

Archivos del Poder Legislativo del Estado de Michoacán

Cuadro General de Clasificación Archivística del H. Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo

La Ley General de Archivos y la Ley de Archivos Históricos del Estado de Michoacán y sus Municipios, establece la obligación de construir instrumentos de consulta y control archivístico que propicien la organización, conservación y localización expedita de los archivos administrativos, debiendo tener como partida la clasificación.

La elaboración del **Cuadro General de Clasificación Archivística** es la primera acción que se debe realizar para obtener el mapa documental de la Institución. El Cuadro es una herramienta que permite conocimiento y gestión de los expedientes agrupados en Series Documentales con una referencia estructural relacionadas con las atribuciones de las unidades administrativas. De esta forma, cada expediente obtiene una liga de pertenencia a un generador y a una función, lo cual permite el respeto del principio del orden original y de la procedencia.

El presente Cuadro de Clasificación pretende servir como herramienta, para la clasificación de los documentos, tomando como base la estructura jerárquica y lógica, organizada con criterios funcionales que engloben cuantas actividades concretas tengan lugar en la gestión del H. Congreso del Estado de Michoacán.

METODOLOGÍA

Principios que determinan la elaboración de un Cuadro de Clasificación:

Delimitación; el objeto del Cuadro de Clasificación es el Fondo Documental, así se delimitan los documentos que se consideran dentro del Cuadro General de Clasificación Archivística.

Unicidad; todos los documentos se clasifican de igual manera, independientemente de su cronología.

Estabilidad; el cuadro debe basarse en las funciones de la institución, para lograr una clasificación más segura y estable.

Simplificación; debe tener esta característica ya que no debe caer en subdivisiones excesivas

Existen tres elementos a considerar en la clasificación de los documentos:

1. Las acciones a que estos se refieren.
2. La estructura orgánica de la institución.
3. Los asuntos o materias a que se refieren.

Por lo que deberá establecerse las clases o clasificaciones principales o más amplias sobre la base de las funciones mayores (funciones sustantivas), las funciones secundarias deberán identificarse sobre la base de las actividades (funciones comunes).

La clasificación funcional se sustenta en la naturaleza de los documentos, de acuerdo con la cual se especifican las series, así mismo es objetiva, como lo es el criterio empleado, por cuanto las actividades, las funciones y las acciones derivan de los fines inherentes a la institución y, por lo tanto es estable, ya que plantea su correcta identificación, al margen de quien las analice.

Un Cuadro General de Clasificación Archivística: Es un instrumento técnico que refleja la estructura de un archivo con base a las atribuciones y funciones de cada dependencia o entidad.

El CGCA refleja los siguientes niveles físicos y lógicos: Fondo, Subfondo, Sección, Subsección, Serie, Subserie, Expediente y Documento.

Fondo: Conjunto de documentos producidos orgánicamente por una dependencia con cuyo nombre se identifica.

Sub-fondo.- Categoría conceptual propio al fondo que permite dar seguimiento a los acuerdos institucionales a través de los diversos Comités.

Sección: Cada una de las partes del fondo basada en las atribuciones de cada dependencia.

Subsección: Agrupamiento de funciones o actividades, dentro de cada sección documental.

Serie: División de una sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una atribución general sobre un tema en específico.

Sub-serie: conjunto de documentos que forman parte de una serie, sobre un asunto en específico.

Expediente: Unidad organizada de documentos reunidos por el productor para su uso corriente, o durante el proceso de organización archivística, porque se refieren al mismo tema, actividad o asunto

Documento (pieza tipo documental): Es la unidad archivística más pequeña intelectualmente indivisible.

Para el caso del H. Congreso del Estado se presenta una propuesta, donde se consideran los siguientes niveles:

Fondo
Sub-Fondo
Sección
Sub-sección
Serie
Sub-serie

CUADRO DE CLASIFICACIÓN DEL H. CONGRESO DEL ESTADO DE MICHOACÁN.

