 9, 133, 134 fracción IX, 135 fracción I, del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia, Michoacán de Ocampo; 1º, 2º fracciones X y XI, 3º, 8º fracciones I, II, IV, VIII, XVIII, XX, XXI y XXII, 9º fracción I, 10, 11 y 15, del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán; y

## CONSIDERANDO

Que de conformidad con el Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria de Cabildo de fecha 02 dos de septiembre del año 2024 dos mil veinticuatro, tengo a mi cargo la función de Titular de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán, para la administración que comprende el periodo del 1º de septiembre de 2024 al 31 treinta y uno de agosto 2027 dos mil veintisiete.

Que de conformidad con lo establecido en los artículos 133 y 134 del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia, Michoacán, el Tesorero Municipal es el responsable de la administración financiera y tributaria de la Hacienda Pública del Municipio, con facultades para hacerla eficiente, conforme a las disposiciones legales reglamentarias a los programas del Plan de Desarrollo Municipal, correspondiéndole, entre otras facultades, recaudar y administrar los impuestos, contribuciones especiales, derechos, productos y aprovechamientos que tiene derecho a percibir el Municipio; Supervisar la actualización del padrón de contribuyentes; Observar y vigilar a través de las Direcciones, Jefaturas de Departamentos y de Oficinas, el cumplimiento de las obligaciones fiscales por parte de los contribuyentes; Proporcionar asesoría en materia de interpretación y aplicación de las leyes fiscales municipales, a las demás Dependencias y contribuyentes que los soliciten; Impulsar la modernización integral de los sistemas operativos de la Tesorería y simplificar los procesos administrativos, así como las demás que le otorgan la Ley y los reglamentos.

Que conforme al artículo 8º fracciones I, II, IV, VIII, XVIII, XX, XXI y XXII, del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán, además de las atribuciones que establece la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán, el Bando de Gobierno Municipal de Morelia y el Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia, Michoacán, al Tesorero Municipal le corresponde firmar y autorizar documentos y actos derivados de sus facultades y atribuciones, así como certificar y hacer constar documentos y actos o circunstancias de su competencia, y las demás que establecen las Leyes, el Bando de Gobierno Municipal, los reglamentos municipales y las demás disposiciones aplicables.

Que para el apoyo en el cumplimiento de las facultades y atribuciones que tiene establecidas el Tesorero Municipal, cuenta con una Coordinación Jurídica, cuyas funciones se derivan de lo señalado en los artículos 3º, 10, 11 y 18, del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán.

Que conforme a lo dispuesto en los artículos 127 y 128 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo; y 5, segundo párrafo, del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia, Michoacán de Ocampo, para el trámite y resolución de los asuntos del despacho, la Tesorería Municipal se encuentra facultada para delegar en sus subalternos, las facultades consignadas en dicho ordenamiento; además de que las funciones y servicios que realiza, pueden ser realizadas a través de la Secretaría Técnica, las Direcciones, y las Jefaturas de Departamento y de Oficina, conforme lo establece el artículo 3º del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán.

Que en virtud de lo expuesto en el párrafo que antecede, se hace necesario que la Tesorería Municipal, con la finalidad de simplificar sus métodos y hacer más eficiente su actividad cotidiana, tendiente a mejorar los procesos legales y administrativos que lleva a cabo, a través de la o el Titular o la o el Encargado de la Coordinación Jurídica, así como la función de firmar documentos e informes que conforme a sus atribuciones establecidas en diversas disposiciones legales y reglamentarias, tiene establecidas el Tesorero Municipal, por lo que para proceder al mejor desempeño de las facultades descritas, es conveniente delegar a favor de la o el Titular o la o el Encargado de la Coordinación Jurídica en funciones, las facultades que se precisarán en el presente Acuerdo.