FONDO
CEM - CONGRESO DEL ESTADO DE MICHOACÁN
SUBFONDOS
I Congreso Constituyente 1824-1825
I Legislatura Congreso Constitucional 1825-1827
II Legislatura II 1827-1829
III Legislatura III 1829-1831
IV Legislatura IV 1831-1833
V Legislatura V 1833-1834
VI Legislatura VI 1835-1835
JDM Junta Departamental de Michoacán 1837, 1838, 1843, 1845
ADM Asamblea Departamental de Michoacán 1846
VII Legislatura VII 1846-1848
VIII Legislatura VIII 1848-1849
IX Legislatura IX 1850-1851
X Legislatura X 1852-1853
GOBP Gobierno Provisional 1853-1855
GOBP Gobierno Provisional 1855-1857
II Congreso Constituyente 1857-1858
XI Legislatura XI 1861-1862
XII Legislatura XII 1862-1863
XIII Legislatura XIII 1867-1869
XIV Legislatura XIV 1869-1871
XV Legislatura XV 1871-1873
XVI Legislatura XVI 1873-1875
XVII Legislatura 1875-1876 1ª.
XVII Legislatura 1876-1879 2ª.
XVIII Legislatura 1877- 1881
XIX Legislatura 1881-1883

Cuadro General de Clasificación Archivística del H. Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo

XX Legislatura 1883-1885
XXI Legislatura 1885-1887
XXII Legislatura 1887-1889
XXIII Legislatura 1889-1890
XXIV Legislatura 1890-1892
XXV Legislatura 1892-1894
XXVI Legislatura 1894-1896
XXVII Legislatura 1896-1898
XXVIII Legislatura 1898-1900
XXIX Legislatura 1900-1902
XXX Legislatura 1902-1904
XXXI Legislatura 1904-1906
XXXII Legislatura 1906-1908
XXXIII Legislatura 1908-1910
XXXIV Legislatura 1910-1912
XXXV Legislatura 1912-1914
XXXVI Constituyente 1917 y XXXVI Legislatura Constitucional
XXXVII Legislatura 1918-1920
XXXVIII Legislatura 1920-1922
XXXIX Legislatura 1922-1924
XL Legislatura 1924-1926
XLI Legislatura 1926-1928
XLII Legislatura 1928-1930
XLIII Legislatura 1930-1932
XLV Legislatura 1934-1936
XLVI Legislatura 1936-1938
XLVII Legislatura 1938-1940
XLVIII Legislatura 1940-1942
XLIX Legislatura 1942-1944
L Legislatura 1944-1947
LI Legislatura 1947-1950
LII Legislatura 1950-1953
LIII Legislatura 1953-1956
LIV Legislatura 1956-1959
LV Legislatura 1959-1962
LVII Legislatura 1965-1968
LVIII Legislatura 1968-1971
LIX Legislatura 1971-1974
LX Legislatura 1974-1977
LXI Legislatura 1977-1980
LXII Legislatura 1980-1983
LXIII Legislatura 1983-1986
LXIV Legislatura 1986-1989
LXV Legislatura 1989-1992
LXVI Legislatura 1992-1995
LXVII Legislatura 1995-1998
LXVIII Legislatura 1998-2001
LXIX Legislatura 2002-2005
LXX Legislatura 2005-2008
LXXI Legislatura 2008-2012
LXXII Legislatura 2012-2015
LXXIII Legislatura 2015-2018
LXXIV Legislatura 2018-2021
LXXV Legislatura 2021-2024

CÓDIGO	SECCIONES COMUNES
1C	LEGISLACIÓN
2C	ASUNTOS JURÍDICOS
3C	PROGRAMACIÓN ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN
4C	RECURSOS HUMANOS
5C	RECURSOS FINANCIEROS
6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA
7C	SERVICIOS GENERALES
8C	TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN
9C	COMUNICACIÓN SOCIAL
10C	CONTROL Y AUDITORÍA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS
11C	PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS
12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

CÓDIGO	SECCIONES SUSTANTIVAS
1S	GRUPOS PARLAMENTARIOS
2S	COMISIONES PERMANENTES
3S	COMITÉS
4S	SERVICIOS PARLAMENTARIOS
5S	INVESTIGACIONES LEGISLATIVAS
6S	DIPUTADOS

• **DESGLOSE DE SECCIONES COMUNES**

Código	Secciones
1C	Legislación
	Series
1C.1	Disposiciones legales en materia
1C.2	Programas y proyectos sobre legislación
1C.3	Leyes
1C.4	Códigos
1C.5	Convenios y tratados internacionales
1C.6	Decretos
1C.7	Reglamentos
1C.8	Acuerdos
1C.9	Circulares
1C.10	Resoluciones
1C.11	Compilaciones jurídicas
1C.12	Diario Oficial de la Federación
1C.13	Normas Oficiales mexicanas
1C.14	Comités y subcomités de normalización
1C.15	Constitución Política del Estado de Michoacán
1C.16	Ley Orgánica y de Procedimientos del Congreso
1C.17	Manuales y Lineamientos
1C.18	Periódico Oficial del Estado de Michoacán de Ocampo

Código	Secciones
2C	Asuntos Jurídicos

	Series
2C.1	Disposiciones en materia de asuntos jurídicos
2C.2	Programas y proyectos en materia de asuntos jurídicos
2C.3	Registro y certificación de firmas
2C.4	Registro y certificación de firmas acreditadas ante la dependencia
2C.5	Actuaciones y representaciones en materia legal
2C.6	Asistencia consulta y asesorías
2C.7	Estudios, dictámenes e informes
2C.8	Juicios contra la dependencia
2C.9	Juicios de la dependencia
2C.10	Amparos
2C.11	Interposición de recursos administrativos
2C.12	Opiniones técnico jurídicas
2C.13	Inspección y designación de peritos
2C.14	Desfalcos, peculados, fraudes y cohechos
2C.15	Notificaciones
2C.16	Inconformidades y peticiones
2C.17	Derechos humanos

Código	Secciones
3C	Programación Organización y Presupuestación
	Series
3C.1	Disposiciones en materia de programación
3C.2	Programas y proyectos en materia de programación
3C.3	Procesos de programación
3C.4	Programa anual de inversiones
3C.5	Registro programático de proyectos institucionales
3C.6	Registro programático de proyectos especiales
3C.7	Programas operativos anuales
3C.8	Disposiciones en materia de organización
3C.9	Programas y proyectos en materia de organización
3C.10	Dictamen técnico de estructuras
3C.11	Integración y dictamen de manuales de organización
3C.12	Integración y dictamen de manuales, normas y lineamientos, de procesos y procedimientos
3C.13	Acciones de modernización administrativa
3C.14	Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos
3C.15	Desconcentración de funciones

Código	Secciones
4C	Recursos Humanos
	Series / Subseries
4C.1	Disposiciones en materia de Recursos Humanos
4C.2	Programas y proyectos en materia de Recursos Humanos
4C.3	Expediente único de personal 4C.3.1. Expedientes de altas de personal 4C.3.2. Expedientes de bajas de personal
4C.4	Registro y control de presupuestos y plazas
4C.5	Nómina de pago de personal
4C.6	Reclutamiento y selección de personal

Cuadro General de Clasificación Archivística del H. Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo

4C.7	Control de asistencia (vacaciones, descansos y licencias, permisos económicos, incapacidades, etc.)
4C.8	Descuentos
4C.9	Estímulos y recompensas
4C.10	Afiliaciones al IMSS
4C.11	Jubilaciones y pensiones
4C.12	Becas
4C.13	Relaciones laborales (comisiones mixtas, sindicato nacional de trabajadores al servicio del estado, condiciones laborales)
4C.14	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas
4C.15	Servicio Social
4C.16	Expedición de constancias y credenciales
4C.17	Coordinación laboral con organismos descentralizados y paraestatales

Código	Secciones
5C	Recursos Financieros
	Series
5C.1	Disposiciones en materia de Recursos Financieros Contabilidad Gubernamental
5C.2	Programas y Proyectos sobre Recursos Financieros y Contabilidad Gubernamental
5C.3	Gastos o egresos por partida presupuestal
5C.4	Ingresos
5C.5	Libros contables
5C.6	Registros contables (glosa)
5C.7	Valores financieros
5C.8	Empréstitos
5C.9	Financiamiento externo
5C.10	Asignación y optimización de recursos financieros
5C.11	Créditos concedidos
5C.12	Cuentas por liquidar certificadas
5C.13	Transferencias de presupuesto
5C.14	Ampliaciones presupuesto
5C.15	Registro y control de pólizas de egresos
5C.16	Registro y control de pólizas de ingresos
5C.17	Pólizas de diario
5C.18	Compras directas
5C.19	Garantías, fianzas y depósitos
5C.20	Control de cheques
5C.21	Conciliaciones
5C.22	Estados financiero
5C.23	Auxiliares de cuentas
5C.24	Estado del ejercicio del presupuesto
5C.25	Fondo rotatorio
5C.26	Pago de derechos

Código	Secciones
6C	Recursos Materiales y Obra Pública
	Series
6C.1	Disposiciones en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento
6C.2	Programas y proyectos en materia de recursos materiales, obra pública, conservación y mantenimiento

Cuadro General de Clasificación Archivística del H. Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo

6C.3	Licitaciones
6C.4	Adquisiciones
6C.5	Sanciones, inconformidades y conciliaciones, derivados de contratos
6C.6	Control de contratos
6C.7	Seguros y fianzas
6C.8	Suspensión, rescisión, terminación de obra pública
6C.9	Bitácoras de obra pública
6C.10	Calidad en materia de obras, conservación y equipamiento
6C.11	Precios unitarios en obra pública y servicios
6C.12	Asesoría técnica en materia de obra pública
6C.13	Conservación y mantenimiento de la infraestructura física
6C.14	Registro de proveedores y contratistas
6C.15	Arrendamientos
6C.16	Disposiciones de activo fijo
6C.17	Inventario físico y control de bienes muebles
6C.18	Inventario físico y control de bienes inmuebles
6C.19	Almacenamiento, control y distribución de bienes muebles
6C.20	Disposiciones y sistemas de abastecimiento y almacenes
6C.21	Control de calidad de bienes e insumos
6C.22	Control y seguimiento de obras y remodelaciones
6C.23	Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios
6C.24	Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles
6C.25	Comité de obra pública
6C.26	Comisiones consultivas mixtas de abastecimiento

Código	Secciones
7C	Servicios Generales
	Series
7C.1	Disposiciones en materia de servicios generales
7C.2	Programas y proyectos en materia de servicios generales
7C.3	Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)*
7C.4	Servicios de embalaje, fletes y maniobras
7C.5	Servicios de seguridad y vigilancia
7C.6	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación
7C.7	Servicios de transportación
7C.8	Servicios de telefonía, telefonía celular y radiolocalización
7C.9	Servicio postal*
7C.10	Servicios especializados de mensajería
7C.11	Mantenimiento, conservación e instalación de mobiliario*
7C.12	Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de cómputo*
7C.13	Control de parque vehicular
7C.14	Control de combustible
7C.15	Control y servicios en auditorios y salas
7C.16	Protección civil
	* Si contienen comprobaciones de egresos, tienen valor contable y vigencia general

Código	Secciones
8C	Tecnologías y Servicios de la Información
	Series
8C.1	Disposiciones en materia de telecomunicaciones
8C.2	Programas y proyectos en materia de telecomunicaciones
8C.3	Normatividad tecnológica

8C.4	Desarrollo e infraestructura de telecomunicaciones
8C.5	Desarrollo e infraestructura del portal de Internet de la dependencia
8C.6	Desarrollo redes de comunicación de datos y voz
8C.7	Disposiciones en materia de informática
8C.8	Programas y proyectos en materia de informática
8C.9	Desarrollo informático
8C.10	Seguridad informática
8C.11	Desarrollo de sistemas
8C.12	Automatización de procesos
8C.13	Control y desarrollo del parque informático
8C.14	Disposiciones en materia de servicios de información
8C.15	Programas y proyectos en materia de servicios de información
8C.16	Administración y servicios de archivo
8C.17	Administración y servicios de correspondencia
8C.18	Administración y servicios de bibliotecas
8C.19	Administración y servicios de otros centros documentales
8C.20	Administración y preservación de acervos digitales
8C.21	Instrumentos de consulta
8C.22	Servicios y productos en Internet e intranet

Código	Secciones
9C	Comunicación Social
	Series
9C.1	Disposiciones en materia de comunicación social
9C.2	Programas y proyectos en materia de comunicación social
9C.3	Publicaciones e impresos institucionales
9C.4	Materia multimedia
9C.5	Publicidad institucional
9C.6	Boletines y entrevistas para medios
9C.7	Boletines informativos para medios
9C.8	Inserciones y anuncios en periódicos y revistas
9C.9	Agencias periodísticas, de noticias, reporteros, articulistas, cadenas televisivas y otros medios de comunicación social
9C.10	Notas para medios
9C.11	Prensa institucional
9C.12	Disposiciones en materia de relaciones públicas
9C.13	Comparecencias ante el Poder Legislativo
9C.14	Actos y eventos oficiales
9C.15	Registro de audiencias públicas
9C.16	Invitaciones y felicitaciones
9C.17	Servicio de edecanes
9C.18	Encuestas de opinión Código Secciones

Código	Secciones
10C	Control y Auditoría de Actividades Públicas
	Series
10C.1	Disposiciones en materia de control y auditoría
10C.2	Programas y proyectos en materia de control y auditoría
10C.3	Auditoría
10C.4	Visitadurías
10C.5	Revisiones de rubros específicos
10C.6	Seguimiento a la aplicación en medidas o recomendaciones