Por las consideraciones anteriormente expuestas y fundadas, y en ejercicio de las facultades delegatorias que los artículos 127 y 128, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo; y el artículo 5 segundo párrafo, del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia, Michoacán de Ocampo, conceden el suscrito, he tenido a bien expedir el siguiente:

## ACUERDO

**PRIMERO.** Con fundamento en la parte considerativa que precede, y en uso de las facultades delegatorias que me otorgan los artículos 127 y 128 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo; 5 segundo párrafo, del Reglamento de Organización de la Administración Pública del Municipio de Morelia, Michoacán de Ocampo, **DELEGO Y AUTORIZO** de manera enunciativa y no limitativa a la o el Titular o a la o el Encargado de la Coordinación Jurídica dependiente de esta Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán, ejercer las facultades previstas en las fracciones I, II, IV, VIII, XVIII, XX, XXI y XXII, del artículo 8 y 18 del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán, y de forma específica las que a continuación se detallan:

- I. Para que firme en mi representación las demandas o contestaciones de las mismas que se presenten en los Juicios Administrativos de los que la Tesorería Municipal sea parte, así como para que emita los Informes Previos y Justificados, que requieran los Juzgados de Distrito y los Tribunales Colegiados de Circuito, dentro de los Juicios de Amparo que le sean solicitados; así para que de manera general en mi representación firme documentos relacionados con trámites y procedimientos administrativos ante cualquier autoridad administrativa o jurisdiccional o juicios ante órganos jurisdiccionales de los que la Tesorería Municipal sea parte y/o en los que en mi calidad de Tesorero Municipal se me señale como parte de los mismos;
- II. Para que certifique y haga constar, documentos, actos o circunstancias, que sean competencia de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán;
- III. Designar y delegar en su caso las funciones y atribuciones de los servidores públicos adscritos y comisionados a la Tesorería Municipal, supervisando el cumplimiento de sus funciones;
- IV. Declarar la prescripción de los créditos fiscales y la extinción de las facultades de la autoridad para comprobar el cumplimiento de las disposiciones fiscales, para determinar las contribuciones omitidas y sus accesorios, además para imponer multas en relación con los impuestos, derechos, contribuciones de mejoras y sus accesorios de carácter municipal; y,
- V. Para comparecer en su nombre a cualquier audiencia, diligencia o procedimiento establecido por la Ley.

Lo anterior sin perjuicio de seguir ejerciéndolas personalmente, en caso necesario.

**SEGUNDO.** La vigencia de las facultades que se delegan y que se señalan en el Punto de Acuerdo Primero, se concede con efectos a partir del día 02 dos de septiembre de 2024 dos mil veinticuatro al 31 treinta y uno de agosto del 2027 dos mil veintisiete, con independencia de la fecha de su publicación en los Estrados de la Tesorería Municipal y en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo, por ser de observancia general que tiene efectos sobre particulares, y en observancia a lo dispuesto en los artículos 3º del Código Civil para el Estado de Michoacán de Ocampo y 9º del Código de Justicia Administrativa del Estado de Michoacán de Ocampo.

**TERCERO.** El presente acuerdo puede quedar sin efectos antes de término de su vigencia, de llegar a cualquiera de los siguientes supuestos:

- a) Por muerte o disposición expresa del Tesorero Municipal; y,
- b) Por cambio permanente de Tesorero Municipal, originado por cualquiera de las causas que prevé la Ley.

**CUARTO.** Hágase del conocimiento de la o el Titular o la o el Encargado de la Secretaría Coordinación Jurídica de la Tesorería Municipal de Morelia, Michoacán, el contenido del acuerdo, para que se dé cabal cumplimiento al mismo.

**QUINTO.** Remítase el presente Acuerdo al Secretario del Ayuntamiento de Morelia, Michoacán, para que, en apoyo de las labores de esta Tesorería Municipal de Morelia, tenga a bien realizar los trámites para su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo.

**SEXTO.** Publíquese en los Estrados de la Tesorería Municipal del Ayuntamiento de Morelia, Michoacán, para los efectos legales procedentes.

Dado en la ciudad de Morelia, Michoacán, a 2 dos del mes de septiembre del año 2024 dos mil veinticuatro.

ATENTAMENTE

**MTR. HÉCTOR GÓMEZ TRUJILLO**

TESORERO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE MORELIA,  
MICHOCÁN DE OCAMPO

(Firmado)



"Versión digital de consulta, carece de valor legal (artículo 8 de la Ley del Periódico Oficial)"

COPIA SIN VALOR LEGAL