10C.7	Participantes en comités
10C.8	Requerimientos de información a dependencias y entidades
10C.9	Quejas y denuncias de actividades públicas
10C.10	Peticiones, sugerencias y recomendaciones
10C.11	Responsabilidades
10C.12	Inconformidades
10C.13	Inhabilitaciones
10C.14	Declaraciones patrimoniales
10C.15	Entrega – recepción

Código	Secciones
11C	Planeación, Información, Evaluación y Políticas
	Series
11C.1	Disposiciones en materia de planeación
11C.2	Disposiciones en materia de información y evaluación
11C.3	Disposiciones en materia de políticas
11C.4	Programas y proyectos en materia de información y evaluación
11C.5	Programas y proyectos en materia de políticas
11C.6	Planes nacionales
11C.7	Programas a mediano plazo
11C.8	Programas de acción
11C.9	Sistemas de información estadística de la dependencia
11C.10	Sistema nacional de información estadística
11C.11	Normas de elaboración y actualización de la información estadística
11C.12	Captación, producción y difusión de la información estadística
11C.13	Desarrollo de encuestas
11C.14	Grupo interinstitucional de información (comités)
11C.15	Evaluación de programas de acción
11C.16	Informe de labores
11C.17	Informe de ejecución
11C.18	Informe de gobierno
11C.19	Indicadores
11C.20	Indicadores de desempeño, calidad y productividad
11C.21	Normas para la evaluación
11C.22	Modelos de organización

Código	Secciones
12C	Transparencia y Acceso a la Información
	Series
12C.1	Disposiciones en materia de acceso a la información
12C.2	Programas y proyectos en materia de acceso a la información
12C.3	Programas y proyectos en materia de transparencia y combate a la corrupción
12C.4	Unidades de enlace
12C.5	Comité de información
12C.6	Solicitudes de acceso a la información
12C.7	Portal de transparencia
12C.8	Clasificación de información reservada
12C.9	Clasificación de información confidencial
12C.10	Sistemas de datos personales
12C.11	Instituto federal de acceso a la información

12C.12	Archivos del presidente electo
---------------	--------------------------------

• **DESGLOSE DE SECCIONES SUSTANTIVAS**

Código	Secciones
1S	Grupos Parlamentarios
	Series
1S.1	Amparos
1S.2	Comisiones
1S.3	Unidad de Información Pública
1S.4	Prórroga de Diputados
1S.5	Reforma Competitiva

Código	Secciones
2S	Comisiones Permanentes
	Series
2S.1	Reunión de Comisión
2S.2	Iniciativas
2S.3	Procedimiento de Elección
2S.4	Dictámenes
2S.5	Minutas
2S.6	Planes de Trabajo
2S.7	Consulta
2S.8	Capacitación y Actualización al Personal
2S.9	Información Clasificada
2S.10	Comparecencias
2S.11	Asuntos Turnados

Código	Secciones
3S	Comités
	Series
3S.1	Acuerdos de Información
3S.2	Números de Turno
3S.3	Opiniones
3S.4	Acuerdos Emitidos

Código	Secciones
4S	Servicios Parlamentarios
	Series
4S.1	Acuerdos
4S.2	Certificaciones
4S.3	Orden del Día
4S.4	Diario de Debates
4S.5	Gaceta Parlamentaria
4S.6	Decretos Expedidos

Cuadro General de Clasificación Archivística del H. Congreso del Estado de Michoacán de Ocampo

4S.7	Dictámenes con Proyecto de Resolución
4S.8	Iniciativas
4S.9	Minutas Federales
4S.10	Minutas Locales
4S.11	Minutas
4S.12	Dictámenes no Aprobados
4S.13	Intervenciones en Tribuna
4S.14	Juicios de Responsabilidades
4S.15	Puntos de Acuerdo
4S.16	Juicios Políticos
4S.17	Controles de Asistencia e Inasistencia
4S.18	Devoluciones de Dictámenes

Código	Secciones
5S	Investigaciones Legislativas
	Series
5S.1	Periódico Oficial del Estado
5S.2	Capacitación en Materia
5S.3	Investigaciones

Código	Secciones
6S	Diputados
	Series / Subseries
6S.1	Correspondencia 6S.1.1 Enviada 6S.1.2 Recibida
6S.2	Solicitudes
6S.3	Actas, Decretos e Iniciativas
6S.4	Juicios
6S.5	Inconformidades

LEGISLATURA
DE MICHOACÁN
El poder de la inclusión